

Područna privredna komora  
Banja Luka

**FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**  
Za godinu koja se završava 31. decembra 2019. godine i  
Izveštaj nezavisnog revizora

## SADRŽAJ:

	Strana
IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	3-5
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU KOJA SE ZAVRŠAVA 31.12.2019. GODINE	
- Izvještaj o ukupnom rezultatu u periodu (Bilans uspjeha)	7
- Izvještaj o finansijskom položaju (Bilans stanja)	8
- Izvještaj o promjenama na kapitalu	9
- Izvještaj o tokovima gotovine u periodu	10
- Napomene uz finansijske izvještaje	11-22

## IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

### Skupštini

### Područne privredne komore Banja Luka

#### *Mišljenje*

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja Područne privredne komore Banja Luka (u daljem tekstu: „Komora“) koji obuhvataju izvještaj o finansijskoj poziciji na dan 31. decembra 2019. godine, izvještaj o ukupnom rezultatu, izvještaj o promjenama na kapitalu i izvještaj o tokovima gotovine za period koji se završava na taj dan, kao i napomene koje sadrže pregled pregled značajnih računovodstvenih politika i druge objašnjavajuće informacije.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji prikazuju istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim pitanjima, finansijski položaj Područne privredne komore Banja Luka na dan 31. decembra 2019. godine, njenu finansijsku uspješnost i tokove gotovine za godinu koja se završava na taj dan u skladu sa Međunarodnim standardom finansijskog izvještavanja (IFRS za SME).

#### *Osnova za mišljenje*

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Republike Srpske i Međunarodnim standardima revizije (MSR). Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku izvještaja koji je naslovljen *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na Komoru u skladu sa *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* Odbora za Međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks), kao i u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izvještaja u Republici Srpskoj i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

#### *Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izvještaje*

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju ovih finansijskih izvještaja u skladu sa MSFI za SME i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usljed kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izvještaja, rukovodstvo je odgovorno za procjenu sposobnosti Komore da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, objelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primjenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namjerava da likvidira Komoru ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlaštena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izvještavanja Komore.

#### *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*

Naš cilj je sticanje uvjeravanja u razumnoj mjeri o tome da finansijski izvještaji, uzeti u cjelini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usljed kriminalne radnje ili greške; i izdavanje izvještaja revizora koji sadrži naše mišljenje. Uvjeravanje u razumnoj mjeri označava visok nivo uvjeravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvijek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usljed kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu ovih finansijskih izvještaja.

Kao dio revizije u skladu sa MSR, mi primjenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

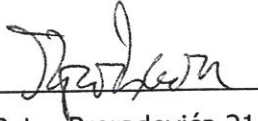
- Vršimo identifikaciju i procjenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima nastalih usljed kriminalne radnje ili greške; osmišljavamo i obavljamo revizijske postupke koji su prikladni za te rizike i pribavljamo dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbijede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usljed greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namjerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.
- Stičemo razumijevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole Komore.
- Vršimo procjenu primijenjenih računovodstvenih politika i u kojoj mjeri su razumne računovodstvene procjene i povezana objelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primjene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvjesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti Komore da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, dužni smo da u svom izvještaju skrenemo pažnju na povezana objelodanjivanja u finansijskim izvještajima ili, ako takva objelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izvještaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posljedicu da imaju da Komora prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procjenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izvještaja, uključujući i objelodanjivanja, kao i da li su u finansijskim izvještajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlaštenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vrijeme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući i sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Takođe, dostavljamo licima ovlašćenim za upravljanje izjavu da smo usklađeni sa relevantnim etičkim zahtjevima u pogledu nezavisnosti i da ćemo ih obavijestiti o svim odnosima i ostalim pitanjima za koje razumno da se pretpostavi da utiču na našu nezavisnost, kao i, gdje je to moguće, o povezanim mjerama zaštite.

Partner u angažovanju na reviziji na osnovu kog je sastavljen ovaj izvještaj nezavisnog revizora je Goran Drobnjak, ovlašćeni revizor.

Potpis ovlašćenog revizora: \_\_\_\_\_



Adresa revizorskog društva: Petra Preradovića 21, Banja Luka

Datum izvještaja nezavisnog revizora: 07.05.2020. godine



**Područna privredna komora  
Banja Luka**

**Finansijski izvještaji  
za period koji se završava 31. decembra 2019. godine**

**Banja Luka, februar 2020.**

## IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU

u periodu od 01.01.2019. do 31.12.2019. godine

(u KM)

<i>Opis</i>	<i>Napomena</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
<b>Poslovni prihodi</b>	<b>4.1.</b>	<b>1.704.239</b>	<b>1.491.081</b>
Prihodi od prodaje robe		-	-
Prihodi od prodaje učinaka		60.671	61.355
Ostali poslovni prihodi		1.643.568	1.429.726
<b>Poslovni rashodi</b>	<b>4.2.</b>	<b>1.690.396</b>	<b>1.619.980</b>
Nabavna vrijednost prodane robe		-	-
Troškovi materijala, goriva i energije		87.447	72.263
Troškovi zarada, naknada i ostalih ličnih rashoda		1.113.655	1.035.620
Troškovi proizvodnih usluga		163.111	281.355
Troškovi amortizacije i rezervisanja		85.582	42.905
Nematerijalni troškovi		182.716	141.885
Troškovi poreza		3.867	2.360
Troškovi doprinosa		54.018	43.592
<b>Poslovni dobitak (gubitak)</b>	<b>7.</b>	<b>13.843</b>	<b>(128.899)</b>
Finansijski prihodi	5.1.	45.829	151.853
Finansijski rashodi		-	-
<b>Dobitak (gubitak) redovne aktivnosti</b>	<b>7.</b>	<b>59.672</b>	<b>22.954</b>
Ostali prihodi	6.1.	17.550	-
Ostali rashodi	6.2.	55.243	14.270
<b>Dobitak (gubitak) prije oporezivanja</b>	<b>7.</b>	<b>21.979</b>	<b>8.684</b>
Tekući i odloženi porez na dobit		-	-
<b>Neto dobitak (gubitak) perioda</b>	<b>7.</b>	<b>21.979</b>	<b>8.684</b>
Dobici (gubici) utvrđeni direktno u kapitalu	7.	-	-
<b>Sveukupan neto dobitak (gubitak) periodu</b>	<b>7.</b>	<b>21.979</b>	<b>8.684</b>

Napomene na narednim stranama  
 čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja

## IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU

na dan 31.12.2019. godine

(u KM)

Opis	Napomena	31.12.2019.	31.12.2018.
<b>AKTIVA</b>			
Nekretnine, postrojenja i oprema	8.	855.505	860.517
Biološka sredstva i sredstva kulture	9.	6.547	6.547
Zalihe i dati avansi	10.	2.337.779	4.913
Kratkoročna potraživanja	11.	1.269.045	1.290.880
Gotovinski ekvivalenti i gotovina	12.	182.531	2.435.259
Porez na dodatu vrijednost		18	60
Aktivna vremenska razgraničenja	13.	2.310.000	-
<b>Poslovna aktiva</b>		<b>6.961.425</b>	<b>4.598.176</b>
Vanbilansna aktiva	18.	1.407.761	1.407.761
<b>Ukupna aktiva</b>		<b>8.369.186</b>	<b>6.005.937</b>
<b>PASIVA</b>			
Ostali osnovni kapital	14.	4.156.554	4.156.554
Neraspoređeni dobitak	14.	321.459	299.480
Dugoročna rezervisanja i razgraničeni prihodi	15.	33.407	2.077
Obaveze iz poslovanja	16.	63.893	70.115
Obaveze za zarade i naknade	17.	72.663	66.086
Ostale kratkoročne obaveze		2.488	2.487
Obaveze za poreze i doprinose		961	1.377
Pasivna vremenska razgraničenja	13.	2.310.000	-
<b>Poslovna pasiva</b>		<b>6.961.425</b>	<b>4.598.176</b>
Vanbilansna pasiva	18.	1.407.761	1.407.761
<b>Ukupna pasiva</b>		<b>8.369.186</b>	<b>6.005.937</b>

Napomene na narednim stranama  
 čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja

**IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U KAPITALU**  
Za period koji se završava na dan 31.12.2019. godine

(u KM)

<i>Vrsta promjene u kapitalu</i>	<i>Osnovni kapital</i>	<i>Akumulisani neraspoređeni dobitak/nepokriveni gubitak</i>	<i>Ukupno</i>
<b>Stanje na dan 01.01.2018.</b>	<b>1.067.705</b>	<b>3.379.645</b>	<b>4.447.350</b>
Neto dobitak (gubitak) perioda iskazan u bilansu uspjeha	-	8.684	8.684
Objavljene dividende i drugi vidovi raspodjele dobiti	-	-	-
<b>Stanje na dan 31.12.2018.</b>	<b>1.067.705</b>	<b>3.388.329</b>	<b>4.456.034</b>
Neto dobitak (gubitak) perioda iskazan u bilansu uspjeha	-	21.979	21.979
Objavljene dividende i drugi vidovi raspodjele dobiti	-	-	-
<b>Stanje na dan 31.12.2019.</b>	<b>1.067.705</b>	<b>3.410.308</b>	<b>4.478.013</b>

Napomene na narednim stranama  
čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja

## IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE

U periodu od 01.01.2019. do 31.12.2019. godine

(u KM)

Opis	2019.	2018.
<b>Tokovi gotovine iz poslovnih aktivnosti</b>		
Prilivi od kupaca i primljeni avansi	106.544	145.879
Ostali prilivi iz poslovnih aktivnosti	1.643.568	1.491.081
Odlivi po osnovu isplata dobavljačima i dati av.	(2.765.969)	(571.177)
Odlivi po osnovu isplata radnicima	(1.097.848)	(1.035.620)
Ostali odlivi iz poslovnih aktivnosti	(184.852)	(126.582)
<b>Neto priliv (odliv) gotovine iz poslovnih aktivnosti</b>	<b>(2.298.557)</b>	<b>(96.419)</b>
<b>Tokovi gotovine iz aktivnosti investiranja</b>		
Prilivi po osnovu kratkoročnih finansijskih plasmana	-	-
Prilivi po osnovu kamata	45.829	151.853
Odlivi po osnovu aktivnosti investiranja	-	-
<b>Neto priliv (odliv) gotovine iz aktivnosti investiranja</b>	<b>45.829</b>	<b>151.853</b>
<b>Tokovi gotovine iz aktivnosti finansiranja</b>		
Prilivi po osnovu aktivnosti finansiranja	-	-
Odlivi po osnovu aktivnosti finansiranja	-	-
<b>Neto priliv (odliv) gotovine iz aktivnosti finansiranja</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Ukupno prilivi gotovine</b>	<b>1.795.941</b>	<b>1.788.813</b>
<b>Ukupni odlivi gotovine</b>	<b>(4.048.669)</b>	<b>(1.733.379)</b>
<b>Neto priliv (odliv) gotovine</b>	<b>(2.252.728)</b>	<b>55.434</b>
Gotovina na početku obračunskog perioda	2.435.259	2.379.825
Gotovina na kraju obračunskog perioda	182.531	2.435.259

Napomene na narednim stranama  
 čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja

## NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

### 1. Osnovne informacije o Komori

Područna privredna komora Banja Luka (u daljem tekstu: Komora), kao dio jedinstvenog komorskog sistema Republike Srpske je nevladina, samostalna, stručno-poslovna organizacija, nezavisna i neprofitna javno-pravna asocijacija privrednih subjekata i privrednih asocijacija čije je sjedište na području djelovanja Komore.

Komora ima svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim Zakonom o privrednoj komori Republike Srpske i Statutom Komore.

Naziv Komore je: Privredna komora Republike Srpske, Područna privredna komora Banja Luka.

Skraćeni naziv Komore je: PKRS – Područna privredna komora Banja Luka

Naziv Komore na engleskom jeziku glasi: Chamber of Commerce and Industry of Banja Luka Region.

Sjedište Komore je u Banjoj Luci, Ulica Đure Daničića broj 1.

Matični broj: 01004077

Jedinstveni identifikacioni broj: 4400946790004

Osnovna djelatnost Komore je Djelatnost poslovnih udruženja i udruženja poslodavaca (šifra djelatnosti 94.11).

Organi Komore su Skupština, Upravni odbor, Nadzorni odbor i predsjednik Komore.

Skupština je najviši organ Komore. Skupština Komore ima 51 člana.

Upravni odbor Komore neposredno upravlja Komorom u skladu sa Zakonom i Statutom. Upravni odbor ima 13 članova, koje bira Skupština Komore. Predsjednik i potpredsjednik Komore članovi su Upravnog odbora po položaju, a sekretar (direktor) Komore kao zaposleno lice.

Nadzorni odbor Komore ima 3 člana, koje bira Skupština Komore. U Nadzorni odbor ne mogu biti birani članovi Skupštine i Upravnog odbora Komore.

Predsjednik Komore predstavlja Komoru, odgovoran je za zakonitost rada Komore, rukovodi njenim radom i usklađuje aktivnosti organa, tijela i drugih oblika organizovanja i rada u Komori.

Predsjednik Komore je gospodin Goran Račić.

Komora obuhvata područje gradova i opština: Banja Luka, Gradiška, Istočni Drvar, Jezero, Kneževo, Kozarska Dubica, Kotor Varoš, Krupa na Uni, Kostajnica, Kupres, Laktaši, Mrkonjić Grad, Novi Grad, Oštra Luka, Petrovac (Drinić), Prijedor, Prnjavor, Ribnik, Srbac, Čelinac i Šipovo.

U 2019. godini Komora je imala prosječno 30 zaposlenih (u 2018. godini 30).

## **2. Osnove za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja i korišćenje procjenjivanja**

### **2.1. Izjava o usaglašenosti**

Priloženi finansijski izvještaji predstavljaju finansijske izvještaje Područne privredne komore Banja Luka za godinu koja se završava na dan 31.12.2019. Finansijski izvještaji su pripremljeni i prezentovani u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srpske.

### **2.2. Osnove za prezentaciju**

Finansijski izvještaji su sastavljeni za period koji se završava na dan 31.12.2019. godine i izraženi su u konvertibilnim markama (KM). Uporedne podatke predstavljaju nerevidirani finansijski izvještaji za period koji se završavao na dan 31.12.2018. godine.

Komora je u sastavljanju ovih finansijskih izvještaja primjenjivalo računovodstvene politike obrazložene u napomeni 3 uz finansijske izvještaje, koje su zasnovane na računovodstvenim i poreskim propisima Republike Srpske.

Komora vodi evidenciju i sastavlja finansijske izvještaje u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Republike Srpske i ostalom primjenjivom zakonskom regulativom u Republici Srpskoj i BiH.

U skladu sa Zakonom, pravna lica u Republici Srpskoj treba da sastave i prezentuju finansijske izvještaje u skladu sa relevantnim zakonskim i profesionalnim regulativama, koje podrazumijevaju Međunarodne računovodstvene standarde (IAS), Međunarodne standarde finansijskog izvještavanja (IFRS), Kodeks etike za profesionalne računovođe i prateća uputstva, objašnjenja i smjernice koje donosi Odbor za međunarodne računovodstvene standarde (IASB) i sva prateća uputstva, objašnjenja i smjernice koje donosi Međunarodna federacija računovođa (IFAC).

Komora se, u skladu sa Zakonom, opredijelila za primjenu Međunarodnog standarda finansijskog izvještavanja za male i srednje entitete (MSFI za MSE). U Republici Srpskoj je, počevši od finansijskih izvještaja za 2019. godinu, u primjeni izdanje MSFI za SME iz 2015. godine.

Pored toga, priloženi finansijski izvještaji su sastavljeni u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izvještaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike i Pravilnikom o sadržini i formi obrasca Izvještaja o promjenama na kapitalu.

### **2.3. Korišćenje procjenjivanja**

Prezentacija finansijskih izvještaja zahtjeva od rukovodstva korišćenje najboljih mogućih procjena i razumnih pretpostavki, koje imaju efekta na prezentovane vrijednosti sredstava i obaveza i objelodanjivanje potencijalnih sredstava i obaveza na dan sastavljanja finansijskih izvještaja, kao i prihoda i rashoda u toku izvještajnog perioda. Ove procjene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izvještaja, a budući stvarni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih iznosa.

### **3. Pregled značajnih računovodstvenih politika**

#### **3.1. Prihodi i rashodi, dobici i gubici**

Prihodi obuhvataju prihode od članarine koje uplaćuju članice Komore, prihodi od pružanja usluga, prihodi od davanja u zakup nepokretne i pokretne imovine kao i drugi prihodi koji se obračunati u knjigovodstvenoj ispravi, nezavisno od vremena naplate.

Rashodi obuhvataju troškove koji proističu iz redovne djelatnosti Komore i gubitke. Troškovi koji proističu iz redovne aktivnosti Komore uključuju troškove direktnog materijala, robe i usluga i druge rashode (troškovi ostalog materijala, proizvodne usluge, amortizacija, nematerijalni troškovi, prevoz i doprinosi nezavisni od rezultata, bruto zarade, naknade i ostali lični rashodi) nezavisno od momenta plaćanja.

Gubici predstavljaju druge stavke koje zadovoljavaju definiciju rashoda i mogu, ali ne moraju, da proisteknu iz redovnih aktivnosti Komore. Gubici predstavljaju smanjenja ekonomskih koristi i kao takvi nisu po svojoj prirodi različiti od drugih rashoda. Gubici uključuju na primjer, one koji su posljedica katastrofa, kao što su požari i poplava, ali i one koji su proizašli iz prodaje dugoročnog sredstva, kao i one koji su proizašli iz efekata porasta kurseva strane valute u vezi sa zaduživanjem u toj valuti. Kada se gubici priznaju u bilansu uspjeha, prikazuju se posebno zbog toga što je saznanje o njima korisno po donošenju ekonomskih odluka. Gubici se prikazuju na neto osnovi nakon umanjenja za odgovarajuće prihode.

#### **3.2. Nekretnine i oprema**

Početno vrednovanje nekretnina i opreme koje ispunjavaju uslove za priznavanje vrši se po nabavnoj vrijednosti.

Nabavnu vrijednost čini fakturisana vrijednost, uvećana za sve troškove nastale do dovođenja sredstva u odgovarajuće stanje i lokaciju.

Knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme se ispituje u pogledu obezvređenja, onda kada događaji ili promjene u okolnostima ukazuju da knjigovodstvena vrijednost premašuje njihovu nadoknadivu vrijednost.

Naknadni izdatak koji se odnosi na već priznatu nekretninu i opremu pripisuje se iskazanom iznosu tog sredstva samo kada se tim izdatkom poboljšava stanje sredstava iznad njegovog prvobitno procijenjenog standardnog učinka. Svaki drugi izdatak za popravke i održavanje nekretnine i opreme priznaje se kao rashod u trenutku kad nastane.

Amortizacija se ravnomjerno obračunava na nabavnu vrijednost, umanjenu za eventualnu procijenjenu rezidualnu vrijednost, primjenom procijenjenog korisnog vijeka upotrebe sredstva.

Amortizacija se ne obračunava na osnovna sredstva u pripremi dok sredstva nisu spremna za svoju namjenu.

Nekretnine i oprema prestaju da se iskazuju u bilansu stanja nakon otuđivanja ili kada je sredstvo trajno povučeno iz upotrebe i kada se od njegovog otuđenja ne očekuju nikakve buduće ekonomske koristi.

Dobici ili gubici koji proisteknu iz rashodovanja ili otuđenja nekretnine i opreme utvrđuju se kao razlika između procijenjenih neto priliva od prodaje i iskazanog iznosa sredstva i priznaju se kao prihod ili rashod u bilansu uspjeha.

### **3.3.      Kratkoročna potraživanja i plasmani**

Kratkoročna potraživanja obuhvataju potraživanja od kupaca po osnovu prodaje robe i usluga.

Kratkoročna potraživanja obuhvataju kredite, hartije od vrijednosti i ostale kratkoročne plasmane sa rokom dospijevanja, odnosno prodaje do godinu dana od dana činidbe, odnosno od dana bilansa.

Kratkoročna potraživanja od kupaca mjere se po vrijednosti iz originalne fakture. Ako se vrijednost u fakturi iskazuje u stalnoj valuti, vrši se preračunavanje u izvještajnu valutu po kursu važećem na dan transakcije. Promjene deviznog kursa od datuma transakcije do datuma naplate potraživanja iskazuju se kao kursne razlike u korist prihoda ili na teret rashoda. Potraživanja iskazana u stranoj valuti na dan bilansa preračunavaju se prema važećem kursu, a kursne razlike priznaju se kao prihod ili rashod perioda.

Ukoliko postoji vjerovatnoća da se potraživanja neće naplatiti, vrši se ispravka potraživanja umanjenjem njegove procijenjene vrijednosti direktno ili korišćenjem računa ispravke vrijednosti. Iznos gubitka uključuje se u neto dobitak ili gubitak perioda. Ispravka vrijednosti potraživanja vrši se po isteku 90 dana od dana dospijevanja

### **3.4.      Finansijske obaveze**

Finansijskim obavezama smatraju se dugoročne obaveze (dugoročni krediti i ostale dugoročne obaveze), kratkoročne obaveze iz poslovanja (dobavljači i ostale obaveze iz poslovanja) i ostale kratkoročne obaveze.

Kratkoročnim obavezama smatraju se obaveze koje dospijevaju u roku od godinu dana, od dana činidbe, odnosno od dana godišnjeg bilansa.

Finansijska obaveza je svaka obaveza koja predstavlja ugovorenu obavezu.

Prilikom početnog mjerenja, finansijska obaveza se mjeri po njenoj nabavnoj vrijednosti koja predstavlja poštnu vrijednost nadoknade koja je primljena za nju. Transakcioni troškovi se uključuju u početno mjerenje svih finansijskih transakcija.

Smanjenje obaveza po osnovu zakona, vanparničnog poravnjanja i sl. Vršiti se po direktnim otpisivanjem.