



**ГОДИШЊИ ИЗВЈЕШТАЈ О  
ПОСЛОВАЊУ  
ЗА 2024. ГОДИНУ**

**ФЕБРУАР 2025.**

## САДРЖАЈ:

Уводна ријеч Предсједника Управе Банке .....	3
<b>I МАКРОЕКОНОМСКО ОКРУЖЕЊЕ И БАНКАРСКИ СЕКТОР .....</b>	<b>4</b>
1.1 Дешавања на свјетском финансијском тржишту .....	5
1.2 Макроекономска кретања у Републици Српској .....	5
1.3 Банкарски сектор Републике Српске .....	7
1.4 Позиција Банке у банкарском сектору .....	9
<b>II ЕЛЕМЕНТИ СТРАТЕГИЈЕ И БУДУЋЕГ РАЗВОЈА .....</b>	<b>11</b>
<b>III ПРИКАЗ РАЗВОЈА, ФИНАНСИЈСКОГ ПОЛОЖАЈА И РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА .....</b>	<b>14</b>
<b>IV ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ .....</b>	<b>19</b>
4.1 Пословање са становништвом .....	20
4.2 Пословање са правним лицима .....	24
4.3 Хартије од вриједности и депозити банака .....	27
4.4 Биланс успјеха .....	28
<b>V ДРУШТВЕНО ОДГОВОРНО ПОСЛОВАЊЕ И АКТИВНОСТИ ИСТРАЖИВАЊА И РАЗВОЈА .....</b>	<b>29</b>
<b>VI СИСТЕМ УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА .....</b>	<b>29</b>
<b>VII ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА, ПОСЛОВНА МРЕЖА И ЗАПОСЛЕНИ .....</b>	<b>29</b>
<b>VIII ИЗЈАВА О УСКЛАЂЕНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ДЈЕЛОВАЊА СА КОДЕКСОМ ПОНАШАЊА (СТАНДАРДИМА КОРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА) .....</b>	<b>29</b>

## Уводна ријеч Предсједника Управе Банке

Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука иза себе оставља још једну успјешну пословну годину, која је била обиљежена прије свега јачањем позиције Банке на домаћем тржишту уз подршку Матичне банке и јачањем базе клијената у складу са стратешким опредјелјењем Банке да послује као институција која пружа свеобухватну подршку сектору становништва али је такође стабилан партнер у пословању за правна лица и јавна предузећа.

Као и претходних година, и у 2024. години Банка је успјела да превазиђе изазове у пословању и прилагоди се трендовима у макроекономском окружењу кроз континуирана унапређења пословног процеса те модификацију постојећих производа и услуга како би се на најбољи начин испуниле потребе свих категорија клијената.

У том смислу, у протеклој години грађани су могли да искористе више каматне стопе у дијелу депозитних производа, те је за пензионере уведен нови производ који им омогућава подизање пензије прије званичног датума уплате, а за правна лица уведен је потпуно нови кредитни производ са циљем пружања подршке у повећању енергетске ефикасности. Све наведено додатно је обогатило понуду Банке и омогућило јачање извора финансирања, али је и доказ да се константно ради на унапређењима у различитим сегментима пословања.

У погледу финансијских резултата остварених у години иза нас, посебно смо поносни на евидентан раст кредита у сегменту становништва који са износом од 121 милион КМ представљају раст од чак 26% у односу на 2023. годину, што осликава настојања да физичка лица односно производи и услуге који су функционални и доступни овом сегменту клијената буду у фокусу нашег пословања. Не треба занемарити ни значајан раст од 32% у дијелу кредита правним лицима, док су позитивни трендови и евидентан раст остварени и на позицији хартија од вриједности, које су са 127 милиона КМ на 31.12.2023. порасле на 135 милиона КМ на посљедњи дан 2024. године што процентуално представља повећање од 6%. Такође, наглашавам и увећање депозитне масе од 17% што је доказ да клијенти увиђају да је Банка стабилан ослонац за дугорочно испуњење њихових финансијских потреба.

Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука, тренутно производе и услуге пружа путем електронских сервиса, те двадесет филијала и агенција, као и седам банкомата на изолованим локацијама. Двадесета пословна јединица отворена је управо у 2024. години у Бугојну, чиме је Банка такође увећала своје присуство и на подручју Федерације Босне и Херцеговине, у складу са својим стратешким опредјелјењима да буде још доступнија клијентима на свакодневном нивоу.

И у наредном периоду, постојећи и будући клијенти могу очекивати додатне модификације производа и услуга али и увођење новитета како би се у коначници Банка још боље позиционирала на тржишту и дугорочно унаприједила и осигурала квалитет пословања у будућности. Такође, планирано је и даље ширење пословне мреже, повећање броја банкомата, побољшање финансијских услуга, али и константно улагање у развој локалне заједнице и друштва у цјелини.

С поштовањем,

ма Марко Максимовић,

Предсједник Управе Банке

## I МАКРОЕКОНОМСКО ОКРУЖЕЊЕ И БАНКАРСКИ СЕКТОР

## 1.1 Дешавања на свјетском финансијском тржишту

Упркос почетном оптимизму, 2024. година се одвијала са низом изазова, укључујући упорне инфлаторне притиске, геополитичке тензије и текућу транзицију на зелену енергију.

Централне банке, посебно Федералне резерве САД, имале су кључну улогу у стабилизацији финансијских тржишта. Након низа агресивних повећања каматних стопа у претходним годинама, ФЕД је усвојио одмјеренији приступ, паузирајући повећање стопе средином године да би процијенио кумулативни утицај на економски раст. Услиједила је серија смањења каматних стопа које су подстакле тржишта акција.

Забринутост због потенцијалног економског успоравања у Кини, заједно са ескалацијом геополитичких тензија у Украјини, утицала је на расположење инвеститора што је довело до слабијег учинка акција на тржиштима у развоју него на развијеним тржиштима.

Тржиште обвезница у 2024. години суочило се са значајним изазовима са упорно високим приносима. Упркос томе што су Федералне резерве смањиле стопе за 50bp и 25bp на узастопним састанцима од септембра, приноси су порасли. У Европи, ЕЦБ је започела свој програм ублажавања усред економске неизвјесности, са slabим учинком Њемачке и политичким проблемима у Француској који утичу на изгледе.

Управни одбор ЕЦБ је на састанку одржаном 12. децембра 2024. године одлучило да ће смањити три кључне каматне стопе за 25 базних бодова и то: на депозите код централне банке 3,00%, главне операције рефинансирања 3,15% и за маргиналне кредитне линије 3,40%. Привреда еуроподручја, у трећем

кварталу 2024. је расла по стопи од 0,4%. Стопа незапослености је износила 6,3% у октобру, док се стопа слободних радних мјеста смањила за 2,5% у трећем кварталу и посљедња истраживања показују да је дошло до мањег броја стварања нових радних мјеста у четвртном кварталу у Еурозони.

Према пројекцијама из децембра 2024. године очекује се реални привредни раст у 2024. години 0,7%, 1,1% у 2025. и 1,4% у 2026. години. Глобално привредни раст у 2024. години ће износити 3,4%, 2025. 3,5% и у 2026. ће се смањити за 3,3% због споријег раста у Кини и САД-у.

Према брзој процјени Еуростата годишња инфлација повећала се са 2,0% у октобру на 2,3% у новембру. Инфлација цијена хране смањила се на 2,8%. Извоз у еуроподручју у трећем кварталу је порастао за 1,5%, док је са друге стране увоз се повећао за 0,2% упоређујући са претходним кварталом.

## 1.2 Макроекономска кретања у Републици Српској

**БДП** - Према процјенама РЗС РС, реални БДП РС у трећем тромјесјечју 2024. године, у односу на исто тромјесјечје 2023. године, има позитивну стопу раста од 2,9%. Просјечна стопа раста у прва три квартала износи 2,6%.

**Јавне финансије** – Према коначним подацима на дан 30.06.2024. године, укупан дуг Републике Српске који подлијеже законском ограничењу износи 6.534,0 милион КМ, тј. 39,6% БДП-а, док јавни дуг који подлијеже законском ограничењу износи 5.620,9 милиона КМ, тј. 34,1% БДП-а.

**Просјечна зарада** - Укупан број запослених на дан 30. септембар 2024. године износио је 289.689 и остао је на истом нивоу у односу на март текуће године (мањи је за 66 лица), док

је у односу на септембар 2023. године број запослених мањи за 0,4% (1.056 лица).

**Просјечна нето плата** исплаћена у децембру 2024. године износила је 1.438 КМ и номинално је већа за 1,3%, а реално за 0,8% у односу на претходни мјесец. У односу на исти мјесец прошле године, просјечна нето плата номинално је већа за 10,3%, а реално за 8,2%. Просјечна бруто плата исплаћена у децембру 2024. године износила је 2.202 КМ и номинално је већа за 1,4%, а реално за 0,9% у односу на претходни мјесец.



**Стопа инфлације и референтна каматна стопа** – Цијене производа и услуга које се користе за личну потрошњу у Републици Српској, мјерене индексом потрошачких цијена, у децембру 2024. године у односу на претходни мјесец су више за 0,5%, док су у односу на децембар претходне године више за 1,9%. У периоду јануар-децембар 2024. године, у поређењу са истим периодом 2023. године, цијене су просјечно порасле за 1,8%.



**Спољнотрговинска размјена** - У периоду јануар - децембар 2024. године обим спољнотрговинске размјене повећан је за 1,3%, у односу на исти период 2023. године. Покривеност увоза извозом износила је 68,7%, док је спољнотрговински дефицит износио 2.294 мил. КМ.

**Фискални резултат** - Према прелиминарним подацима, у периоду јануар-октобар 2024. године, на нивоу централне владе Републике Српске, остварени су укупни приходи у износу 4.146,7 мил. КМ. Најзначајнији су порески приходи у износу од 2.699,7 мил. КМ или 65,1% од укупних прихода, те социјални доприноси у износу 1.238,2 мил. КМ и остали приходи у износу од 172,5 мил. КМ, док су грантови 36,2 мил. КМ. Суфицит на нивоу централне владе Републике Српске, у периоду јануар-октобар 2024. године, износио је 214,2 мил. КМ.

**Девизни курс** - Централна банка Босне и Херцеговине одржава монетарну стабилност у складу са "currency board" аранжманом (1КМ : 0,51129 EUR), што значи да издаје домаћу валуту уз пуно покриће у слободним конвертибилним девизним средствима по фиксном курсу 1КМ : 0.51129 EUR.

С обзиром да је КМ везана за валуту евро, куповина КМ се врши по фиксном курсу, који је свих ових година доприносио постизању циљева монетарне политике кроз очување монетарне стабилности, очување финансијске стабилности, ниску инфлацију, повећавање штедње грађана која је изражена сталним растом депозита, креирање климе за инострана улагања, раст девизних резерви, подршку привредном расту као и правремено сервисирање вањског дуга.

Пуна конвертибилност конвертибилне марке никада није доведена у питање, а домаћа јавност, релевантне домаће и међународне институције и улагачи никада нису довели у питање фиксни курс КМ према иностраној валути што је темељ стабилности. И у економском програму Европске уније за БиХ, валутни одбор оцијењен је као темељ стабилности, монетарне, а тиме и финансијске политике, на које се ослањају међународне финансијске институције, међународне агенције за процјену

сувереног кредитног рејтинга. На основу те стабилности страни улагачи заснивају своје процјене о могућностима улагања у БиХ.

**Кредитни рејтинг** - Дана 02. августа 2024. агенција за оцјену кредитног рејтинга Standard & Poor's потврдила је Босни и Херцеговини суверени кредитни рејтинг „Б+ са стабилним изгледима“.

### 1.3 Банкарски сектор Републике Српске (доступни подаци за трећи квартал 2024. године)

Банкарски сектор Републике Српске, на извјештајни датум 30.09.2024. године, гледајући укупан број банака које су пословале у Републици Српској, није се мијењао у односу на крај 2023. године. Осам банака са сједиштем у Републици Српској има 278 организационих јединица, док је седам банака са сједиштем у ФБиХ пословало путем 50 организационих јединица у Републици Српској. У односу на крај 2023. године банке са сједиштем у Републици Српској смањиле су број организационих дијелова за један организациони дио, док су банке са сједиштем у ФБиХ задржале исти број организационих дијелова у Републици Српској. Три банке са сједиштем у Републици Српској имају 28 организационих дијелова који послују на подручју ФБиХ.

Број „POS“ уређаја повећан је код банака које имају сједиште у Републици Српској за 1.390, а код организационих дијелова банака из ФБиХ у Републици Српској смањено се за 499, у односу на крај 2023. године. Број банкомата је већи за десет код банака са сједиштем у Републици Српској, а код организационих дијелова банака из ФБиХ се повећао за два.

Власничку структуру карактерише већинско приватно власништво у свим банкама, са већинским учешћем домаћег акционарског капитала у четири банке и већинским страним акционарским капиталом у четири банке у Републици Српској. На

дан 30.09.2024. године укупан број запослених у банкарском сектору износио је 3.113 и већи је за 92 у односу на крај 2023. године. Седам банака имало је раст, а једна банка смањење броја запослених.

Бруто билансна актива износи 10,9 милијарди КМ и већа је за 504,1 милион КМ или 5% у односу на крај 2023. године. Седам банака је имало раст бруто билансне активе у распону од 0,3% до 8,6%, а једна банка је имала пад (8%). Нето билансна актива (бруто билансна актива умањена за исправке вриједности) износи 10,5 милијарди КМ и већа је за 500,6 милиона КМ или 5% у односу на крај 2023. године.

Укупни билансни капитал износи 1,5 милијарди КМ и већи је за 151,6 милиона КМ или 12% у односу на крај 2023. године. На повећање укупног билансног капитала утицало је повећање позиције нераспоређене добити за 138,4 милиона КМ или 30%, резерви капитала за 10,2 милиона КМ или 8% и смањење негативне позиције осталог капитала за 3,1 милион КМ или 44% у односу на крај 2023. године.

Депозити износе 8,1 милијарду КМ и биљеже раст од 369 милиона КМ или 5% у односу на крај 2023. године. Депозити становништва чине 59,7% укупних депозита и већи су за 253,7 милиона КМ или 6%, а депозити приватних предузећа и друштава чине 19% укупних депозита и већи су за 111,6 милиона КМ или 8% у односу на крај 2023. године. Депозити небанкарских финансијских институција такође биљеже раст за 51,6 милиона КМ или 19%, као и депозити непрофитних организација за 28 милиона КМ или 19%, у односу на крај 2023. године. Раст депозита је присутан и код банака и банкарских институција за 12,4 милиона КМ или 9%, јавних и државних предузећа за 6,5 милиона КМ или 2% и осталих депозита за 0,8 милиона КМ или

13%, у односу на крај 2023. године. Пад биљеже депозити Владе и владиних институција (чине 9,4% укупних депозита) и мањи су за 95,4 милиона КМ или 11% у односу на крај 2023. године.

Бруто кредити износе 6,4 милијарде КМ или 59% бруто билансне активе и већи су за 385,1 милион КМ или 6% у односу на крај 2023. године. Према приказаној секторској структури укупних кредита највеће учешће и даље имају кредити дати становништву и кредити дати приватним предузећима и друштвима. Највећи раст кредита у односу на крај 2023. године забиљежен је код кредита датих становништву за 214,5 милиона КМ или 7%, кредита датих јавним и државним предузећима за 73,1 милион КМ или 21%, кредита датих Влади и владиним институцијама за 57,6 милиона КМ или 12%, кредита датих приватним предузећима и друштвима за 38,3 милиона КМ или 2% и кредита датих небанкарским финансијским институцијама у износу од 13 милиона КМ или 19%. Пад кредита биљеже кредити дати осталим секторима за 10,5 милиона КМ или 49% и кредити дати непрофитним организацијама за 0,9 милиона КМ или 8%, у односу на крај 2023. године.

#### 1.4 Позиција Банке у банкарском сектору

Према величини билансне суме, Банка спада у ред мањих банака, по структури власништва води се као банка са 100% страног капитала.

Банка је на крају трећег квартала 2024. године, према свим посматраним показатељима, на седмом мјесту у банкарском сектору Републике Српске:

- према активи уз тржишно учешће од 4,3%,
- према висини депозита клијената са учешћем од 4,3%,
- по висини кредита са учешћем од 3,7% и
- по висини капитала са учешћем од 3,8%.

Учешће улагања БПШ у ХОВ (без обрачунатих камата) у нето активи је износило 23,6%, док улагање ХОВ у нето активи банкарског сектора има учешће од 12,2% на дан 31.12.2024. године.

Индикатори адекватности капитала (РАК), који се тичу стопа регулаторног, основног и редовног основног капитала, као и показатељи ликвидности Банке су у складу са регулаторним захтјевима.

Банка је у претходном периоду спровела низ активности у циљу смањења проблематичних потраживања према својим комитентима, како у складу са важећом регулативом Агенције за банкарством Републике Српске, тако и пратећи сопствене планове за рјешавање овог дијела портфолија.

Стопа некавалитетних кредита Банке на дан 31.12.2024. године износи 2,1% и испод је стопе некавалитетних кредита банкарског сектора Републике Српске (3,7%).

Јака капитална основа, са коефицијентом адекватности капитала од 26,9% на крају четвртог квартала 2024. године, и у наредном периоду представљаће значајну предност и ослонац даљем ширењу пословања Банке. Стопа адекватности капитала банкарског сектора Републике Српске износи 21%. Банка ће у наредном периоду наставити са анализом и оцјеном потенцијалних инвестиционих прилика за експанзију пословања у домену пружања банкарских услуга.

Позиција БАНКЕ у банкарском сектору Републике Српске	30.06.2023. Ранг	Тржишно учешће	31.12.2023. Ранг	Тржишно учешће	30.09.2024. Ранг	Тржишно учешће
УКУПНА АКТИВА	7	4,8%	7	4,92%	7	4,3%
КРЕДИТИ КЛИЈЕНТИМА	7	4,1%	7	4,03%	7	3,7%
ДЕПОЗИТИ КЛИЈЕНТИМА	7	4,8%	7	4,94%	7	4,3%
КАПИТАЛ	7	4,6%	7	4,30%	7	3,8%
РЕЗУЛТАТ-ДОБИТ/ГУБИТАК	7	1,2%	7	1,26%	8	-0,8%

ПОКАЗАТЕЉИ У %	БАНКА 31.12.2023.	БАНКА 31.12.2024.	БАНКАРСКИ СЕКТОР 31.12.2024. прелиминарно
ROA - принос на активу	0,49%	0,31%	2,4%
ROE - принос на капитал	4,16%	2,55%	17,7%
LTD - бруто кредити/депозити	61,2%	69,5%	80,1%
ХОВ у укупној активи (без камата)	25,1%	23,6%	12,2%
Адекватност капитала (стопа регулаторног капитала)	23,67%	26,9%	21%
CIR - Укупни оперативни расходи/ Укупни приходи умањени за остале пословне и директне трошкове	80,58%	97,4%	49,2%
Коефицијент покрића ликвидности - LCR	306,3%	116,7%	212%
НПЛ	2,9%	2,1%	3,7%

## **II ЕЛЕМЕНТИ СТРАТЕГИЈЕ И БУДУЋЕГ РАЗВОЈА**

Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука као друштвено одговорна Банка у наредном периоду поставља као основни стратешки циљ остваривање дугорочно одрживе профитабилности уз побољшање тржишне позиције на домаћем банкарском тржишту.

Реализацију наведеног Банка може да оствари примарно кроз раст портфолија, диверсификацију пословања, стварањем нових прилика и активним присуством на одабраним тржиштима. Банка ће и у наредном периоду спроводити могућности раста кроз препознате потенцијале на тржишту Републике Српске, Брчко Дистрикта и Федерације БиХ.

Спровођење пословних циљева и праваца пословања засниваће се на сљедећим основним елементима:

- Ефикасан организациони модел,
- Модел управљања продајом,
- Структура кредитног портфолија,
- Унапрјеђење квалитета извора,
- Ефикасно управљање ликвидношћу,
- Очување и јачање реалне вриједности капитала,
- Кредибилан систем управљања ризицима и контроле ризика,
- Систем управљања оперативним трошковима,
- Друштвено одговорно пословање.

#### **Стратешки циљеве Банке:**

1. Раст нивоа активе, уз структурно помјерање према кредитима становништва,
2. Раст кредитног портфолија, генерисан у сегменту становништва, микро, малих и средњих предузећа и јавног сектора,
3. ИТ као кључни покретач развоја,

4. Повећање профитабилности као резултат раста кредитне активности у комбинацији са ефикаснијим пословањем.

#### **Оперативни циљеве Банке:**

1. Продајно оријентисана организација - развој пословне мреже,
2. Повећање ефикасности продаје кроз побољшање организације продаје и обуку запослених,
3. Цјеновна стратегија,
4. Маркетиншке активности,
5. Оптимизација расхода,
6. Оптимизација функције ризика.

#### **Послови са становништвом**

У сегменту послова са становништвом, стратешки приоритети у наредном периоду су:

- Фокусирање на најпрофитабилније производе Банке (готовински, стамбени кредити, позајмице и кредитне картице),
- Осигурање конкурентности у дијелу периода фиксности каматних стопа за дугорочне готовинске и стамбене кредите,
- Ефикасније искоришћење базе постојећих клијената,
- Аквизиција нових клијената путем унакрсне продаје,
- Финансирање куповине станова у изградњи,
- Финансирање куповине станова у Републици Србији, обзиром да је Банка у том сегменту јединствена на тржишту БиХ,
- Увођење акцијских услова у циљу повећања базе клијената (одобравање кредита у кратком периоду, флексибилнији услови одобравања у дијелу каматних стопа и инструмената обезбјеђења и сл),

- Интензивирање маркетиншких активности, са нагласком на масовно оглашавање и „Viber“ комуникацију, унифицирање реклама за тржиште БиХ и Србије.

### **Пословање са правним лицима**

У сегменту пословања са правним лицима, Банка ће пратити сљедеће правце дјеловања:

- Фокусирање на сегмент микро, малих и средњих привредних субјеката као и сегмент јавног сектора,
- Фокусирање на најпрофитабилније производе Банке,
- Ефикасније искоришћење базе постојећих клијената,
- Аквизиција нових клијената,
- Унапријеђење сарадње са пословним субјектима из Републике Србије и субјектима чији су власници из Републике Србије,
- Увођење акцијских услова у циљу преузимања клијената од конкуренције,
- Наставак постојеће сарадње са Инвестиционо развојном банком Републике Српске, обзиром да је за одређене групе производа утврђен висок ниво профитабилности кориштењем кредитне линије ИРБ-а као извора финансирања.

### **Управљање средствима и односи са финансијским институцијама**

У пословима управљања средствима Банке у односу са финансијским институцијама, фокус ће бити на:

- Смањењу концентрације депозита, диверсификацију депозитне базе, повећање учешћа орочених депозита, повећање учешћа штедње становништва и оптимизацију каматне марже која ће омогућити генерисање стабилних

стопа приноса на просјечну активу и ангажовани капитал на дуги рок.

### **Стратешки правци од суштинског значаја**

Поред наведених стратешких циљева, Банка је усмјерена и на суштински значајне стратешке правце чија операционализација за Банку има изузетан значај, а који су садржани у сљедећем:

- Унапређење управљања људским ресурсима биће руковођено принципом да људи чине организацију. У том смислу, њихова селекција, обука, препознавање и развој талената, као и мотивисаност запослених, представљаће важан елемент у управљању овим сегментом пословања банке у наредном периоду и основу за реализацију стратешких циљева.
- Посебна пажња се усмјерава на оптимизацију пословне мреже, што представља континуирани процес праћења стања на тржишту са фокусом на сагледавање потребе да даљим развојем пословне мреже Банка буде препозната као финансијска институција која је блиска клијентима у географском смислу.

**III ПРИКАЗ РАЗВОЈА, ФИНАНСИЈСКОГ  
ПОЛОЖАЈА И РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА**

БАНКА ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА, АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО, БАЊА ЛУКА

У 000 КМ	Остварено 31.12.2023.	Остварено 31.03.2024.	Остварено 30.06.2024.	Остварено 30.09.2024.	Остварено 31.12.2024.	Индекс 2024/2023
<b>Билансна актива</b>	493,117	462,254	482,413	453,591	556,256	113
<b>Ванбилансно пословање</b>	26,159	25,242	26,762	18,722	27,388	105
<b>ХОВ</b>	<b>127,156</b>	<b>128,318</b>	<b>134,748</b>	<b>142,175</b>	<b>134,843</b>	106
<b>СТАНОВНИШТВО</b>						
нето пласмани	95,726	99,581	103,773	111,068	120,734	0
депозити	164,226	170,031	169,511	174,796	183,681	0
<b>ПРАВНА ЛИЦА И БАНКЕ</b>						
нето пласмани	138,022	125,865	116,157	115,899	181,947	132
депозити правних лица	183,369	169,583	194,956	160,357	174,126	95
депозити банака	34,536	11,373	11,369	9,967	88,727	257
<b>РАЦИО КРЕДИТИ/ДЕПОЗИТИ</b>						
Бруто кредити/депозити	63.7%	67.0%	61.7%	68.6%	69.5%	109
Нето кредити/депозити	61.2%	64.2%	58.5%	65.8%	67.8%	111
НПЛ	2.9%	3.0%	3.0%	2.2%	2.1%	72
Покривеност НПЛ исправкама вриједности НПЛ	86.0%	87.1%	90.9%	85.0%	57.7%	67
<b>Укупан капитал</b>	<b>56,098</b>	<b>57,791</b>	<b>58,933</b>	<b>55,879</b>	<b>58,933</b>	105
Број запослених	153	192	200	199	202	133
Актива по запосленом	3,223	2,408	2,412	2,279	2,754	85

	Остварено 31.12.2023.	Остварено 31.03.2024.	Остварено 30.06.2024.	Остварено 30.09.2024.	Остварено 31.12.2024.	Индекс 2024/2023
<b>ПАРАМЕТРИ ПРОФИТАБИЛНОСТИ</b>						
Добитак/Губитак (у 000 КМ)	2,376	641	-1,732	-1,513	1,449	61
РОА	0.5%	0.6%	-0.7%	-0.4%	0.3%	66
РОЕ на укупан капитал	4.0%	4.5%	-6.1%	-3.6%	2.6%	64
РОЕ на акцијски капитал	3.8%	4.3%	-5.8%	-3.4%	2.4%	65
Нето приходи од камата (у 000 КМ)	13,775	3,467	6,941	10,280	13,779	100
Нето приходи од накнада и провизија (у 000 КМ)	3,852	997	1,895	2,971	3,983	103
Cost income ratio (опех/нето камате и накнаде)	84.0%	93.3%	97.6%	96.2%	95.6%	114
Оперативни расходи (у 000 КМ)	14,802	4,164	8,622	12,748	16,976	115
Нето приходи/расходи инд. Отписа пласмана и резервисања (у 000 КМ)	-1,262	329	-1,375	-1,454	1,024	-81
Улагања банке у лица која нису у фин.сектору и основна средства	6.9%	6.6%	7.4%	6.9%	6.2%	90
Показатељ девизног ризика	7.0%	5.0%	13.0%	13.0%	1.0%	14
Показатељ покрића ликвидном активом (LCR)	262.3%	351.4%	315.8%	215.6%	116.7%	44

## БИЛАНСНА СУМА

На дан 31.12.2024. године, билансна сума износи 556 милиона КМ, што је годишњи раст билансе суме од 63 милиона КМ или 13%, настао као резултат раста пласмана на страни активе и раста депозита на страни пасиве.



## ДЕПОЗИТИ

На крају 2024. године, стање укупних депозита износи 447 милиона КМ и у односу на крај претходне године остварен је раст од 65 милиона КМ (17%).

Највећи утицај на раст депозитног портфолија има раст депозита банака који су већи за 54 милиона КМ, те раст депозита становништва који су већи за 20 милиона КМ. Са друге стране, остварен је пад депозита правних лица за 9 милиона КМ.



## КАПИТАЛ

Укупан капитал на дан 31.12.2024. године износи 59 милиона КМ, што је за 5,4% више у односу на 2023. годину као последица остварења веће фер вриједности хартија од вриједности од планиране, због повољних тржишних кретања (раста каматних стопа).



## НЕТО КРЕДИТИ

На дан 31.12.2024. године, стање укупних нето кредита износи 303 милиона КМ, што је за 69 милиона КМ више у односу на крај претходне године (или 29%).

Раст нето кредитног портфолија последица је раста пласмана правним лицима од 44 милиона КМ или 32%, односно раста пласмана становништву за 25 милиона КМ или 26%.



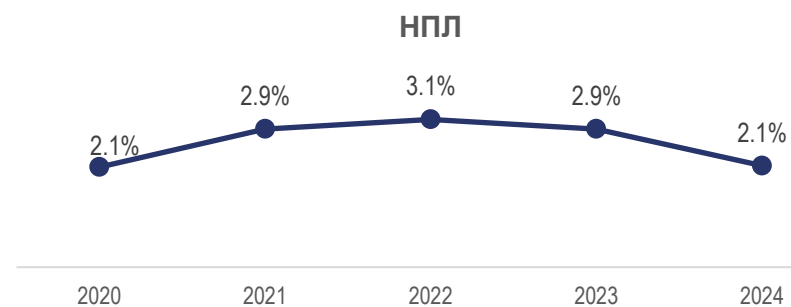
## РЕЗУЛТАТ

У 2024. години Банка је остварила добитак послје опорезивања у износу од 1,45 милиона КМ. Највећи утицај на остварење добитка у пословању имали су ефекти по основу усаглашавања обрачуна очекиваних кредитних губитака са локалним прописима.



## НПЛ

Неквалитетни кредити (НПЛ) на крају 2024. године износе 6,64 милиона КМ или 2,13% укупних бруто кредита Банке.



## **IV ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ**

## 4.1 Пословање са становништвом

### Банкарски сектор Републике Српске

(доступни подаци на дан 30.09.2024. године)

Укупни нето кредити дати становништву које су пласирале банке из Републике Српске и организациони дијелови банака са сједиштем у ФБиХ који послују на подручју Републике Српске са стањем на дан 30.09.2024. године износе 4,3 милијарде КМ и већи су за 309,6 милиона КМ или 8% у односу на крај 2023. године. Од укупних кредита становништву, банке из Републике Српске пласирале су 3,2 милијарде КМ или 74,7% укупних кредита становништва, док су пословне јединице банака чије је сједиште у ФБиХ пласирале 1,1 милијарду КМ или 25,3% укупних кредита становништва. Кредити за стамбене потребе (краткорочни и дугорочни) чине 27,5% укупних кредита датих становништву и већи су за 106,1 милион КМ или 9,8% у односу на крај 2023. године.

Према посљедњој Објави Завода за статистику Републике Српске број становника у Републици Српској је 1.114.819, а укупан износ кредита датих становништву износи 4.048,3 милиона КМ, што даје кредитну задуженост по становнику у износу од 3.631,3 КМ (са 31.12.2023. године износила је 3.340,8 КМ).

У овом извјештајном периоду кредити дати становништву већи су за 214,5 милиона КМ или 7%, а штедња становништва мања је за 3 милиона КМ у односу на крај 2023. године. Орочена штедња чини 75,9% (крајем 2023. године 74%) укупне штедње становништва и већа је за 47 милиона КМ или 2%, а штедња по виђењу без текућих рачуна становништва чини 24,1% укупне штедње становништва и мања је за 49,9 милиона КМ или 7%, у односу на крај 2023. године. Текући рачуни становништва већи

су за 229 милиона КМ или 13%, а укупни депозити становништва већи су за 226,1 милион КМ или 5%, у односу на крај 2023. године. Стопа која се добије када се кредити становништва подијеле са укупним депозитима становништва износи 69,8% и већа је за 1,3 процентна поена, у односу на крај 2023. године.

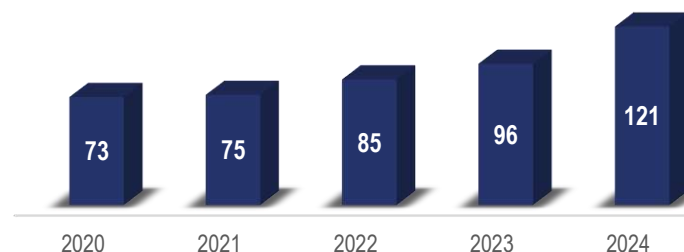
### Пословање Банке

#### Кредити

Нето кредити становништва на дан 31.12.2024. године износе 120,73 милиона КМ, и повећани у односу на крај претходне године за 26,1% или 25 милиона КМ.

Раст нето кредита становништва је остварен код готовинских кредита који су повећани за 14,3 милиона КМ или 36,7%, док је код стамбених кредита забиљежено повећање за 11,1 милиона КМ или 22,4%, пољопривредни кредити забиљежили су смањење за 132 хиљаде КМ, док су кредити предузетницима смањени за 426 хиљада КМ у односу на крај 2023. године.

НЕТО КРЕДИТИ СТАНОВНИШТВА  
мил. КМ



Основни генератори раста кредитног портфолија у сегменту становништва су прије свега:

- проширење базе клијената и ефекти увезане продаје производа према постојећим и новим клијентима,
- пласмани за готовинске кредите.

НЕТО КРЕДИТИ СТАНОВНИШТВА У 000 КМ	Остварено 31.12.2023.	Остварено 31.12.2024.	Индекс 2024/2023
Стамбени кредити	49,614	60,717	122
Готовински кредити	39,030	53,339	137
Минусни салдо по ТР	622	602	97
Кредитне картице	355	529	149
Пољопривредна делатност	433	301	70
Предузетници	5,672	5,246	92
<b>УКУПНО НЕТО КРЕДИТИ</b>	<b>95,726</b>	<b>120,734</b>	<b>126</b>

У реализацији пословне стратегије и кредитне активности Банка континуирано примјењује конзервативан приступ одобрења пласмана и врши улагање у пласмане ниског нивоа ризика са одговарајућом колатерализованости.

Спроводи се координација продајне активности са свим филијалама Банке на дневном нивоу, уз обавезу филијала да на дневном нивоу доставља конкретан план обиласка клијената, те у оквиру тог плана извијести о обављеним активностима, извршеним посјетама и резултатима.

Укупно стамбени кредити имају континуирано највеће учешће у структури кредитних производа становништва (учешће 50% на крају четвртог квартала 2024. године) јер се ради о кредитима са већим износима и дужим роковима отплате.

Готовински кредити такође значајно учествују у структури кредитних производа становништва (44%) јер је потражња за овом врстом кредита континуирана, значајна и ради се о мањим износима кредита који су распоређени у већи број кредитних партија.



Прва и једина мобилна експозитура у Републици Српској и Федерацији Босне и Херцеговине допринијеће проширењу базе клијената и спровођењу продајне активности на мјестима која нису обухваћена пословном мрежом.

## Платне картице и дигитално банкарство

У периоду од 01.01. – 31.12.2024. године у домену дигиталног банкарства спроведене су сљедеће активности:

- Набавка нових банкомата са циљем проширења АТМ мреже Банке;
- Повећан је број активних банкомата на 26 инсталацијом новог банкомата у новој отвореној филијали у Бугојну;
- Завршен је пројекат 8 Digit BIN, који је инициран код картичне организације Visa у сврху оптимизације трошкова на годишњем нивоу;
- Завршен је пројекат везан за Key Block мандат од стране Visa картичне организације, који подразумева усклађивање са сигурносним стандардима.

На дан 31.12.2024. године укупан број издатих картица је 19.103, број банкомата је 26 и број ПОС терминала у трговачкој мрежи износи 234.

У односу на исти период прошле године дошло је до повећања броја платних картица за 7,68%, промета са платним картицама за 21,17%, промета на банкоматима за 33,31%, те до повећања промета по ПОС терминалима у трговачкој мрежи за 24,83%.

ПРОИЗВОДИ	31.12.2023.	31.12.2024.
Број издатих картица	17,740	19,103
Промет по картицама (у 000 КМ)	85,373	103,447
Број банкомата	25	26
Промет по банкоматима (у 000 КМ)	56,165	74,873
Број ПОС терминала	223	234
Промет ПОС терминала (у 000 КМ)	19,060	23,793

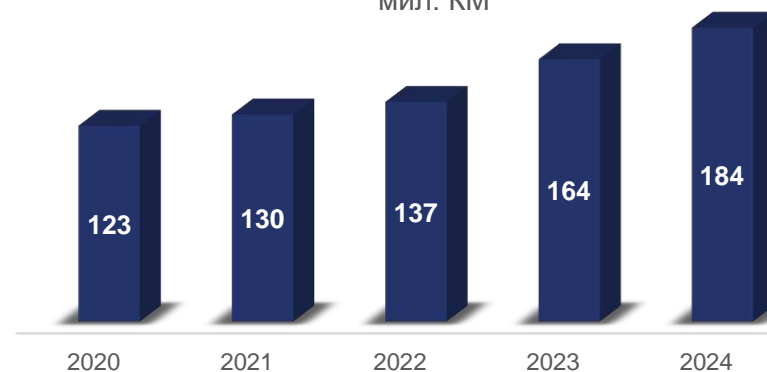
## Депозити

Током 2024. године, депозитни послови у сегменту становништва били су усмјерени ка очувању и повећању депозитног потенцијала провођењем стратегије за прикупљање депозита, при чему је стратешко одређење Банке повећање депозитне базе становништва, већа диверсификација и јачање стабилности цјелокупне базе депозита, повећање броја рачуна, прије свега нових клијената из сегмента становништва.

Банка је, и поред значајне конкуренције у сегменту каматних стопа на депозите становништва, унаприједила депозитни потенцијал у сегменту становништва, у коме је забиљежен раст за 11,8% односно 19,46 мил. КМ у односу на крај 2023. године упркос макроекономским осцилацијама и нетржишним условима орочења које су нудиле поједине банке на тржишту.

Банка је остварила вишу стопу раста депозита становништва (11,8%) у односу на међугодишњу стопу раста депозита становништва банкарског сектора Републике Српске на дан 30.09.2024. године (5,5%).

ДЕПОЗИТИ СТАНОВНИШТВА  
мил. КМ



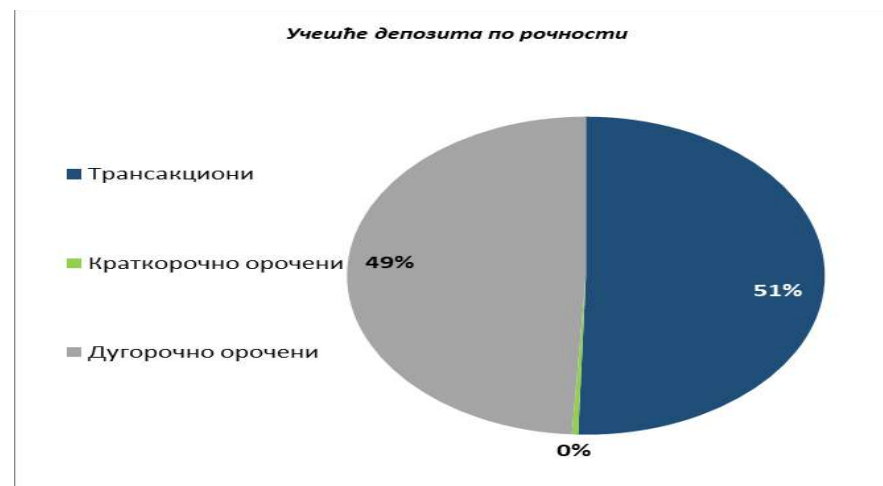
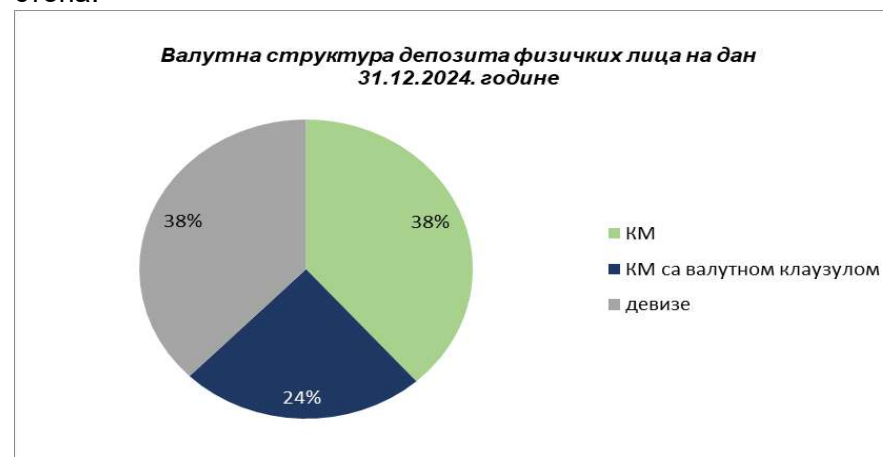
У 2024. години учешће дугорочних депозита становништва у укупним депозитима становништва износи 49,1%, док је учешће трансакционих депозита 50,5% а краткорочно орочених депозита 0,4%.

ДЕПОЗИТИ СТАНОВНИШТВА У 000 КМ	Остварено 31.12.2023.	Остварено 31.12.2024.	Индекс 2024/2023
<b>ТРАНСАКЦИОНИ ДЕПОЗИТИ</b>	<b>76,841</b>	<b>92,793</b>	<b>121</b>
КМ	55,539	69,845	126
КМ са валутном клаузулом	1,316	1,432	109
девизе	19,986	21,517	108
<b>КРАТКОРОЧНИ ДЕПОЗИТИ</b>	<b>1,258</b>	<b>760</b>	<b>60</b>
КМ	496	267	54
КМ са валутном клаузулом	0	0	0
девизе	762	494	65
<b>ДУГОРОЧНИ ДЕПОЗИТИ</b>	<b>86,127</b>	<b>90,127</b>	<b>105</b>
КМ	1,042	590	57
КМ са валутном клаузулом	39,678	42,333	107
девизе	45,407	47,204	104
<b>УКУПНО ДЕПОЗИТИ СТАНОВНИШТВА</b>	<b>164,226</b>	<b>183,680</b>	<b>112</b>

Раст у односу на крај 2023. године остварен је у валути КМ (раст 14 милиона КМ), у валути КМ са валутном клаузулом (повећање 3 милиона КМ) и у девизама (повећање 3 милиона КМ).

У наредном периоду се очекује наставак раста депозита становништва као посљедица интензивније маркетинг

активности Банке и адекватном вођењу политике каматних стопа.



Пасивна каматна стопа у дијелу становништва биљежи раст са 0,66% колико је износила на крају 2023. године на 1,27% колико износи на крају 2024. године.

## 4.2 Пословање са правним лицима

### Банкарски сектор Републике Српске

(доступни подаци на дан 30.09.2024. године)

Највећи раст кредита у односу на крај 2023. године забиљежен је код кредита датих јавним и државним предузећима за 73,1 милион КМ или 21%, кредита датих Влади и владиним институцијама за 57,6 милиона КМ или 12%, кредита датих приватним предузећима и друштвима за 38,3 милиона КМ или 2% и кредита датих небанкарским финансијским институцијама у износу од 13 милиона КМ или 19%. Пад кредита биљеже кредити дати осталим секторима за 10,5 милиона КМ или 49% и кредити дати непрофитним организацијама за 0,9 милиона КМ или 8%, у односу на крај 2023. године.

Од укупних кредита пласираних правним лицима који износе 3,2 милијарде КМ, на НПЛ се односи 116,8 милиона КМ или 3,6% (учешће НПЛ на крају 2023. године је 3,9%).

Просјечна пондерисана номинална каматна стопа на укупне кредите банака из Републике Српске закључно са 30.09.2024. годину износи 5,86% и већа је за 0,02 процентна поена, а укупна просјечна ефективна каматна стопа износи 6,85% и мања је за 0,1 процентни поена у односу на 2023. годину.

Разлика између просјечне пондерисане ефективне каматне стопе на укупне кредите (6,85%) и просјечне пондерисане ефективне каматне стопе на укупне депозите (2,37%) код банака из Републике Српске износи 4,48 процентних поена и мања је за 0,26 процентних поена у односу на 2023. годину. Разлика између просјечне пондерисане ефективне каматне стопе на укупне

кредите (4,39%) и просјечне пондерисане ефективне каматне стопе на укупне депозите (1,39%) код јединица банака из ФБиХ је 3 процентна поена и мања је за 0,15 процентних поена у односу на 2023. годину.

### Пословање Банке

#### Кредити

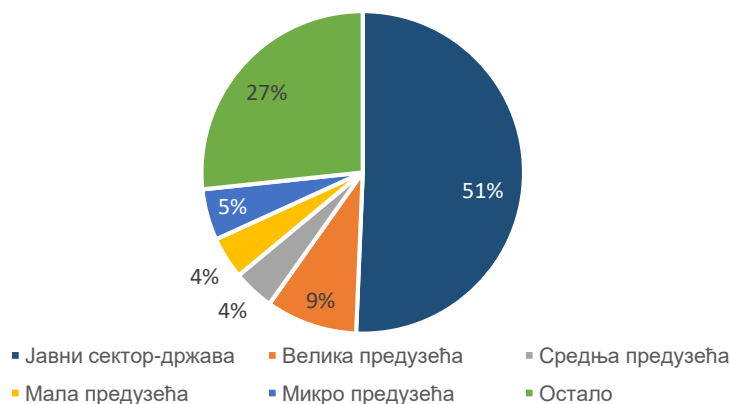
Без обзира на утицај пословног модела који се манифестује на усмјерење пословања са физичким лицима, нето кредити правних лица су повећани у односу на 31.12.2023. годину за 44 милиона КМ или 32%, највећим дијелом као посљедица значајног пласмана крајем 2024. године.



Најзначајније учешће у укупним кредитима правних лица има јавни сектори који учествују са 51%, док велика предузећа имају учешће од 9%. Најзначајнији клијенти у сегменту остали клијенти (27% учешћа) су општине, градови, микрокредитна друштва и др.

КРЕДИТИ ПРЕМА ВЕЛИЧИНИ ПРАВНОГ ЛИЦА У 000 КМ	Остварено 31.12.2023.	Остварено 31.12.2024.	Индекс 2024/2023
Јавни сектор-држава	21,671	92,173	425
Велика предузећа	32,734	16,684	51
Средња предузећа	10,351	7,537	73
Мала предузећа	11,360	7,675	68
Микро предузећа	11,734	9,326	79
Остало	50,172	48,552	97
<b>УКУПНО НЕТО КРЕДИТИ</b>	<b>138,022</b>	<b>181,947</b>	<b>132</b>

Учешће правних лица по сегментима на крају 2024. године



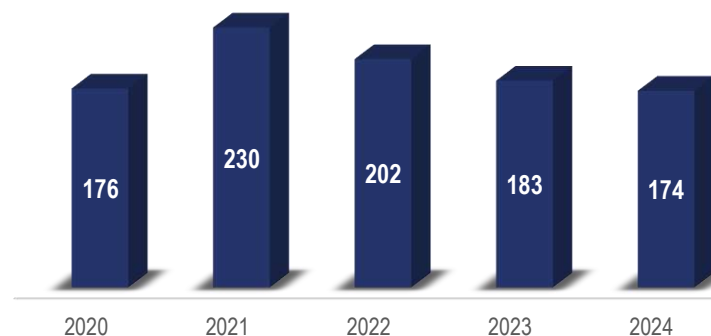
## Депозити

Депозити правних лица на дан 31.12.2024. године износе 174 милиона КМ што је за 9 милиона КМ или 5% мање у односу на крај 2023. године. У односу на планирано депозити правних лица су већи за 7 милиона КМ или 4%.

Осим депозита, у структури извора финансирања Банка користи кредитне линије Инвестиционо развојне Банке Републике Српске у износу од 38,48 милиона КМ и кредит Матичне банке у износу 2,12 милиона КМ.

Банка има одобрен кредит за ликвидност од стране матичне Банке Поштанска штедионица, акционарско друштво, Београд у износу од 15 милиона ЕУР-а, који није коришћен у текућој години.

ДЕПОЗИТИ ПРАВНИХ ЛИЦА  
мил. КМ



Највећи утицај на годишње смањење имао је пад трансакционих депозита за 20 милиона КМ, док су дугорочно орочени депозити расли за 4 милиона КМ и краткорочно орочени депозити који су расли за 7 милиона КМ.

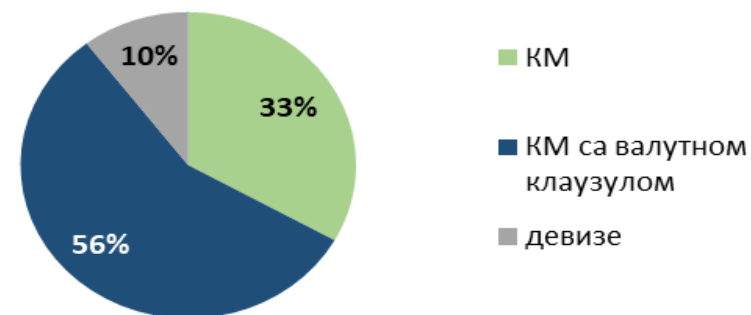
ДЕПОЗИТИ ПРАВНИХ ЛИЦА У 000 КМ	Остварено 31.12.2023.	Остварено 31.12.2024.	Индекс 2024/2023
<b>ТРАНСАКЦИОНИ ДЕПОЗИТИ</b>	<b>148,918</b>	<b>129,384</b>	<b>87</b>
КМ	46,464	52,845	114
КМ са валутном клаузулом	86,189	60,139	70
девизе	16,265	16,400	101
<b>КРАТКОРОЧНИ ДЕПОЗИТИ</b>	<b>7,234</b>	<b>14,000</b>	<b>194</b>
КМ	300	3,200	1,067
КМ са валутном клаузулом	4,000	10,800	0
девизе	2934	0	0
<b>ДУГОРОЧНИ ДЕПОЗИТИ</b>	<b>27,217</b>	<b>30,743</b>	<b>113</b>
КМ	919	1,671	182
КМ са валутном клаузулом	25,094	27,418	109
девизе	1,204	1,654	137
<b>УКУПНО ДЕПОЗИТИ ПРАВНИХ ЛИЦА</b>	<b>183,369</b>	<b>174,127</b>	<b>95</b>

Секторски посматрано, у 2024. години смањени су депозити владе и владиних институција за 21,4 милиона КМ, небанкарских финансијских институција су мањи за 1,6 милиона КМ, депозити код јавних и државних предузећа су мањи за 3 милиона КМ, привредна предузећа и друштва већи за 14,3 милиона КМ и непрофитних организација већи за 2,1 милион КМ.

На дан 31.12.2024. године највеће учешће у укупним депозитима правних лица имају влада и владине институције 30%, приватна предузећа 50%, небанкарске финансијске институције 14% и јавна и државна предузећа 1% и др.



**Валутна структура депозита правних лица на дан 31.12.2024. године**



### 4.3 Хартије од вриједности и депозити банака

#### Хартије од вриједности

На дан 31.12.2024. године портфолио хартија од вриједности укључујући и камате износе 134,84 милиона КМ што је у односу на крај 2023. године повећање за 7,7 милиона КМ или 6%. Од укупног портфолија ХОВ на камате се односи 3,54 милиона КМ.

Дошло је до смањења учешћа хартија од вриједности у активи Банке са 26% колико је износило на крају 2023. године на 24,2% колико износи на крају 2024. године.

Спорији раст кредитне активности у односу на планирани у току године, подстакао је улагање у трезорске записе Владе РС у априлу текуће године у износу од 10 милиона КМ, као активу ниског степена кредитног ризика, са кратким роком доспијећа.

Хартије су класификоване као финансијски инструменти по фер вриједности кроз биланс успјеха. Укупан износ портфолија ХОВ се односи на државне хартије емитента Владе Републике Српске.

На дан 31.12.2024. године од укупног износа ХоВ који се налази у портфолију 3,54 милиона КМ се односи на камате.

#### Депозити банака

Укупни депозити банака у 2024. години износе 88,73 милиона КМ и у односу на 2023. годину су већи за 54,19 милиона КМ или 156,9% док су у односу на планирано већи за 77,3 милиона КМ.

#### 4.4 Биланс успјеха

БИЛАНС УСПЈЕХА у 000 КМ	Остварено 31.12.2023.	Остварено 31.12.2024.	Индекс 2024/2023
<b>Приходи од камата</b>	<b>16,520</b>	<b>17,707</b>	<b>107</b>
Сектор за послове са привредом	7,513	6,489	86
Сектор за послове са становништвом	4,521	5,436	120
Сектор за управљање средствима и ликвидношћу	4,486	5,782	129
<b>Расходи по основу камата</b>	<b>-2,745</b>	<b>-3,928</b>	<b>143</b>
Сектор за послове са привредом	-585	-1,300	222
Сектор за послове са становништвом	-1,224	-2,196	179
Сектор за управљање средствима и ликвидношћу	-810	-302	37
МСФИ16	-126	-130	103
<b>Добитак по основу камата</b>	<b>13,775</b>	<b>13,779</b>	<b>100</b>
Приходи од накнада и провизија	5,416	5,719	106
Расходи од накнада и провизија	-1,563	-1,736	111
<b>Добитак по основу накнада и провизија</b>	<b>3,852</b>	<b>3,983</b>	<b>103.4</b>
Укупне нето курсне разлике	30	-40	0
Укупна нето промена вр.имовине	-2	0	0
Остали пословни приходи	767	154	20
Оперативни приходи	70	79	113
Нето расходи по основу индиректних отписа пласмана и резервисања	-1,262	1,024	-81
Оперативни расходи	-14,802	-16,976	115
Остали расходи	-176	-855	486
<b>Добитак/губитак прије пореза на добит</b>	<b>2,252</b>	<b>1,148</b>	<b>51</b>
Порез на добит и одлож. пор. сред. и обавезе	124	301	0
<b>Добитак/губитак после пореза на добит</b>	<b>2,376</b>	<b>1,449</b>	<b>61</b>

Остварена **брutto добит** на крају 2024. године износи 1,15 милиона КМ и мања је у односу на исти период прошле године за 1,1 милион КМ.

На крају 2024. године остварен је већи **нето добитак од камата** за 135 хиљада КМ у односу на исти период прошле године.

**Приходи од камата** су већи за 1,19 милиона КМ или 7,2% у односу на исти период прошле године при чему су:

- приходи од камата на пласмане становништву већи су за 915 хиљада КМ или 20%, у највећој мјери као резултат раста портфолија (у односу на исти период прошле године пласмани становништву су већи за 25 милиона КМ или 15%) и мањим дијелом због раста каматних стопа,
- приходи у сегменту ХОВ су већи за 1,295 хиљада КМ или 29% као резултат улагања у ХОВ емитента Владе Републике Српске у 2023. и 2024. години,
- приходи од камата по основу пословања са банкама у укупном износу од 238 хиљада КМ су остварени по основу средстава обавезне резерве и депозита у иностранству код Централне Банке БиХ и за средства код других ино банака по основу депозита.

**Расходи камата** су већи за 1,18 милиона КМ или 43% због повећања расхода камата на депозите физичких лица (повећање 972 хиљаде КМ) као посљедица тренда повећања орочених депозита и увођења акцијских услова на орочења.

Остварени **нето добитак од накнада** већи је за 131 хиљаде КМ или 3% у односу на исти период претходне године због повећања прихода од накнада. Приходи од накнада повећани су за 303 хиљаде КМ као резултат виших прихода по основу провизија услуга платног промета у земљи и иностранству 65 хиљада КМ и по основу рада са платним картицама за 241 хиљаду.

Остварени **остали приходи** у износу 154 хиљаде КМ се највећим дијелом односе на приход по основу признавања сталних средстава намијењених продаји у износу 90 хиљада КМ и накнада трошкова од правних лица у износу од 22 хиљада КМ и накнаде трошкова од физичких лица у износу од 32 хиљаде КМ.

**Нето расходи по основу индиректних отписа пласмана и резервисања** износе 1.024 хиљада КМ што је резултат смањења исправки вриједности на хартијама од вриједности.

**Оперативни расходи** (брutto зараде, амортизација и остали расходи) већи су за 2 милиона КМ или 15% у односу на исти период прошле године, највећим дијелом због повећања трошкова зарада и осталих личних примања који су већи у односу на исти период прошле године за 1,34 милиона КМ због већег броја запослених у 2024. години у односу на исти период претходне године, уз напомену да су запошљавања резултат попуњавања радних мјеста неопходних за обављање редовних активности Банке, док је код осталих расхода дошло до повећања код трошкова непроизводних услуга (повећање за 242 хиљаде КМ), трошкова за инвестиционо одржавање основних средстава (143 хиљаде КМ) и трошкова амортизације (повећање за 440 хиљада КМ).

### **Догађаји након датума билансирања**

Није било догађаја након датума билансирања до датума издавања ових финансијских извјештаја, који би захтијевали евентуалне корекције или додатна објелодањивања у финансијским извјештајима Банке.

**V ДРУШТВЕНО ОДГОВОРНО ПОСЛОВАЊЕ И  
АКТИВНОСТИ ИСТРАЖИВАЊА И РАЗВОЈА**

Осим финансијског сегмента пословања, Банка поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука се на тржишту Босне и Херцеговине профилисала као друштвено одговорна компанија која традиционално подржава различите сегменте друштвеног дјеловања у заједници у којој послује. Из године у годину Банка је подржавла пројекте из области спорта, образовања, здравства, пронаталитетне политике, као и разне активности са циљем подршке младим генерацијама и широј друштвеној заједници у цјелини.

Банка Поштанска штедионица акционарско друштво је маркетиншке активности усмјерила на представљање брэнда Банка Поштанска штедионица, с обзиром на препознатљивост групације као стабилног и значајног финансијског партнера кроз дугу традицију у пословању са грађанима, правним лицима, те јавним сектором. Комуникација према клијентима одвијала се првенствено путем званичне Веб странице, друштвених мрежа, путем вибер апликације са садржајима којима су представљане погодности за клијенте код коришћења услуга банке.. Пратећи пословни модел матичне банке, препознали смо значај адекватног позиционирања пословне мреже, и у складу са нашим слоганом „још ближе вама“, настојимо да производе и услуге банке приближимо и учинимо доступнијим свим потенцијалним клијентима. Стратешко одређење Банке је да, кроз концепт сарадње са становништвом и приватним сектором, обезбиједи стабилан и поуздан извор финансирања за становништво и привреду.

Почетком године и у континуитету инициране су активности на маркетиншкој промоцији, све у сврху реализације маркетиншке кампање која је укључивала интезивнију медијску промоцију производа банке, а конкретне. У трећем кварталу маркетиншких активности банке посебна пажња је посвећена објавама на

друштвеним мрежама (LinkedIn, Facebook, Instagram, Viber група) и објавама на порталу банке (веб сајт банке).

У циљу побољшања конкурентске позиције Банке Поштанска штедионица, акционарско друштво „Бања Лука на тржишту и повећања профитабилности, уз интезивну сарадњу и координацију са пословним секторима, вршила се модификација и усавршавање постојећих производа и услуга.

У наредном периоду, у сарадњи са матичном банком, планира се континуирано унапређивање и прилагођавање услуга потребама клијената. План је да се настави са процесом модернизације и ширења постојеће мреже организационих јединица, банкомата и POS терминала, са посебним нагласком на унапређења дигиталних сервиса и повећавање сигурности банке и клијената. Непрестано прилагођавање захтјевима модерног пословања, увођење нових банкарских производа и услуга и коришћење напредних технологија у обради података, омогућиће да се додатно повећа степен задовољства постојећих клијената, али и да се БПШ приближи новим потенцијалним клијентима.

## **VI СИСТЕМ УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА**

Банка је успоставила свеобухватан и поуздан систем управљања ризицима који је укључен у све пословне активности, обезбеђујући на тај начин усклађеност ризичног профила Банке са њеном утврђеном склоношћу ка ризицима, као и толеранцијом према ризицима.

Систем за управљање ризицима обезбеђује да сви преузети и потенцијални ризици буду идентификовани, процијењени, измјерени, праћени, контролисани и обухваћени правовременим (извјештајима) извјештавањем надлежних органа Банке (одговарајућим органима), у складу са домаћом и међународном регулативом.

Банка је у свом пословању посебно изложена сљедећим врстама ризика: кредитни ризик, ризик концентрације, девизни ризик, каматни ризик, ризик ликвидности и оперативни ризик.

Основни циљеви управљања ризицима усмјерени су на остваривање оптималног приноса на капитал и позитивних финансијских ефеката пословања и компатибилни су са циљевима укупног пословања.

У 2024. години Банка је наставила са унапређењем система управљања ризицима, даљим унапређењем интерних аката, (као) и пословних процеса.

У складу са стратешким и дугорочним одређењем, Банка је дефинисала сљедеће циљеве: повећање кредитног портфолија у сегменту становништва, средњих, малих и микро предузећа и предузетника, раст улагања у хартије од вриједности, повећање профитабилности као резултат раста кредитне активности у комбинацији са ефикасним пословањем. У складу са наведеним циљевима, Банка је успоставила сет лимита, којима је формално

дефинисана и склоност ка ризицима. Ради остварења наведених стратешких циљева Банка је дефинисала оперативне циљеве: Продајно оријентисана организација - развој пословне мреже, повећање ефикасности продаје кроз побољшање организације продаје и обуку запослених, спровођењем цјеновне стратегије, маркетиншке активности, оптимизација расхода, оптимизација функције ризика и др.

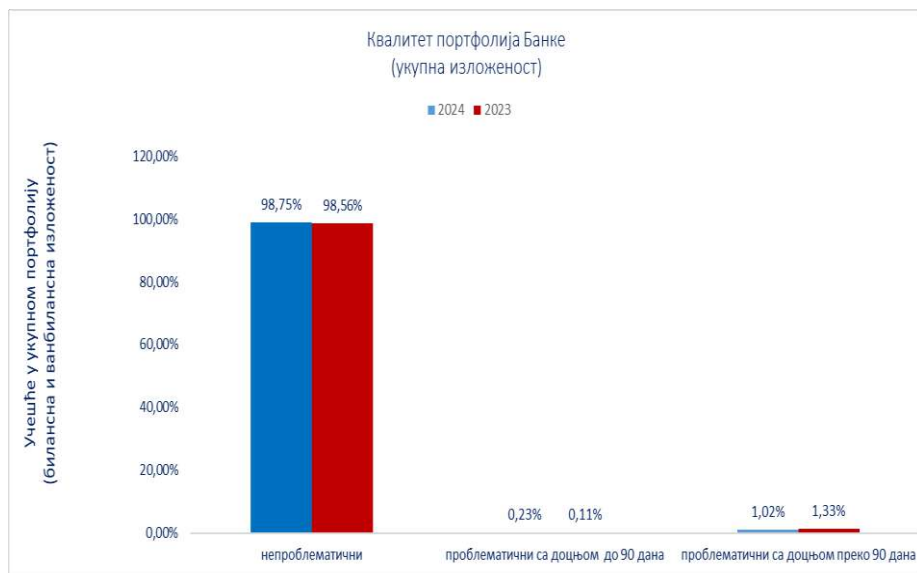
### **Кредитни ризици**

Кредитни ризик се прати на више нивоа: проценом кредитне способности клијената приликом одобравања кредитних производа, праћењем њихове уредности у измиривању обавеза и кредитне способности током трајања кредитног односа, као и наплатом и управљањем некавалитетним изложеностима.

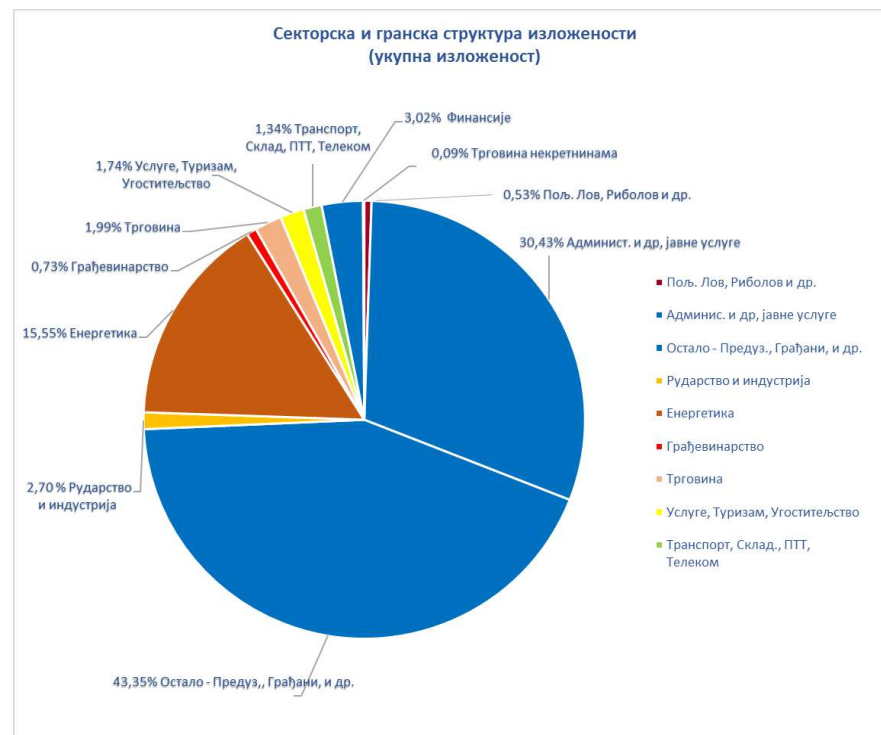
Током 2024. године Банка је била фокусирана на побољшање квалитета кредитног портфолија, у смислу смањења настајања нових некавалитетних кредита и рјешавања проблема клијената који су већ препознати као некавалитетни.

Служба за превенцију и управљање ризичним пласманима вршила је адекватну наплату некавалитетних изложености и праћење потенцијално ризичних пласмана у складу са стратегијом Банке која је усмјерена на очување квалитета портфолија те смањење некавалитетних изложености.

Највеће учешће у кредитном портфолију Банке имају физичка лица што је у складу са стратешким смјерницама већинског власника Банка Поштанска штедионица а.д. Београд. Банка ће и у наредном периоду радити на повећању учешћа према становништву и предузетницима.



По гранама дјелатности највеће учешће у портфолију Банке има сегмент остало у који спадају становништво, предузетници и изложеност према ЦББиХ и другим банкама, затим сlijеди администрација и друге јавне услуге, сектор енергетике, сектор финансија и др.



У складу са МСФИ 9, Банка врши обрачун трошкова обезвређења за очекиване губитке за сва потраживања и друге дужничке инструменте који се не процењују по фер вриједности кроз Биланс успјеха, укључујући и неопозиве обавезе и издате гаранције.

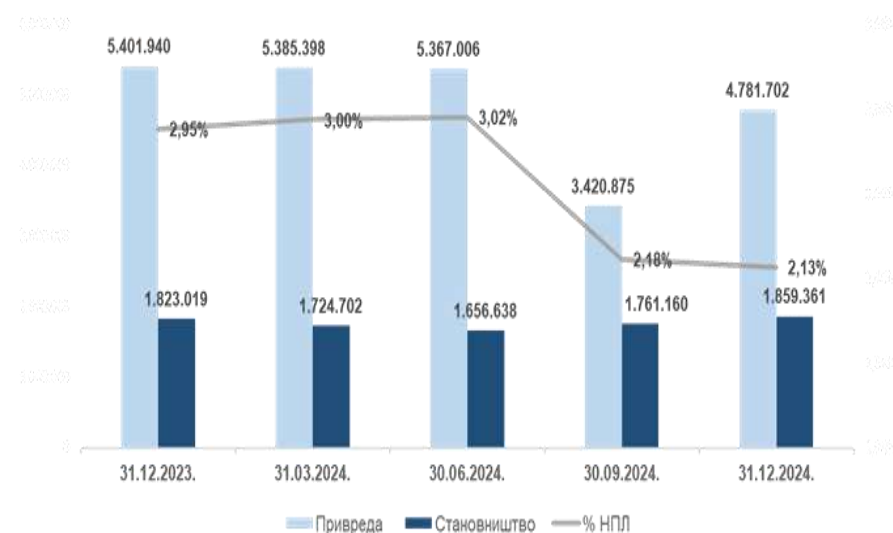
Трошкови обезвређења базирају се на очекиваном кредитном губитку у складу са вјероватноћом неизмирења обавеза у наредних 12 мјесеци, осим у случају када постоји значајно погоршање кредитног ризика у односу на тренутак иницијалног признавања, када се процјена кредитних губитака врши на бази вјероватноће неизмирења обавеза за период животног вијека инструмента.

Банка је дефинисала критеријуме за сврставање финансијских инструмената у нивое 1, 2 и 3 у зависности од степена повећања кредитног ризика од момента иницијалног признавања. Предмет класификације су финансијски инструменти који се вреднују по амортизованој вредности, као и финансијски инструменти који се вреднују по фер вриједности кроз остали резултат.

### Неквалитетни кредити – НПЛ

Стопа НПЛ-а (2,13%) на дан 31.12.2024. године је у оквиру вриједности дефинисане ризик апетитом (<3,7%) као и испод вриједности НПЛ-а на нивоу банкарског сектора РС (3,4% на дан 30.09.2024. године).

У односу на дан 31.12.2023. године дошло је до значајног пада % НПЛ-а (пад од 0,82 п.п.). Посматрано на апослутном нивоу, остварени НПЛ на дан 31.12.2024. године износи 6.641.063 КМ и исти је у оквиру планираног нивоа НПЛ-а, односно остварени % НПЛ 2,13% је у оквиру % НПЛ пројектованог Стратегијом и пословним планом.



### Некредитни ризици

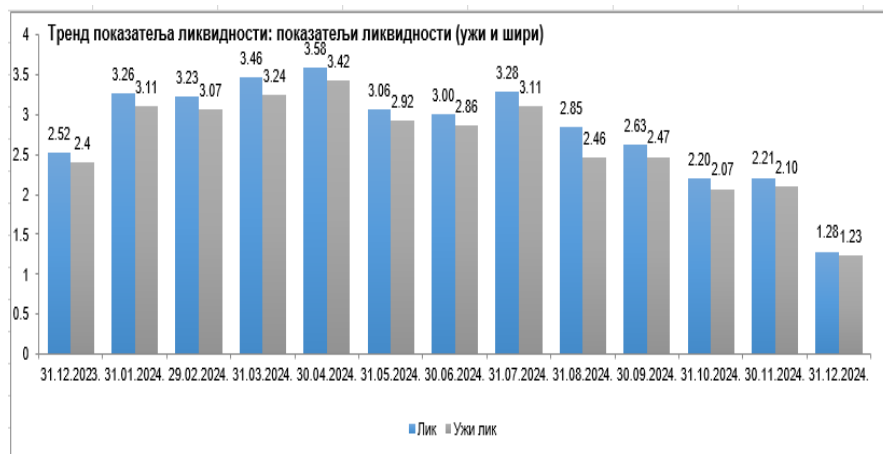
Банка континуирано мјери и прати ризик ликвидности, девизни, каматни и оперативни ризик у складу са најбољом праксом и стандардима Агенције за банкарство Републике Српске и Базелског Комитета. Сектор управљања ризицима дневно прати и мјери наведене ризике и њихову усклађеност са постављеним регулаторним и интерним лимитима, и најмање једном мјесечно извјештава органе управљања Банке о нивоу преузетог ризика. Одбор за управљање активом и пасивом (ALCO), на мјесечном нивоу, а по потреби и чешће, прати изложеност Банке ризику ликвидности, девизном и каматном ризику, и даје смјернице за управљање тим ризицима, као и управљање билансном структуром Банке.

Банка је спровела процес интерне процјене адекватности капитала (ICAAP) и процес интерне процјене адекватности ликвидности (ILAAP) и путем ICAAP извештаја и ILAAP извјештаја презентовала резултате процјене регулатору.

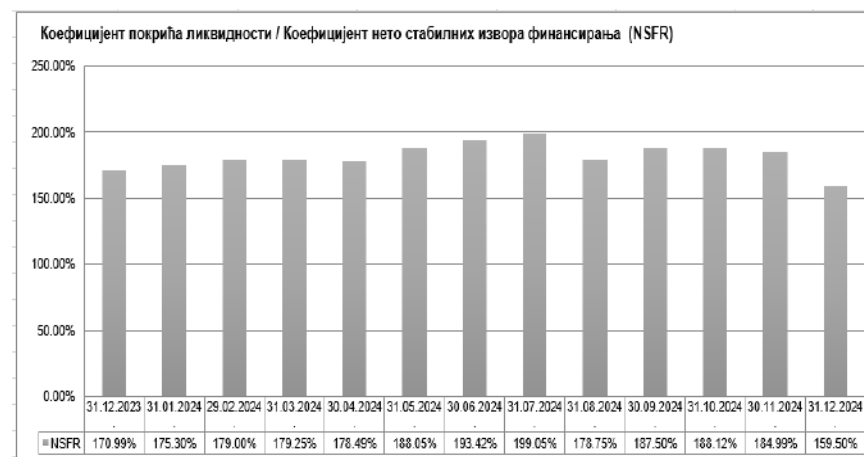
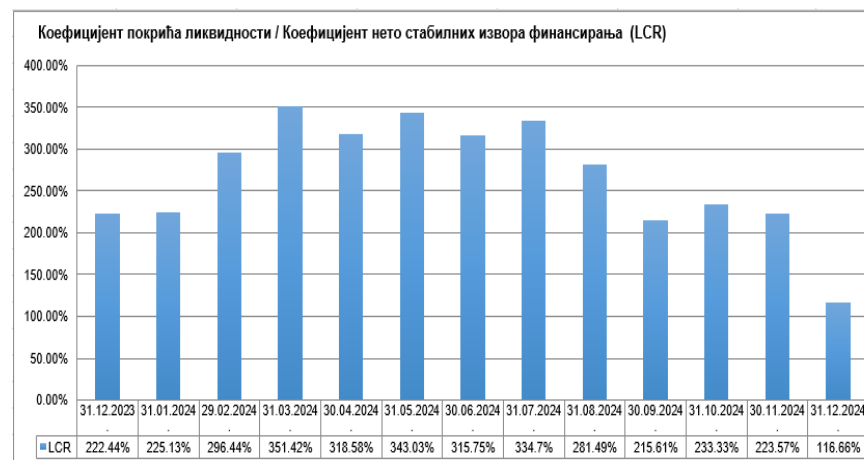
### Ризик ликвидности

Вриједности ширег и ужег показатеља ликвидности су се константно кретале изнад интерно дефинисаних лимита и указују на висок ниво ликвидности Банке..

#### Тренд регулаторних показатеља ликвидности



Поред наведених показатеља, Банка на мјесечном нивоу обрачунава и Коефицијент покрића ликвидности (LCR) и Коефицијент нето стабилног финансирања (NSFR), који су током 2024. године такође били изнад прописаних регулаторних лимита.



## Тржишни ризици

Главни извори тржишног ризика којима је Банка изложена у свом пословању су девизни и каматни ризик.

На дан 31.12.2024. године показатељ девизног ризика износи 1,32 % и у оквиру је интерних лимита (< 20 %) и регулаторних лимита (< 40 %).



Мјерење каматног ризика подразумијева мјерење утицаја промјене каматних стопа на финансијски резултат и економску вриједност капитала Банке. Банка за мјерење каматног ризика користи рацио и гап анализу, као и стрес тестирање. Управљање каматним ризиком има за циљ одржавање прихватљивог нивоа изложености каматном ризику са аспекта утицаја на финансијски резултат и економску вриједност банкарске књиге.

Ниво каматног ризика током 2024. године је био на прихватљивом нивоу. Интерни показатељи каматног ризика: - Просјечна каматна маржа се кретала у оквиру интерно дефинисаних лимита; -Економска вриједност банкарске књиге (ЕВЕ) се кретала у оквиру регулаторно дефинисаних лимита (<20%), и показатељ је на дан 31.12.2024. године износио 17,14%.

## Оперативни ризик

Управљање оперативним ризиком спроводи се према моделу који је подржан одговарајућим информационим рјешењима за прикупљање података о догађајима по основу оперативног ризика и који омогућава редовно мјерење, процјену, праћење и извјештавање о оперативном ризику. Банка мјери оперативни ризик праћењем и анализом догађаја евидентираних у бази губитака, и мјерењем у односу на постављене интерне лимите, самопроцјењивањем и спровођењем и анализом стрес сценарија. Подаци о оперативним ризицима, односно губицима континуирано се прате и анализирају на мјесечном нивоу, док се процес процјене изложености оперативном ризику методом самопроцјењивања и анализом стрес сценарија спроводе једном годишње.

Банка израчунава ниво капитала потребног за покриће оперативних ризика примјеном приступа основног показатеља.

Банка процјењује ризик екстернализованих активности за обављање одређених активности у вези са пословањем Банке, а на основу уговора закљученог са тим лицима којима се јасно одређују услови, права, обавезе и одговорности уговорених страна.

Број пријављених догађаја по основу оперативних ризика у 2024. години је нижи по броју пријављених догађаја у односу на претходну годину. Процентуално највећи број догађаја се односи на неквантификоване догађаје односно на ненамјерне грешке, прекиде у раду због техничких проблема, немогућност приступа апликацијама или успорен рад апликација, прекид рада банкомата, судске спорове покренуте против Банке те приговоре клијената.

## **VII ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА, ПОСЛОВНА МРЕЖА И ЗАПОСЛЕНИ**

## Органи управљања и организациона структура Банке

Органи Банке су: Скупштина Банке, Надзорни одбор Банке и Управа Банке.

Скупштину Банке чине акционари Банке. Банком управљају оснивачи, односно акционари који посједују акције с правом гласа, у складу са законом, Уговором о оснивању и Статутом.

### НАДЗОРНИ ОДБОР

Име и презиме	Позиција
Мр Бојан Кекић	Предсједник
Наташа Марковић	Члан
Невена Црнокрак	Члан
Проф др. Дејан Микеревић	Члан (независни)
Веселин Котур	Члан (независни)

### ОДБОР ЗА РЕВИЗИЈУ

Име и презиме	Позиција
Бранкица Тинтор	Предсједник
Ивана Сотиров	Члан
Проф. др Марко Ђого	Члан (независни)

## УПРАВА БАНКЕ

Име и презиме	Позиција
Ма Марко Максимовић	Предсједник
Ма Никола Милић	Члан
Дијана Савић	Члан

Органи управљања Банке су Надзорни одбор који бира Скупштина Банке, и Управа Банке коју бира Надзорни одбор Банке.

У Банци су формирани сљедећи одбори:

- Одбор за ревизију,
- Одбор за управљање активом и пасивом (ALCO одбор),
- Кредитни одбор Банке,
- Одбор за ликвидност,
- Одбор за управљање информационам системом,
- Одбор за продају производа,
- Одбор за наплату ризичних пласмана,
- Одбор за управљање оперативним ризицима.

У циљу обезбјеђивања законитог и ефикасног функционисања органа и одбора Банке, као и подјеле дужности, надлежности и одговорности чланова Управе Банке као органа управљања, Правилником о унутрашњој организацији, послови који се обављају у Банци подијељени су у сродне групе послова.

Послови из дјелатности Банке обављају се у организационим дијеловима у сједишту и ван сједишта Банке. Организациони дијелови Банке, образују се у сједишту Банке као сектори и службе и ван сједишта Банке као организационе јединице (филијале и агенције).

У секторима или самосталним организационим дијеловима могу се образовати службе као нижи организациони дијелови. Службе могу бити образоване и као самостални организациони дијелови.

Пословну мрежу Банке на 31.12.2024. године чини Централа Банке, 12 филијала и 8 агенција.

Завршене су све припремне активности за почетак рада прве и једине мобилне експозитуре у Републици Српској и Федерацији Босне и Херцеговине.

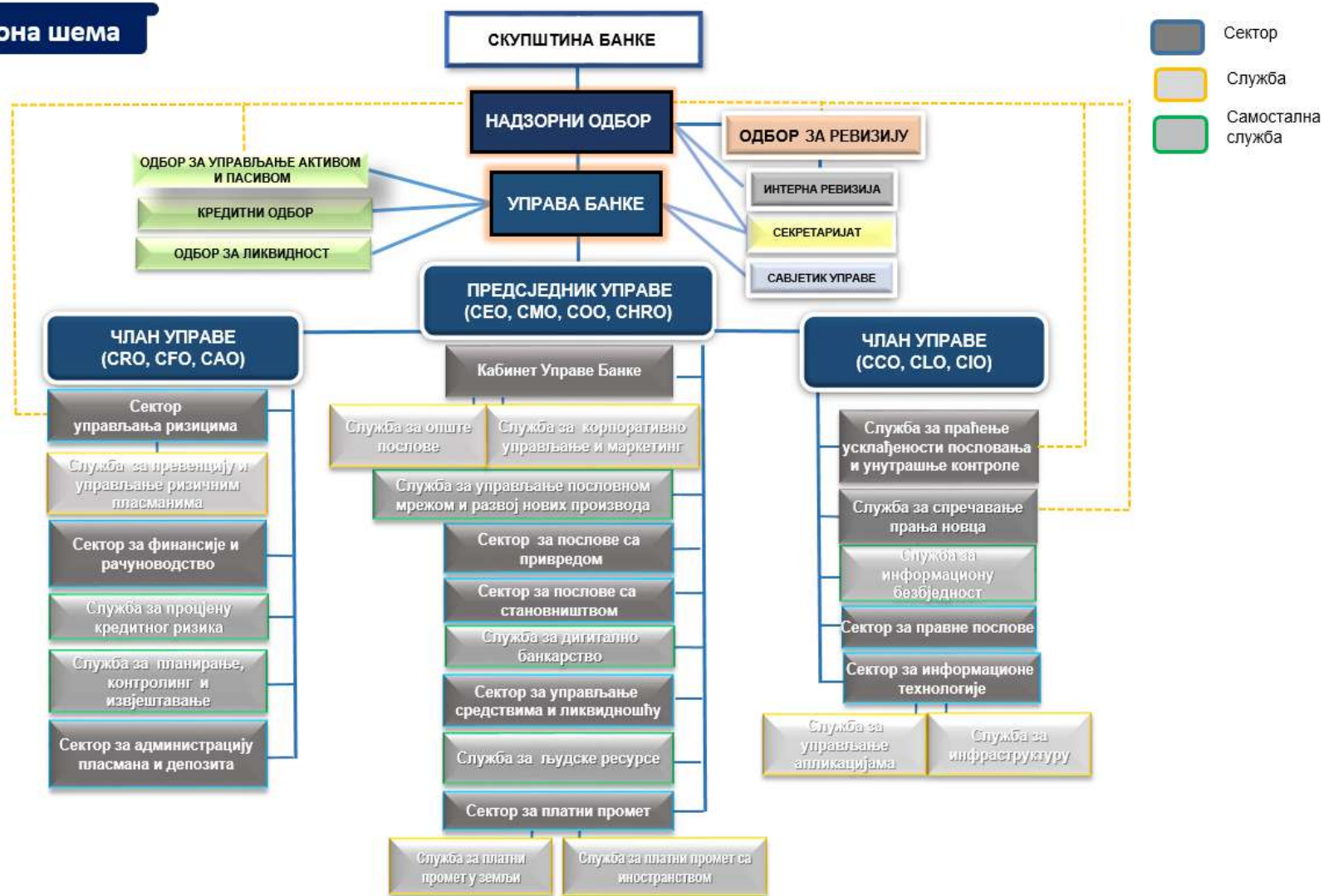
Број запослених на дан 31.12.2024. године износио је 202. Према полној структури 155 су жене, а 47 мушкараца.

У структури запослених према стручној спреми, највеће учешће има висока стручна спрема од 58%, а затим средња стручна спрема од 29% и виша стручна спрема 13%.

Највеће учешће запослених на дан 31.12.2024. године по старосној структури је:

- између 36-45 година чини 34% запослених,
- старости од 26-35 година чини 28% запослених,
- старости од 46-55 година чини 24%, запослених,
- старости од 56-65 година чини 13% запослених и
- старости од од 18-25 чини 1% запослених.

# Организациона шема



- Сектор
- Служба
- Самостална служба

**VIII ИЗЈАВА О УСКЛАЂЕНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И  
ДЈЕЛОВАЊА СА КОДЕКСОМ ПОНАШАЊА  
(СТАНДАРДИМА КОРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА)**

**Назив и сједиште акционарског друштва:**

**Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука**

**Улица Јеврејска бр. 69**

**78 000 Бања Лука**

**Дио 1 - Осигуравање основа за ефикасну примјену принципа управљања акционарским друштвима**

1. Да ли друштво располаже сопственим кодексом или примјењује Стандарде корпоративног управљања које је донијела Комисија за хартије од вриједности Републике Српске?

Ако је одговор негативан, навести разлоге.

**Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука примјењује:**

- Стандарде корпоративног управљања које је донијела Комисија за хартије од вриједности Републике Српске,
- Етички кодекс (усвојен одлуком Надзорног одбора Банке бр. НО-147/22 од 25.03.2022. године)
- Кодекс понашања запослених у Банци (усвојен одлуком Управе Банке бр. УБ-661/22 од 20.06.2022. године)

2. Уколико друштво користи сопствени кодекс понашања, навести који орган је усвојио тај кодекс и да ли су и када усвајане евентуалне промјене?

**Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука примјењује сопствени:**

- Етички кодекс (усвојен одлуком Надзорног одбора Банке бр. НО-147/22 од 25.03.2022. године)
- Кодекс понашања запослених у Банци (усвојен одлуком Управе Банке бр. УБ-661/22 од 20.06.2022. године)

3. Гдје је доступан/објављен кодекс понашања друштва или гдје је објављена информација о томе да се примјењују Стандарди корпоративног управљања које је донијела Комисија за хартије од вриједности?

Стандарди корпоративног управљања које је донијела Комисија за хартије од вриједности Републике Српске су објављени на интернет страници Банке: [www.bpsbl.com](http://www.bpsbl.com)

Етички кодекс је објављен на интернет страници Банке: [www.bpsbl.com](http://www.bpsbl.com) и доступан је клијентима и јавности.

Кодекс понашања запослених у Банци је објављен на интерном Порталу Банке и доступан је запосленима.

## Дио 2 - Права акционара и кључне власничке функције

4. Колико скупштина акционара је организовано у току претходног и текућег извјештајног периода?

У току претходног извјештајног периода (2023. године) одржане су три сједнице скупштине, и то једна редовна (годишња) и двије ванредне сједнице скупштине акционара Банке Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука („Банка“). У току 2024. године одржане су три сједнице скупштине, и то једна редовна (годишња) и двије ванредне сједнице скупштине акционара Банке. У току 2025. године на дан сачињавања предметног Извјештаја, одржана је једна ванредан сједница скупштине Банке.

5. Да ли је годишња скупштина акционара одржана у року од шест мјесеци након завршетка пословне године (навести датум)?

Ако није, образложити зашто није.

**Да, годишња скупштина је одржана дана 26.04.2024. године**

6. Да ли је управни/надзорни одбор друштва без одгађања сазвао скупштину акционара и предложио мјере у циљу заштите интереса повјерилаца, акционара и акционарског друштва, у случају да је приликом израде финансијских извјештаја или у другим случајевима, утврђено да акционарско друштво послује са губитком?

Ако није, образложити зашто није.

Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука је у јуну мјесецу 2024. године, након промјене руководства услед константног недостизања планираних билансних позиција, исказала губитак у износу од 1,7 мил КМ, сходно чему је иницирана процедура израде Ребаланса Плана пословања Банке за 2024. годину, који је на приједлог Надзорног одбора усвојен на 24. ванредној сједници скупштине одржаној 18.11.2024. године. Банка је на дан 31.12.2024. године остварила позитиван пословни резултат планиран Ребалансом Плана пословања.

7. Да ли је било захтјева акционара за сазивање ванредне скупштине акционара или приједлога за допуну дневног реда, и уколико јесте да ли је о тим захтјевима управни/надзорни одбор друштва одлучио у року од десет дана од дана пријема захтјева и да ли је о томе обавијестио подносиоца захтјева најкасније у року од седам дана од дана доношења одлуке?

Ако управни/надзорни одбор друштва није одлучио у року од десет дана од дана пријема захтјева, те није обавијестио подносиоца захтјева најкасније у року од седам дана од дана доношења одлуке, образложити зашто није.

**У току 2024. године Надзорни одбор је на приједлог акционара сазвао једну редовну и двије ванредне скупштине акционара, а није било, од стране акционара, приједлога за допуну дневног реда редовне нити ванредних сједнице скупштине.**

8. На који начин друштво обавјештава акционаре о одржавању скупштине акционара (подвући или заокружити тачан одговор)?

а) писани позив достављен поштом

б) **писани позив достављен електронском поштом**

в) **посредством интернет странице друштва**

г) посредством објаве у најмање два дневна листа „Глас Српске“ и „Независне новине“

д) **посредством објаве у једном дневном листу „Глас Српске“**

9. Да ли су приједлози одлука по предложеном дневном реду расположиви акционарима?

Ако нису расположиви, образложити зашто нису.

**Да, приједлози одлука по предложеном дневном реду скупштине су расположиви и доступни акционарима.**

10. Да ли записнике са скупштине акционара води нотар?

Ако не води, образложити зашто.

**Да, записнике са скупштине акционара води нотар.**

11. Да ли друштво чува записнике и одлуке скупштине акционара, те да ли су и на који начин на располагању сваком акционару или ранијем акционару за период у којем је био акционар друштва, ради копирања и остваривања права увида? Ако друштво не чува записнике и ако записници нису на располагању акционарима образложити зашто.

**Друштво чува записнике и одлуке скупштине акционара трајно, а исти су доступни акционару, на захтјев акционара, у материјалном и/или електронском облику.**

12. Да ли је и на који начин акционарима бесплатно доступан статут друштва и пословник о раду скупштине друштва. Ако нису, образложити зашто.

**Акционару банке је доступан статут друштва и пословник о раду скупштине друштва, исти су акционару достављени у материјалном облику, а налазе се и на Порталу Банке и веб страници банке.**

13. У случају постојања акција без гласачког права или са ограничењима у гласачким правима, да ли друштво објављује такве информације у тренутку сазивања скупштине акционара?

Ако не објављује, образложити зашто.

**Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука нема акција без гласачког права или са ограничењима у гласачким правима. Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука има једног акционара.**

14. Да ли је било одлука о предузимању ванредних послова који би значајно промијенили стање имовине или обавеза акционарског друштва и да ли су акционари имали могућност да претходно разматрају приједлоге тих одлука?

Ако акционари нису имали могућност да претходно разматрају приједлоге одлука, образложити зашто.

**У складу са расположивим информацијама није било одлука о предузимању ванредних послова који би значајно промијенили стање имовине или обавеза акционарског друштва.**

15. Да ли су финансијски извјештаји друштва, са мишљењем ревизора, доступни акционарима, у року од пет дана од дана њихове израде, односно пријема?

Ако нису, образложити зашто нису.

**Да, финансијски извјештаји друштва, са мишљењем ревизора, доступни су акционару, у року од пет дана од дана њихове израде, односно пријема.**

16. Да ли друштво ажурно објављује све информације о сукобу интереса за сва лица која су предложена за именовање у управу или у надзорни одбор друштва или су учесници трансакција са друштвом?

Ако не објављује, образложити зашто.

**Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука није до сада имала лица која су у сукобу интереса, а предложена за именовање у Управу Банке или у Надзорни одбор друштва или су учесници трансакција са друштвом.**

17. Да ли су подаци о власничкој структури друштва јавни и свакодневно доступни акционарима и потенцијалним инвеститорима?

Ако нису, образложити зашто.

**Да, подаци о власничкој структури друштва су јавни и свакодневно доступни акционару и потенцијалним инвеститорима. Власничка структура је доступна на интернет страници Банке и веб страници бањалучке берзе.**

18. Да ли друштво објављује одлуке скупштине акционара?

Ако не објављује, образложити зашто.

**Да, друштво објављује одлуке скупштине акционара.**

19. Да ли је друштво успоставило и објавило процедуре и рокове за ефикасно плаћање дивиденде у новцу? Ако није, образложити зашто.

**Друштво није успоставило и објавило процедуре и рокове за ефикасно плаћање дивиденде у новцу. Разлог је у чињеници да друштво од оснивања до 2021. године имало само два акционара, те су исти на редовној сједници скупштине одлучивали о расподјели добити. Крајем 2021. године друштво је постало једночлано акционарско друштво.**

20. Да ли је општим актима друштва омогућено да акционари са мањинским удјелом имају члана управног/надзорног одбора, односно да ли је омогућено кумулативно гласање? Ако није, образложити зашто.

**Општим актима није предвиђено да мањински акционар који има 1 акцију има члана Надзорног одбора. Кумулативно гласање је омогућено. Друштво од 2021. године има само једног акционара.**

21. Да ли је одлуком скупштине акционара, за неку од емисија, ограничавано или искључивано право пречег стицања акција?

Ако јесте, образложити зашто.

**Не, одлуком скупштине акционара, за неку од емисија, није ограничавано нити искључивано право пречег стицања акција.**

Ако јесте, да ли је управни/надзорни одбор друштва, скупштини акционара поднио писани извјештај са навођењем разлога за ограничење или искључење права пречег стицања акција?

Ако није, образложити зашто.

\_\_\_\_\_

22. Да ли је било ко трпио негативне посљедице јер је надлежним тијелима или органима друштва указао на недостатке у примјени прописа или етичких норми унутар друштва?

Ако јесте, образложити на који начин.

**У складу са расположивим информацијама у Банци Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука нико није трпио негативне посљедице јер је надлежним тијелима или органима друштва указао на недостатке у примјени прописа или етичких норми унутар друштва.**

### Дио 3 - Објављивање и јавност информација

23. Да ли друштво има интернет страницу? Ако има, навести адресу, а уколико нема навести разлог због којег нема.

**Друштво има интернет страницу.**

**Адреса интернет странице: [www.bpsbl.com](http://www.bpsbl.com)**

24. Да ли су годишњи, полугодишњи и квартални финансијски извјештаји доступни акционарима друштва, у сједишту друштва и на интернет страницама друштва, и то: до краја фебруара текуће године за финансијске извјештаје за претходни обрачунски период, до краја јула за полугодишњи извјештај, те до краја наредног мјесеца за сваки квартал?

Ако нису, образложити зашто нису.

**Да, годишњи, полугодишњи и квартални финансијски извјештаји су доступни акционарима друштва, у сједишту друштва и на интернет страницама друштва, и то: до краја фебруара текуће године финансијски извјештаји за претходни обрачунски период, до краја јула полугодишњи финансијски извјештаји, те до краја наредног мјесеца по истеку сваког квартала су доступни квартални финансијски извјештаји. Акционар је у току 2024. године на мјесечном нивоу информисан о извјештајима о пословању друштва.**

25. Да ли су годишњи, полугодишњи и квартални извјештаји доступни акционарима друштва, у сједишту друштва и на интернет страницама друштва на енглеском језику?

Ако нису, образложити зашто.

**Годишњи извјештаји су доступни акционарима друштва, у сједишту друштва и на интернет страницама друштва на српском језику.**

**Полугодишњи и квартални извјештаји су доступни акционарима друштва, у сједишту друштва и на интернет страницама друштва на српском језику.**

**Друштво је од краја 2021. године једночлано акционарско друштво чији једини акционар је у државном власништву Републике Србије, односно званични језик јединог акционара друштва је српски језик, из којег разлога нема потребе да за акционара буду доступни извјештаји на енглеском језику.**

26. Да ли су консолидовани финансијски извјештаји доступни акционарима друштва, у сједишту друштва и на интернет страницама друштва?

Ако нису, образложити зашто нису.

**Да, консолидовани финансијски извјештаји су доступни акционарима друштва, у сједишту друштва и на интернет страницама друштва.**

27. Да ли друштво објављује календар важних догађаја који се очекују у слиједећој пословној години, као и промјене плана одржавања важних догађаја по календару (навести начин овакве објаве)?

Ако не објављује, образложити зашто не објављује.

**Да, друштво објављује календар важних догађаја који се очекују у слиједећој пословној години, као и промјене плана одржавања важних догађаја по календару на интернет страници друштва.**

28. Да ли друштво има посебна акта са дефинисаним надлежностима различитих органа друштва?

Ако нема, образложити зашто.

**Да, друштво има посебна акта са дефинисаним надлежностима различитих органа друштва.**

29. Да ли друштво објављује информације о значајним догађајима, већим трансакцијама и релевантне материјалне информације у смислу пословања друштва (навести начин овакве објаве)?

Ако не објављује, образложити зашто.

**Да, друштво објављује информације о значајним догађајима, већим трансакцијама и релевантне материјалне информације у смислу пословања друштва.**

**Зависно од материјала који се објављује, објава се врши у средствима јавног информисања, интернет страници банке или бањалучкој берзи.**

30. Да ли друштво објављује податке о друштвима у којима има власничко учешће, односно о друштвима која имају власничко учешће у друштву (навести начин овакве објаве)?

Ако не објављује, образложити зашто не објављује.

**Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука нема власничко учешће у другим привредним друштвима и другим правним лицима.**

**Подаци о друштву које има власничко учешће у Банци Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука су објављени на интернет страници тог друштва.**

31. Да ли друштво објављује информације о трансакцијама са повезаним лицима (навести начин овакве објаве)?

Ако не објављује, образложити зашто не објављује.

**Да, друштво објављује информације о трансакцијама са повезаним лицима у склопу финансијских извјештаја и извјештаја Агенције за банкарство Републике Српске.**

32. Да ли друштво објављује информације о томе да ли су трансакције са повезаним лицима обављене по тржишним условима, да ли је те тржишне услове друштво потврдило процјеном стручних лица која су независна у односу на учеснике у конкретном послу (навести начин овакве објаве)?

Ако не објављује, образложити зашто не објављује.

**Да, друштво објављује информације о томе да ли су трансакције (кредити и депозити) са повезаним лицима обављене по тржишним условима, у склопу извјештаја који се достављају Агенцији за банкарство Републике Српске. У склопу израде извјештаја у складу са пореским прописима врши се процјена од стране независних стручних лица да ли су трансакције са повезаним лицима (акционари преко 25 % гласачких права) извршене у складу са тржишним условима .**

33. Да ли друштво објављује списак друштава у којима посједује власничко учешће преко 10%, уз објаву назива и сједишта предузећа, те процента учешћа (навести начин овакве објаве)?

Ако не објављује, образложити зашто не објављује.

**Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука нема друштава у којима посједује власничко учешће преко 10%.**

34. Да ли су, и на који начин акционари упознати са детаљима трансакција у које улазе чланови управе и управног/надзорног одбора директно или индиректно са друштвом или његовом организационом цјелином?

Ако се такве трансакције не објављују, образложити зашто се не објављују.

**Уколико су чланови Управе банке или Надзорног одбора банке имали трансакције директно или индиректно са друштвом или његовом организационом цјелином, акционари су упознати са трансакцијама, а у склопу годишњих извјештаја који се достављају Агенцији за банкарство РС и који се разматрају на скупштини банке.**

35. Да ли друштво објављује списак послова у којима су с једне стране учествовали чланови управног/надзорног одбора, односно управе или с њима повезана правна или физичка лица, а с друге стране друштво или с друштвом повезана лица?

Ако не објављује, образложити зашто не објављује.

**Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука објављује списак послова у којима су с једне стране учествовали чланови Надзорног одбора и/или Управе банке или с њима повезана правна или физичка лица, а с друге стране друштво или с друштвом повезана лица, уколико су такви послови постојали.**

36. Да ли друштво објављује повезивања и аранжмане који омогућавају појединим акционарима степен контроле који није сразмјеран њиховом акцијском капиталу?

Ако оваква повезивања и аранжмани постоје, а друштво не објављује информације о њима, образложити зашто.

**У Банци Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука до сад није било повезивања и аранжмана који омогућавају појединим акционарима степен контроле који није сразмјеран њиховом акцијском капиталу.**

37. Да ли друштво има процедуре којима се од конкуренције штите информације значајне за очување тржишне позиције?

Ако нема, навести разлоге због којих нема.

**Да, Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука има усвојене акте којима се од конкуренције штите информације значајне за очување тржишне позиције.**

38. Да ли друштво користи медије (дневне новине, електронске медије, интернет страницу) за објављивање значајних информација, који омогућавају да се осигурају једнаки услови за инвеститоре? Ако не користи, навести разлоге због којих не користи.

**Да, Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука користи медије (дневне новине, електронске медије, интернет страницу) за објављивање значајних информација, који омогућавају да се осигурају једнаки услови за инвеститоре.**

39. Да ли друштво има успостављене механизме којима обезбјеђује да лица која располажу или долазе у додир са повлашћеним информацијама буду обавијештена о природи и значају тих информација и ограничењима у вези њиховог коришћења?

Ако нема, навести разлоге због којих нема.

**Да, Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука има успостављене механизме којима обезбјеђује да лица која располажу или долазе у додир са повлашћеним информацијама буду обавијештена о природи и значају тих информација и ограничењима у вези њиховог коришћења.**

40. Да ли друштво надзире ток повлашћених информација и њихову употребу.

Ако не надзире, навести зашто.

**Да, Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука надзире ток повлашћених информација и њихову употребу.**

41. Да ли друштво објављује у годишњем извјештају податке о акцијама чији су имаоци поједини чланови управног/надзорног одбора, извршни директори, односно чланови управе или чланови одбора за ревизију?

Ако не објављује, навести разлоге због којих не објављује.

**У Банци Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука имаоци односно власници акција друштва нису чланови Надзорног одбора, извршни директори, односно чланови Управе банке или чланови Одбора за ревизију.**

42. Да ли друштво, у року од 24 сата, објављује промјену количине хартија од вриједности друштва, коју држи поједини члан управног/надзорног одбора или извршни директор, односно члан управе?

Ако не објављује, навести разлоге због којих не објављује.

**У Банци Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука имаоци односно власници акција друштва нису чланови Надзорног одбора, извршни директори, односно чланови Управе банке или чланови Одбора за ревизију.**

43. Да ли друштво објављује податке о главним ризицима којима је друштво изложено (као нпр. политички ризик, економски ризици, ризик дјелатности и сл.), као и процјену вјероватноће остварења потенцијалних ризика.

Ако не објављује навести разлоге због којих не објављује.

Да, друштво објављује податке о главним ризицима којима је друштво изложено (као нпр. политички ризик, економски ризици, ризик дјелатности и сл.), као и процјену вјероватноће остварења потенцијалних ризика у финансијским извјештајима и ревизорском извјештају.

#### Дио 4 - Улога и одговорности одбора

44. Да ли је надзорни / управни одбор донио одлуку о оквирном плану сопственог рада, укључујући у попис редових сједница и података које редовно доставља члановима одбора?

Ако није, навести зашто.

**Законом о банкама Републике Српске, прописима Агенције за банкарство Републике Српске, Статутом Банке и другим интерним актима банке није прописана обавеза доношења Плана рада Надзорног одбора. Попис односно план одржавања сједница Надзорног одбора у току календарске године је инкорпориран у Календару важних догађаја Банке. Подаци, извјештаји, инормације исл. који се достављају Надзорном одбору односно члановима Надзорног одбора су дефинисани законским прописима, подзаконским прописима и интерним актима банке.**

45. Да ли је управа друштва усвојила правила о повјерљивости одређених информација (по врстама и садржају) и методе за њихову заштиту, као и санкције за нарушавање тих правила?

Ако није, навести зашто.

**Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука је усвојила правила о повјерљивости одређених информација (по врстама и садржају) и методе за њихову заштиту, као и санкције за нарушавање тих правила.**

46. Да ли се надзорном одбору достављају информације о накнадама и економским користима било које врсте, коју запослени или чланови управе могу остварити на основу позиције и рада у друштву, односно ако се ради о члановима надзорног одбора да ли се такве информације достављају управи и акционарима?

Ако се не достављају, образложити разлоге због којих се не достављају.

**Надзорном одбору се достављају информације о накнадама и економским користима било које врсте, коју запослени или чланови управе могу остварити на основу позиције и рада у друштву, односно ако се ради о члановима надзорног одбора такве се информације достављају Управи и акционарима.**

47. Да ли управа друштва припрема стратегију пословања друштва, координира њену израду, те осигурава њено спровођење?  
Ако не, образложити зашто.

**Управа Банке Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука припрема стратегију пословања друштва, координира њену израду, те осигурава њено спровођење.**

48. Да ли управа друштва има успостављен одговарајући систем интерне контроле и управљања ризицима?  
Ако нема, навести разлоге зашто нема.

**Да, Управа друштва има успостављен одговарајући систем интерне контроле и управљања ризицима.**

49. Да ли чланови управног/надзорног одбора имају приступ тачним и правовременим информацијама?  
Ако немају, образложити зашто немају.

**Да, чланови Надзорног одбора имају приступ тачним и правовременим информацијама**

50. Да ли се управни/надзорни одбор састоји од чланова који адекватно разумеју пословање привредног друштва, који имају неопходне способности, знање и стручност потребну за обављање њихових дужности?  
Ако се не састоји од таквих чланова, навести разлоге због којих је то тако.

**Да, Надзорни одбор се састоји од чланова који адекватно разумеју пословање привредног друштва, који имају неопходне способности, знање и стручност потребну за обављање њихових дужности.**

51. Да ли су сви чланови одбора, прије одржавања састанка одбора, информисани на одговарајући начин о питањима о којима ће се расправљати током састанака одбора?

Ако јесу, образложити на који начин, те уколико нису образложити зашто нису.

**Да, сви чланови одбора, прије одржавања састанка одбора, су информисани на одговарајући начин о питањима о којима ће се расправљати током састанака одбора. Наведено је обезбијеђено поступањем у складу са важећим Пословницима о раду одбора у смислу благовременог достављања члановима одбора материјала о којима ће се расправљати у складу са утврђеним Дневним редом.**

52. Да ли је управни/надзорни одбор, дефинисао и усвојио интерне принципе и стандарде управљања акционарским друштвом, укључујући принципе изузећа, објављивања сукоба интереса и јавности информација о накнадама?

Ако није, образложити зашто није.

**Да, Надзорни одбор Банке Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука је усвојио Интерне принципе и стандарде управљања акционарским друштвом, укључујући принципе изузећа, објављивања сукоба интереса и јавности информација о накнадама.**

53. Да ли се информације о присуствима чланова управног/надзорног одбора наводе у извјештају о раду управног/надзорног одбора, те да ли се овакве информације достављају скупштини акционара? Ако се не наводе, образложити зашто.

**Информација о присуствима чланова Надзорног одбора се наводе у извјештају о раду надзорног одбора, те се овакве информације достављају скупштини акционара.**

54. Да ли се састанци одбора редовно одржавају? Ако се не одржавају редовно, образложити зашто?

**Да, састанци одбора се редовно одржавају.**

55. Да ли се управни/надзорни одбор састаје најмање једном у два мјесеца? Ако не, навести у ком року се одбори састају и разлоге због којих се састанци не одржавају у препорученим роковима.

**Да, Надзорни одбор се састаје редовно минимално једном на мјесечном нивоу, а по потреби и чешће. Управа Банке се састаје редовно минимално једном на седмичном нивоу, а по потреби и чешће.**

56. Да ли се сви чланови управног/надзорног одбора позивају на састанке одбора на исти начин који осигурава истовременост, једнаку информисаност и једнак приступ свим релевантним информацијама свим члановима одбора?

Ако не, образложити зашто.

**Да, сви чланови Надзорног одбора позивају се на састанке одбора на исти начин који осигурава истовременост, једнаку информисаност и једнак приступ свим релевантним информацијама свим члановима одбора.**

57. Да ли се састанци управног/надзорног одбора одржавају без присуства чланова управе?

Ако се не одржавају без присуства чланова управе, образложити зашто.

**Састанци чланова Надзорног одбора се одржавају у присуству чланова Управе Банке из разлога што су чланови Управе банке предлагачи и/или извјестиоци по највећем броју тачака дневног реда сједница Надзорног одбора.**

58. Да ли управни/надзорни одбор доставља извјештај о свом раду, тачно и свеобухватно извјештавајући скупштину акционара о свом раду, најмање једном годишње? Ако не, образложити зашто.

**Да, Надзорни одбор доставља извјештај о свом раду, тачно и свеобухватно извјештавајући скупштину акционара о свом раду, најмање једном годишње.**

59. Да ли се у годишњем извјештају управног/надзорног одбора детаљно приказује успјешност управе и пословања друштва у поштовању Стандарда, сарадње управног/надзорног одбора са управом и независним ревизором?

Ако не, образложити зашто.

**Да, у годишњем извјештају надзорног одбора се приказује успјешност управе и пословања друштва у поштовању стандарда, сарадње надзорног одбора са управом и независним ревизором.**

60. Да ли је управни/надзорни одбор установио посебне одборе или комисије који су у стању да доносе квалификоване, стручне, независне и професионалне анализе конкретних проблема?

Ако такви одбори нису установљени, образложити разлоге зашто нису.

**Да, Управни/ Надзорни одбор је установио посебне одборе или комисије који су у стању да доносе квалификоване, стручне, независне и професионалне анализе конкретних проблема.**

61. Да ли између управе и управног/надзорног одбора постоји континуиран контакт? Ако не постоји, образложити зашто.

**Да, између Управе банке и Надзорног одбора банке постоји континуиран контакт.**

62. Да ли су процедуре и рокови за обавјештавање чланова органа друштва о постојању сукоба интереса утврђене интерним (општим или неким другим) актом друштва?

Ако не, образложити зашто.

**Да, процедуре и рокови за обавјештавање чланова органа друштва о постојању сукоба интереса утврђене су интерним актима друштва.**

63. Да ли управа, те управни/надзорни одбор информисе скупштину акционара о ситуацијама сукоба интереса, те о својим активностима и дјеловањем у вези са тим ситуацијама? Ако не информисе, образложити разлоге.

**Управа и Надзорни одбор информису Скупштину акционара о ситуацијама сукоба интереса, те о својим активностима и дјеловањем у вези са тим ситуацијама и то путем годишњег извјештаја о раду Надзорног одбор банке.**

64. Да ли се чланови управе и управног/надзорног одбора баве додатним активностима из домена послова управе и управног/надзорног одбора у другим друштвима, те да ли за такве активности имају одобрење осталих чланова управе, односно управног/надзорног одбора друштва са којима нису повезани?

Ако немају одобрење, образложити зашто.

**Зависни чланови Надзорног одбора су запослени у матичној Банци (акционар), један независни члан је запослен као редовни професор на Економском факултету Универзитета Бања Лука, док је други независни члан Надзорног одбора у пензији.**

65. Да ли чланови управе и управног/надзорног одбора извјештавају управни/надзорни одбор друштва на вријеме (у року од 24 сата) о промјенама у свом портфељу акција друштва?

Ако не извјештавају, образложити зашто.

**Чланови Управе и Надзорног одбора немају у свом власништву акција Банке Поштанска штедионица, акционарско друштво, Бања Лука.**

66. Да ли је већина чланова управног/надзорног одбора независна од управе и слободна од било каквих пословних и других односа и веза који могу значајније да утичу на њихово објективно и професионално расуђивање при доношењу одлука?

Ако није, образложити зашто.

**Да, већина чланова управног/надзорног одбора су независна од Управе и слободни од било каквих пословних и других односа и веза који могу значајније да утичу на њихово објективно и професионално расуђивање при доношењу одлука.**

67. Да ли управни/надзорни одбор редовно врши процјену независности својих чланова, и да ли од сваког члана захтијева достављање релевантне информације неопходне за процјену независности тог члана управног/надзорног одбора.

Ако не врши, образложити зашто.

**У складу са Одлуком Агенције за банкарство Републике Српске о систему управљања у Банци, као и интерним актима Банке, Управа и Надзорни одбор Банке су обавезан вршити самопроцјену појединачних чланова и цјелокупног састава једном годишње и о резултатима исте обавијестити Агенцију за банкарство Републике Српске. Такође, врши се редовна годишња процјена Надзорног одбора и Управе Банке и иста се доставља Агенцији за банкарство Републике Српске до 31. марта текуће године за претходну годину.**

68. Да ли су свим члановима управног/надзорног одбора познати критеријуми за утврђивање њихове независности?

Ако нису, образложити зашто.

**Законом о банкама РС прописана је обавеза да у Надзорном одбору буду и независни чланови, те су члановима Надзорног одбора познати критеријуми за утврђивање независности чланова Надзорног одбора.**

69. Да ли друштво објављује списак чланова ограна друштва који су независни?

Ако објављује навести начин на који се објава врши, а ако не објављује навести разлоге зашто не објављује.

**Списак чланова ограна друштва је објављен на интернет страници банке, а такође се објављује у дневним новинама истовремено са објављивањем годишњих финансијских извјештаја. У складу са Законом о банкама Републике Српске Банка објављује списак чланова ограна банке који су независни на интернет страници банке.**

70. Да ли се приликом оцјењивања независности члана управног/надзорног одбора, узимају у разматрање и његови породични односи, чланства у другим органима управљања у истом друштву, те односи са другим лицима која се не сматрају независним, као и друге везе, интереси и околности, који би могли имати утицаја на независност тог лица?

Ако не, образложити разлоге зашто се такве информације не узимају у обзир.

**Да, приликом оцјењивања независности члана Надзорног одбора узимају се у разматрање и његови породични односи, чланство у другим органима управљања у истом друштву, те односи са другим лицима која се не сматрају независним, као и друге везе, интереси и околности, који би могли имати утицаја на независност тог лица.**

71. Да ли је обезбијеђено поштовање принципа према којем чланови управе и управног/надзорног одбора не могу имати то својство, нити бити запослени, односно прокуристи у било ком другом друштву, односно другом правном лицу исте или сродне дјелатности која би могла бити конкурентна, нити могу бити предузетници који обављају такву дјелатност?

Ако није, навести разлоге зашто није.

**Да, обезбијеђено је поштовање принципа према којем чланови Управе и Надзорног одбора не могу имати то својство, нити бити запослени, односно прокуристи у било ком другом друштву, односно другом правном лицу исте или сродне дјелатности која би могла бити конкурентна, нити могу бити предузетници који обављају такву дјелатност.**

72. Да ли је одређивање накнада за чланове управног/надзорног одбора и управе друштва засновано на јасним и јавно објављеним принципима и процедурама?

Ако није, образложити зашто.

**Одређивање накнада за чланове Надзорног одбора и Управе Банке засновано на јасним принципима, и у складу са Законом о банкама, накнаде за чланове Надзорног одбора одређује скупштина акционара, а накнаде за чланове Управе Банке одређује Надзорни одбор.**

73. Да ли се различити облици примања и стимулација члановима управног/надзорног одбора и управе друштва одвојено објављују у финансијским извјештајима?

Ако се не објављују, образложити разлоге.

**Да, различити облици примања и стимулација члановима Надзорног одбора, уколико је таквих било, се објављују у финансијским извјештајима.**

74. Да ли се врсте и износи накнада или других економских користи које чланови органа друштва имају од друштва објављују надлежним органима који су бирали те појединце?

Ако се не објављују, образложити зашто.

**Да, све врсте и износи накнада или других економских користи које чланови органа друштва имају од друштва објављују се надлежним органима који су бирали те појединце.**

75. Да ли послове интерне ревизије врши физичко лице које је у радном односу у друштву, уз одговарајуће квалификације дефинисане актима друштва?

Ако не, образложити разлоге.

**Да, послове интерне ревизије врши физичко лице које је у радном односу у друштву, уз одговарајуће квалификације дефинисане актима друштва.**

76. Да ли је скупштина акционара друштва именовала одбор за ревизију, те уколико јесте да ли се ради о лицима која нису у сукобу интереса и да ли задовољавају критеријуме независности?

Ако скупштина није именовала одбор за ревизију и ако јесте а чланови тог одбора су лица која су у сукобу интереса образложити зашто.

**Да, Надзорни одбор банке је у складу са Законом о банкама именовано Одбор за ревизију, у који су именована лица која нису у сукобу интереса и која задовољавају критеријуме прописане законским, подзаконским и интерним актима.**

77. Да ли одбор за ревизију доставља посебан извјештај скупштини акционара о уговорима закљученим између друштва и повезаних лица.

Ако не доставља, образложити зашто.

**Одбор за ревизију доставља посебан извјештај скупштини акционара о уговорима закљученим између друштва и повезаних лица, уколико таквих уговора има.**

78. Да ли чланови одбора за ревизију имају одговарајуће стручне и моралне карактеристике које обезбјеђују независност у раду, попут: независности од управног/надзорног одбора, способности да расуђују објективно, разумијевања сврхе и одговорности одбора за ревизију, расположивости довољног времена да се могу посветити обавезама у одбору, широка стручна знања, познавање активности друштва, довољно знања из области финансија, те рачуноводствених и ревизорских стандарда?

Ако не, образложити зашто.

**Чланови Одбора за ревизију имају одговарајуће стручне и моралне карактеристике које обезбјеђују независност у раду и то: независности од надзорног одбора, способности да расуђују објективно, разумијевања сврхе и одговорности одбора за ревизију, расположивости довољног времена да се могу посветити обавезама у одбору, широка стручна знања, познавање активности друштва, довољно знања из области финансија, те рачуноводствених и ревизорских стандарда.**

79. Да ли су овлашћења, дужности и надлежности одбора за ревизију јасно дефинисане, писаним описом радних задатака?

Ако нису, образложити зашто.

**Да, овлашћења, дужности и надлежности Одбора за ревизију су јасно дефинисане, писаним описом радних задатака.**

80. Да ли се одбор за ревизију састаје у редовним интервалима, најмање два пута годишње?

Ако не, образложити зашто.

**Да, Одбор за ревизију се састаје у редовним интервалима, најмање четири пута годишње, односно редовно на мјесечном нивоу у току 2024. године.**

81. Да ли одбор за ревизију о својим активностима извјештава управни/надзорни одбор?

Ако не обавјештава, образложити зашто.

**Да, Одбор за ревизију о својим активностима извјештава Надзорни одбор.**

82. Да ли одбор за ревизију прати и анализира обим ревизије која се обавља у друштву, њене резултате, те да ли подноси приједлоге скупштини акционара друштва, у вези са том проблематиком?

Ако не, образложити зашто.

**Да, Одбор за ревизију прати и анализира обим ревизије која се обавља у друштву, њене резултате, те подноси приједлоге Надзорном одбору и скупштини акционара друштва, у вези са том проблематиком.**

83. Да ли одбор за ревизију сарађује са именованим независним ревизором друштва те да ли осигурава континуирану и ефикасну размјену мишљења и информација неопходних за рад одбора? Ако наведена сарадња не постоји, образложити зашто.

**Да, Одбор за ревизију сарађује са именованим независним ревизором друштва, те осигурава континуирану и ефикасну размјену мишљења и информација неопходних за рад одбора.**

84. Да ли одбор за ревизију учествује у дефинисању рачуноводствених политика и других питања из области рачуноводства? Ако не учествује, образложити зашто.

**Да, Одбор за ревизију учествује у дефинисању рачуноводствених политика и других питања из области рачуноводства.**

85. Да ли приједлог за избор независног ревизора даје одбор за ревизију? Ако одбор за ревизију не даје овај приједлог, навести назив органа који предлаже независног ревизора и образложити зашто.

**Да, приједлог за избор независног ревизора даје Одбор за ревизију.**

86. Да ли именовани независни ревизор присуствује сједницама скупштине акционара, када се разматра усвајање финансијских извјештаја? Ако не, образложити зашто.

**Именовани независни ревизор присуствује сједницама Надзорног одбора, када се разматра усвајање финансијских извјештаја, а за скупштину акционара се акционарима доставља потписан и овјерен Извјештај екстерне ревизије о ревидирању финансијских извјештаја пословне године.**

87. Да ли се независни ревизор друштва обавјештава истовремено са обавјештавањем акционара друштва о одржавању скупштине акционара ради учествовања у раду скупштине? Ако не, образложити зашто.

**Независни ревизор друштва се обавјештава истовремено са обавјештавањем Надзорног одбора о одржавању сједнице Надзорног одбора банке када се разматрају финансијски извјештаји, а имајући у виду да је предсједник Надзорног одбора истовремено и лице овлашћено за заступање јединог акционара.**

88. Да ли је у циљу установљавања механизма за заштиту интереса акционара и имовине друштва, управа установила и осигурала функционисање адекватног и ефикасног система интерне контроле? Ако није, образложити зашто.

**Да, Управа банке је у циљу установљавања механизма за заштиту интереса акционара и имовине друштва, установила и осигурала функционисање адекватног и ефикасног система интерне контроле.**

89. Слажу ли се сви чланови управе и надзорног одбора да су наводи изнесени у одговорима на овај упитник по њиховом најбољем сазнању у цјелости истинити? Ако не, навести који чланови управе/надзорног одбора се не слажу, с којим одговорима се не слажу и зашто се не слажу.

**Сви чланови Управе банке и Надзорног одбора банке са слажу да су наводи изнесени у одговорима на овај упитник по њиховом најбољем сазнању у цјелости истинити.**

90. Одговорна лица за попуњавање ове изјаве (навести име и презиме и функцију коју обавља одговорно лице):

ма Марко Максимовић, предсједник Управе Банке,  
ма Никола Милић, члан Управе Банке,  
Дијана Савић, члан Управе Банке,  
ма Петра Вујичић, секретар Банке,  
Весна Стоканић, директор Сектора за финансије и рачуноводство,  
Слађана Кудра, шеф Службе за планирање, контролинг и извјештавање.

Датум попуњавања:

20.02.2025. године

Потписи чланова Управе банке / Надзорног одбора банке:



ма Марко Максимовић, предсједник Управе банке



ма Никола Милић, члан Управе Банке



Дијана Савић, члан Управе Банке



Мр Бојан Кекић, председник Надзорног одбора

  
Наташа Марковић, члан Надзорног одбора

  
Невена Црнокрак, члан Надзорног одбора

  
Веселин Котур, независни члан Надзорног одбора

