

INFORMACIJA O PREDUZEĆU

Društvo „Vitaminka“, a.d. iz Banja Luke osnovano je 1947.godine kao preduzeće za proizvodnju i promet prehrambenih i neprehrambenih proizvoda i usluga.

Proizvodna aktivnost preduzeća organizovana je na teritoriji opštine Banja Luka.

Direkcija za privatizaciju Republike Srpske je izvršila prodaju državnog kapitala ino kupcu Kreis Industriehandel Ag Basel iz Švajcarske.

Rješenjem osnovnog suda u Banja Luci broj U/I-498/02 od 1.marta 2002.godine izvršen je upis promjene svojine prodatog dijela državnog kapitala kupcu Kreis Ag Basel.

Kupovinom 76,64 % akcijskog kapitala firma Kreis Ag Basel postaje većinski vlasnik.

14.9.2019.Ugovorom br.OPU-1756/2019 firma Kreis Ag Basel je potpisala prodaju akcijskog kapitala sa društvom Spletena Lipa doo iz Banja Luke.Izveštajem iz Centralnog registra od 15.11.2019.g društvo „Spletena Lipa,, doo je i postalo većinski vlasnik društva Vitaminka a.d. Banja Luka sa 76,64 % akcijskog kapitala. Na 31.12.2020.godine Spletena lipa je vlasnik sa 100% akcijskog kapitala društva.

Plasman svojih proizvoda preduzeće vrši na domaćem i inostranom tržištu, a po kvalitetu i asortimanu svojih proizvoda poznato je širom svijeta.

Društvo „Vitaminka“, a.d.posluje kao akcionarsko društvo.

Na 31.12.2020. godine društvo zapošljava ukupno 105 radnika.

Prosječan broj zaposlenih po osnovu stanja krajem mjeseca na dan 31.12.2020.godine iznosi 141.

Lice ovlašteno za zastupanje Društva na dan bilansa je direktor Dragana Šušak.

Ukupan akcijski kapital iznosi 36.393.870,82 KM

Šifra djelatnosti preduzeća:10,39

Matični broj preduzeća:01041878

JIB:4400925360000

Sjedište preduzeća je u Ulici Braće Pišteljić br.22, u Banjoj Luci.

Poslovna politika Društva je da objelodani informacije o fer vrijednosti finansijskih sredstava i obaveza za koje postoje zvanične tržišne informacije i kada se fer vrijednost značajno razlikuje od knjigovodstvene vrijednosti. Međutim tržišne cijene nisu dostupne za niz finansijskih sredstava i obaveza.Rukovodstvo Društva smatra da iznosi u priloženim finansijskim izvještajima odražavaju vrijednost koja je u datim okolnostima najvjerodostojnija i najkorisnija za potrebe izvještavanja.

1. Osnove za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja i računovodstveni metod

Priloženi finansijski izvještaji predstavljaju finansijske izvještaje Društva i sastavljeni su u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja - (MSFI).

MRS - 1 Finansijsko izvještavanje

MRS - 2 Zalihe

MRS - 7 Izvještaj o tokovima gotovine

MRS - 8 Neto dobitak ili gubitak

MRS- 9 Finansijski instrumenti

MRS - 10 Događaji nakon dana bilansiranja

MRS - 11 Nekretnine ,postrojenja i oprema

MRS - 12 Porezi na dobitak

MRS- 15 Prihodi od ugovora sa kupcima

MRS - 16 Osnovna sredstva

MRS - 17 Lizing

MRS - 18 Prihodi

MRS - 19 Rezervisanja za zaposlene

MRS - 20 Objelodanjivanje državne pomoći

MRS - 21 Efekti promjena kursa stranih valuta

MRS - 22 Transakcije u stranoj valuti

- MRS - 23 Troškovi pozajmljivanja
- MRS - 24 Objelodanjivanje o povezanim stranama
- MRS - 32 Finansijski instrumenti, objavljivanje i prezentacija
- MRS - 33 Zarada po akciji
- MRS - 36 Imparitet, obezvređenje sredstava
- MRS - 37 Rezervisanja ,potencijalna sredstva i obaveze
- MRS- 38 Nematerijalna sredstva
- MRS - 39 Finansijski instrumenti; priznavanje i mjerenja
- MRS - 40 Investicione nekretnine

Pored MRS kod sastavljanja finansijskih izvještaja korišteni su i propisi iz oblasti poreske regulative(zakon o porezu na dohodak, porezu na dobit, porezu na imovinu, zakon o porezu na dodatu vrijednost i dr. zakone o porezima i doprinosima), te zakonski propisi koji su bili na snazi u momentu nastanka poslovnih događaja i njihovog evidentiranja.

2. Osnove vrednovanja

Finansijski izvještaji preduzeća su pripremljeni na načelu nabavne vrijednosti (trošku nabavke). Pojedine bilansne pozicije, poput zaliha procjenjene su po nabavnoj ili neto prodajnoj vrijednosti, u zavisnosti od toga koja je niža.

3. Nematerijalna sredstva

Nematerijalna sredstva se vrednuju po trošku nabavke, nabavnoj vrijednosti umanjenoj za ispravku vrjednosti. Priznaju se samo kada je vjerovatno da će od tog ulaganja priticati ekonomske koristi i kada je nabavna vrijednost pouzdano mjerljiva. Obuhvataju ulaganja u razvoj, koncesije, patenti, ulaganja u ostalu nematerijalnu imovinu. kao i kupovinom stečeni goodwill.

4. Nekretnine postrojenja i oprema

Stalna materijalna sredstva, nekretnine, postrojenja, oprema i dr. stalna sredstva čini nabavna vrijednost uvećana za zavisne troškove nabavke. Njihova amortizacija i vijek korištenja su kako slijedi:

- a) građevinski objekti do 60. god. -1,43 do 2,5%
- b) mašine i postrojenja do 20. god. -6,0 do 10%
- c) vozila do 7. godina 14,50%
- d) namještaj do 8. godina 12,50%
- e) kompjuterska oprema do 5. godina 20%
- f) razne pumpe do 7. godine 14,30%
- g) nematerijalna sredstva do 5. godina 20%

Obračun amortizacije stalnih sredstava vrši se linearnom tj. proporcionalnom metod. tokom procijenjenog vijeka korištenja. Pribavljanje ostalih osnovnih sredstava , alata, inventara, HTZ opreme, autoguma i amabalaže čija je vrijednost manja od 1.000,00 KM, evidentira se na teret tekućih sredstava (zaliha) ili na teret rashoda.

Sva osnovna sredstva koja su bila predmet procjene, a po osnovu kojih su formirane rezerve njihovo ukidanje (tj. rezervi) u korist dobiti ranijeg perioda vrši se prilikom otuđenja osnovnog sredstva i ako osnovno sredstvo nema nikakvu knjigovodstvenu vrijednost .

5. Učešća u kapitalu drugih pravnih lica

U učešća u kapitalu spadaju: učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica i učešća u kapitalu drugih pravnih lica. Učešća u kapitalu pravnih lica čiji se bilansi uključuju u konsolidovani bilans vrednuje se po knjigovodstvenoj vrijednosti. A ako zavisno pravno lice ima sjedište u drugoj državi, bilans tog pravnog lica je u valuti te države. Za potrebe konsolidovanja taj bilans biće preračunat u valutu i to: pozicije bilansa stanja po srednjem kursu na dan bilansa a pozicije bilansa uspjeha po srednjem kursu na sredini perioda koji obuhvata bilans uspjeha. Da se kod konsolidovanog bilansa ne bi javila

razlika između učešća u kapitalu i iznosa udjela u kapitalu, učešće u kapitalu zavisnog preduzeća u drugoj državi će biti vrednovano po srednjem kursu valute te države na dan bilansa.

Učešća u kapitalu drugih pravnih lica vrednuju se:

ako su dati u nacionalnoj valuti po knjigovodstvenoj vrijednosti

ako su izraženi u akcijama koje kotiraju na berzi po berzanskoj cijeni akcije na dan bilansa.

Pozitivan efekat se evidentira u korist revalorizacionih rezervi a negativni na teret ranije ostavrene reval.rezerve, a ako te rezerve nema na teret rashoda obezvređenja.

5.Troškovi održavanja i popravki

Izdatci koji se čine u vezi sa nekretninama, postrojenjima i opremom, a koji utiču na povećanje očekivanog učinka pojedinačnih sredstava, ili na produženje korisnog vijeka upotrebe konkretnog sredstva, uključuju se u nabavnu vrijednost tog materijalnog sredstva.

Ulaganja po osnovu tekućeg održavanja priznaju se kao rashodi perioda u kome nastanu.

6.Zalihe

Zalihe materijala čine zalihe soli, šećera, repromaterijala, rezervnih dijelova, staklena, kartonska i limena ambalaža i nabavljeni poluproizvodi a vode se po planskim cijenama koje se pri izradi periodičnih izvještaja, preračunom odstupanja svode na stvarne.

Zalihe gotovih proizvoda procjenjuje se po cijeni koštanja ili neto prodajnoj cijeni ako je ona niža.

Cijenu koštanja čine svi direktni i indirektni troškovi, a koji se raspoređuju pri izradi godišnjeg finansijskog izvještaja.

Za zalihe se koristi FIFO metoda.

7.Potraživanja od prodaje i dr.potraživanja iz poslovnih odnosa

Potraživanja od prodaje i druga potraživanja obuhvataju: potraživanja od kupaca, potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost i druga potraživanja iz poslovanja.

Kratkoročna potraživanja procjenjuju se po nominalnoj vrijednosti.

Potraživanja u stranoj valuti vrednuju se po srednjem kursu na dan bilansa.

Pozitivne kursne razlike evidentiraju se u korist finansijskih prihoda, a negativne na teret finansijskih rashoda.

8.Gotovina i gotovinski ekvivalenti

U gotovinu i ekvivalente gotovine spadaju: gotovinski ekvivalenti - hartije od vrijednosti, poslovni računi, izdvojena sredstva, akreditivi, blagajna i ostala novčana sredstva čije je korišćenje ograničeno ili vrijednost umanjena.

Gotovinu čini novac na žiro računima banaka i novac u blagajni preduzeća.

9.Aktivna vremenska razgarničenja -AVR

Obuhvataju unaprijed plaćene troškove, potraživanja za nefakturisani prihod, razgraničene troškove po osnovu obaveza i ostala avr.

10.Kapital i rezerve

Kapital se iskazuje u nominalnom iznosu, a koji je upisan u sudski registar. Rezerve se iskazuju u iznosu u kojem su i utvrđene prilikom procjene nekih osnovnih sredstava. Ukidanje rezervi vrši se metodom otuđenja osnovnog sredstva koje je bilo predmet procjene, a u korist ranijeg dobitka ili gubitka perioda.

Rezerve iz dobitka se iskazuju po nominalnoj vrijednosti i izvršenih izdvajanja iz neto dobitka i to 5% u zakonske, a 5% u statutarne rezerve.

11.Dugoročne obaveze

Dugoročne obaveze se iskazuju po nominalnoj vrijednosti, a na osnovu zaključenog ugovora, uvećanog za kamate.

12.Dugoročna rezervisanja

Dugoročna rezervisanja priznaju se kada preduzeće ima obavezu pravnu ili stvarnu, a koja je nastala kao rezultat prošlog događaja. Ukidanje rezervisanja vrši se u korist prihoda.

13. Kratkoročne obaveze

Kratkoročne obaveze se iskazuju po nominalnoj vrijednosti, uvećanoj za obračunate kamate u skladu sa zaključenim ugovorom.

14. Transakcije u stranoj valuti

Potraživanja i obaveze proistekle iz transakcija u stranoj valuti početno se priznaju u konvertibilnim markama primjenom srednjeg kursa Centralne banke BIH na dan transakcije. Kursne razlike proizašle iz transakcija u stranoj valuti priznaju se kao prihodi ili rashodi perioda u kojem su nastale.

15. Prihodi

Prihodi od prodaje robe, proizvoda i usluga priznaju se po principu fakturisane realizacije umanjeni za pdv-e, akcizu i odobreni rabat koji je iskazan na fakturi kupca. Naknadno odobreni rabat kupcu evidentira se na dugovnoj strani prihoda preduzeća i kao takvi umanjuju prihode perioda preduzeća.

16. Priznavanje rashoda

Svi troškovi koji se odnose na obračunski period, obuhvaćeni su finansijskim izvještajima. Uzorci koji se daju našim poslovnim partnerima tretiraju se kao reklamni uzorak, pri čemu se izdaje interni račun sa obračunatim pdv-om.

Efekti ispravki ranijeg perioda evidentiraju se preko klase 3. (korekcije rezultata), ako je iznos značajan a ako je manji iznos evidentira se preko klase 591/691.

17. Finansijski izvještaji preduzeća za obračunski period koji je počeo 1. januara a završio 31. 12. 2020. godine, izraženi su u konvertibilnim markama (KM).

18. Prosječna neto plata za period 01.01.-31.12.2020.godine iznosi 690,04 KM, a prosječna bruto plata 1.059,18 KM.

19. Ukupni ostvareni prihod na dan 31. 12. 2020. godine iznosi 10.891.782,00 KM, a ukupni rashodi iznose 10.783.276 KM.

20. U 2020. godini Društvo je poslovalo pozitivno u iznosu od 108.506,00 KM.

Banja Luka, 31.12.2020.godine

„VITAMINKA“, AD BLUKA

Spasenta Myruak



Nota 16.

POVEZANA PRAVNA LICA

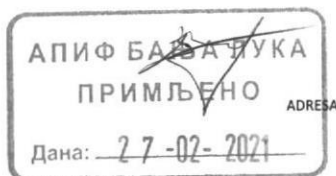
„Vitaminka,, a.d.

	KM	
	31.12.2020	31.12.2019
a). Potraživanja po osnovu dugoročnih plasmana:	0	0
b). Potraživanja po osnovu kratkoročnih plasmana:	0	0
Potraživanja od kupaca:		
c) Kreis BiH doo SA	0	408.186
Kreis Suisse SA, Basel	0	56.081
Kreis Industriehandel Ag, Innsbruck	0	200.923
Vitinka a.d.	90	31.596
Vivia office home	9.625	3.366
Viva Company doo	262.688	0
	272.403	700.152
Potraživanja za kamatu		
c)1.	0	0
	0	0
	0	0
Ostala potraživanja:		
d)	0	0
Goldis doo	0	2.023.975
	0	2.023.975
UKUPNO POTRAŽIVANJA	272.403	2.724.127
Obaveze prema dobavljačima:		
a) Kreis BiH doo SA	0	34.722
Vitinka a.d. Zvornik	55.703	39.840
Vivia office home	60	160
Viva Company	56	0
	55.819	74.722
Kratkoročni finansijski plasmani		
b) Vitinka a.d. Zvornik	3.806.570	3.751.510
Vivia office home	30.000	30.000
Spletena lipa doo Banja Luka	1.111.000	782.000
Viva Company doo	629.000	0
	5.576.570	4.563.510
c) Obaveze za kamate		
Vitinka a.d.	69.188	114.831
Vivia office & home doo	0	263
	69.188	115.094
UKUPNO OBAVEZE	5.701.577	4.753.326
Obaveze,neto	5.429.174	2.029.199

Zoranka Mlyuak



Vitaminka



ADRESA Vitaminka AD
Braće Pišteljića 22
78000Banja Luka, BiH
TELEFON +387 51 334000, 334021
FAX +387 51 334059, 334 022
WEB www.vitaminka-kreis.com

AGENCIJA ZA POSREDNIČKE I INFORMATIČKE USLUGE

B A N J A L U K A

PREDMET:Obavještenje o klasifikaciji pravnog lica u skladu sa Zakonom o računovodstvu i

Reviziji RS

U SKALDU SA ČLANOM 5.Zakona o računovodstvu i reviziji RS dostavljamo obavještenje da se prema stavu (3).navedenog člana „VITAMINKA,, AD razvrstava u **velika pravna lica**.

Poslovna imovina: 47.220.227,00KM

Poslovni prihod: 10.051.025,00KM

Prosječan broj zaposlenih: 141

Banjaluka,31.12.2020.godine

