

**OPŠTINA PETROVO  
PROSPEKT  
PRVE EMISIJE OBVEZNICA  
JAVNOM PONUDOM**

**Iznos emitovanih obveznica: 400.000,00KM  
Nominalna vrijednost obveznice: 100,00KM  
Kamatna stopa 6%  
Rok dospijeca 10 godina  
Grejs period: 3 godina  
Polugodišnja isplata anuiteta**

Na osnovu člana 14. i člana 23. Zakona o tržištu hartija od vrijednosti («Službeni glasnik Republike Srpske», broj: 92/2006 i 34/2009) i člana 3. Pravilnika o uslovima i postupku emisije hartija od vrijednosti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 49/10), Odlukom Skupštine opštine Petrovo o prvoj emisiji obveznica javnom ponudom broj: 01-022-34/11 od 28.03.2011. godine, opština Petrovo donosi

## **P R O S P E K T PRVE EMISIJE OBVEZNICA JAVNOM PONUDOM OPŠTINE PETROVO**

**Prospekt prve emisije obveznica javnom ponudom opštine Petrovo sadrži:**

- 1. podatke o emitentu**
- 2. podatke o obveznicama prve emisije,**
- 3. podatke o poslovanju Opštine,**
- 4. revizorski izvještaj**
- 5. podatke o mjestu, načinu, roku i vremenu upisa i uplate obveznica,**
- 6. izjavu o investiranju,**
- 7. podatke o odgovornim licima Opštine,**
- 8. podatke o agentu emisije i**
- 9. izjavu odgovornih lica Opštine.**

## SADRŽAJ

1. PODACI O EMITENTU .....	5
1.1. Naziv i sjedište emitenta .....	5
1.2. Oznaka i registarski broj emitenta u Registru emitenta kod Komisije za hartije od vrijednosti Republike Srpske .....	5
1.3. Pravni status .....	5
1.4. Pretežna djelatnost .....	5
1.5. Organi opštine .....	5
1.5.1. Skupština opštine .....	5
1.5.2. Načelnik opštine .....	6
1.5.3. Opštinska administrativna služba .....	8
2. PODACI O OPŠTINSKOJ (MUNICIPALNOJ) OBVEZNICI PRVE EMISIJE .....	9
2.1. Naziv organa koji je donio odluku o emisiji i datum odnošenja odluke .....	9
2.2. Redni broj emisije, vrsta i klasa hartije od vrijednost .....	9
2.3. Broj, nominalna vrijednost hartije od vrijednosti i ukupna vrijednost emisije .....	9
2.4. Dospjeće, visina kamate, način i rokovi isplate glavnice i kamate .....	10
2.4.1. Dospjeće .....	10
2.4.2. Visina kamate.....	10
2.4.3. Način i rokovi isplate glavnice i kamate.....	10
2.4.3.1. Primjer isplate glavnice i kamate.....	10
2.4.3.2. Kašnjenje sa isplatom kamate.....	12
2.4.3.3. Kašnjenje sa isplatom glavnice obveznica.....	12
2.5. Prava sadržana u obveznicama i ograničenja prava .....	13
2.5.1. Prijevremeni otkup obveznica .....	13
2.6. Nosioци, rok i način korišćenja prava preče kupovine .....	13
2.7. Prodajna cijena ili način njenog utvrđivanja .....	13
2.7.1. Način utvrđivanja cijene obveznice na sekundarnom tržištu .....	14
3. PODACI O POSLOVANJU OPŠTINE PETROVO .....	14
3.1. Geografski položaj opštine Petrovo.....	14
3.2. Demografska slika opštine Petrovo.....	18
3.3. Analiza poljoprivrede.....	19
3.4. Analiza infrastrukture.....	20
3.5. Pregled važnijih investicija po godinama.....	21
3.6. Pregled važnijih investicija u toku.....	21
3.7. Osnovne informacije o pokrenutim ili očekivanim pravnim sporovima koji mogu značajnije uticati na poslovanje opštine Petrovo .....	22
3.8. Budžet opštine Petrovo.....	22
3.8.1. Zakonodavni okvir postupka donošenja i izvršenja budžeta opština u Republici Srpskoj .....	22
3.8.2. Finansijsko izvještavanje .....	24
3.9. Uporedni prikaz budžetskih sredstava, osnovnih pozicija bilansa stanja, bilansa uspjeha i bilansa novčanih tokova 2008, 2009 i 2010 godine.....	24
3.10. Izvršenje budžeta od 01.01. do 30.06.2011. godine.....	46
3.11. Dugoročne obaveze Opštine Petrovo.....	48
3.12. Iznos dospjelih obaveza i njihovo učešće u ukupnim obavezama na dan donošenja Odluke o emisiji.....	48
3.13. Podaci o zaduženosti opštine Petrovo.....	48
3.13.1. Zakonska ograničenja vezana za mogućnost zaduživanja opštine Petrovo.....	48
3.13.2. Broj dana blokade poslovnih računa Opštine u prethodnoj godini i tekućoj godini do datuma objavljivanja prospekta.....	49
3.13.3. Hipoteke, zaloge i druga ograničenja na imovinu emitenta.....	49
3.13.4. Date garancije.....	49

4.REVIZORSKI IZVJEŠTAJI OPŠTINE PETROVO.....	50
4.1. Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja Opštine Petrovo za period 01.01.-31.12.2009. godine.....	50
5. PODACI O MJESTU , NAČINU, ROKU I VREMENU UPISA I UPLATE OBVEZNICA.....	52
5.1.Popis mjesta za upis i uplatu, naziv, sjedište i adresa banke kod koje je otvoren privremeni račun za deponovanje uplata, kao i vrijeme deponovanja i uplate.....	52
5.2.Rok trajanja upisa i uplate.....	52
5.3.Naznaka o zadržanom pravu emitenta na odustajanje od javne ponude.....	52
5.4.Kriterijum uspješnosti emisije.....	52
5.5.Način i rokovi povrata uplaćenih sredstava kod odustajanja.....	52
6. IZJAVA O INVESTIRANJU.....	53
6.1.Ciljevi investiranja, način korištenja sredstava koja će se pribaviti emisijom i očekivane efekte investiranja.....	53
6.2.Opis osnovnih rizika investiranja koji su u vezi sa poslovanjem emitenta, prirodom hartije od vrijednosti ili drugim faktorima.....	53
6.2.1. Rizik poreskih prihoda.....	53
6.2.2.Politički rizik.....	53
6.2.3.Tržište kapitala Republike Srpske.....	53
6.2.4.Kamatni rizik.....	53
6.2.5.Valutni rizik.....	54
6.2.6.Kreditni rizik.....	54
6.2.7.Operativni rizik.....	54
6.2.8.Viša sila – „Force majeure“.....	54
7. PODACI O ODGOVORNIM LICIMA OPŠTINE.....	55
8. PODACI O AGENTU EMISIJE.....	56
9. IZJAVA ODGOVORNIH LICA.....	57

## **1. PODACI O EMITENTU**

### **1.1. Naziv i sjedište emitenta**

Naziv emitenta: Opština Petrovo

Sjedište emitenta: Ozrenskih odreda b.b., 74317 Petrovo

### **1.2. Oznaka i registarski broj emitenta kod Komisije za hartije od vrijednosti RS**

Opština Petrovo je upisana dana 01.09.2011.godine u Registar emitenata kod Komisije za hartije od vrijednosti RS pod oznakom i registarskim brojem, rješenje broj: 01-03-RE-2367/11.

### **1.3. Pravni status**

Opština je jedinica lokalne samouprave i ima status pravnog bića.

### **1.4. Pretežna djelatnost**

Republički zavod za statistiku je izdao 17.02.2011. godine Obavještenje o razvrstavanju poslovnog subjekta po djelatnosti, matični broj 01778986, oblik organizovanja: Tijelo zakonodavne i izvršne vlasti – 61, Oblik svojine Državna – 1, Opština Petrovo – 10383, Osnovne djelatnosti: Opšte djelatnosti javne uprave – 84.11.

### **1.5. Organi opštine**

Organi opštine su:

1. Skupština opštine
2. Načelnik opštine

#### **1.5.1. Skupština opštine**

Skupština opštine je organ odlučivanja i kreiranja politike opštine i nadležna je da:

- Donosi statut opštine,
- Donosi odluke i druga opšta akta i daje njihovo autentično tumačenje,
- Donosi budžet i završni račun budžeta,
- Donosi ekonomski plan razvoja i investicione programe,
- Donosi razvojne i urbanističke planove i programe,
- Donosi programe uređenja građevinskog zemljišta,
- Donosi sprovedbene planove,
- Donosi odluke i druga opšta akta o obavljanju funkcija iz oblasti kulture, obrazovanja, sporta, zdravstva, socijalne zaštite, informacija, zanatstva, turizma, ugostiteljstva i zaštite okoline,
- Donosi odluke o komunalnim taksama i drugim javnim prihodima, kada je ovlašćena zakonom,
- Donosi odluke i druga opšta akta u oblasti civilne zaštite u skladu sa zakonom i preduzima mjere za funkcionisanje civilne zaštite
- Donosi odluke o pribavljanju, upravljanju i raspolaganju imovinom opštine,
- Donosi odluku o određivanju naziva ulica, trgova i dijelova naseljenih mjesta,

- Donosi odluku o proglašenju praznika opštine,
- Donosi odluku o upotrebi simbola opštine,
- Donosi odluku o članstvu opštine u savezu opština i gradova i o udruživanju u druge saveze i organizacije,
- Donosi plan korišćenja javnih površina,
- Donosi odluku o proglašenju počasnih građana i uređuje prava i obaveze iz te odluke,
- Donosi odluku o nagradama i priznanjima,
- Bira i razrješava predsjednika Skupštine opštine, podpredsjednika Skupštine opštine, zamjenika načelnika opštine, sekretara Skupštine opštine i članove stalnih i povremenih radnih tijela Skupštine opštine,
- Obrazuje stručnu službu za potrebe Skupštine i njenih radnih tijela,
- Odlučuje o zaduženju opštine,
- Usvaja poslovnik,
- Razmatra godišnji izvještaj o radu načelnika opštine i o istom zauzima svoj stav,
- Odlučuje o pokretanju inicijative za opoziv načelnika opštine, u skladu sa zakonom kojim se uređuje izbor načelnika opštine,
- Osniva preduzeća i ustanove komunalnih i drugih djelatnosti za obavljanje poslova od interesa za opštinu i upravlja istim u skladu sa zakonom,
- Raspisuje javni zajam i samodoprinos,
- Raspisuje referendum,
- Daje mišljenje o metodologiji za utvrđivanje naknade za vršenje povjerenih poslova,
- Donosi odluke o obrazovanju mjesnih zajednica na području opštine,
- Daje mišljenje o promjeni granica opštine,
- Razmatra izvještaje o radu organa, organizacija i zajednica na svom području,
- Obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i statutom.

Skupština opštine Petrovo broji 17 odbornika i to prema sljedećoj strukturi:

1) Stranka nezavisnih socijaldemokrata	7
2) Srpska demokratska stranka	5
3) Penzionerska stranka RS	1
4) Srpska radikalna stranka dr Vojislav Šešelj	1
5) Partija demokratskog progresa	1
6) Srpska radikalna stranka RS	1
7) Demokratski narodni savez	1

Poslovnikom o radu Skupštine opštine regulišu se pitanja koja se odnose na: prava i obaveze odbornika, njihovu odgovornost, način izbora predsjednika i podpredsjednika Skupštine opštine i njegova prava i obaveze, način izbora sekretara skupštine i njegova prava i dužnosti, način i postupak izbora zamjenika načelnika, polaganje svečane zakletve i njen sadržaj, postupak sazivanja sjednice Skupštine opštine, utvrđivanje dnevnog reda sjednice, utvrđivanje rezultata glasanja, ovlašćenja i prijedloge za sazivanje sjednice, postupak predlaganja i donošenja opštinskih propisa, obavještenje javnosti o radu Skupštine opštine, izbor radnih tijela Skupštine, njihov sastav, nadležnosti i način rada, program rada Skupštine, sadržaj i način vođenja zapisnika o radu sjednice Skupštine i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad Skupštine.

#### 1.5.2. Načelnik opštine

Načelnik opštine zastupa i predstavlja opštinu i nosilac je izvršne vlasti u opštini. Načelnik rukovodi Opštinskom administrativnom službom i odgovoran je za njen rad.

Načelnika opštine biraju građani na opštim neposrednim izborima za period od četiri godine, u skladu sa zakonom.

Mandat načelnika počinje teći danom ovjere mandata od strane Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine.

Načelnik opštine nadležan je da:

- predlaže statut opštine,
- predlaže odluke i druga opšta akta Skupštini,
- izrađuje nacrt i podnosi Skupštini na usvajanje godišnji budžet, godišnji bilans stanja, ekonomski plan, razvojni plan, investicione programe, prostorni i urbanistički plan i ostale planske i regulatorne dokumente koji se odnose na korišćenje i upravljanje zemljištem, uključujući i korišćenje javnog zemljišta,
- obavještava Skupštinu o svim pitanjima iz nadležnosti opštine, njenih prava i obaveza,
- sprovodi lokalnu politiku u skladu sa odlukama Skupštine, izvršava lokalni budžet i obezbeđuje primjenu odluka i drugih akata Skupštine,
- izvršava zakone i druge propise Republike čije je izvršenje povjereno opštini,
- donosi odluku o osnivanju opštinske administrativne službe,
- donosi pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta opštinske administrativne službe,
- bira i razrješava opštinske službenike, vrši njihovo raspoređivanje na radna mjesta u administrativnoj službi opštine, bira i odlučuje o prestanku radnog odnosa tehničkih i pomoćnih radnika, kao i o drugim pravima iz radnog odnosa. Ove odluke načelnik opštine donosi u skladu sa zakonom i Kolektivnim ugovorom,
- donosi plan civilne zaštite opštine i obezbjeđuje njegovu realizaciju
- realizuje saradnju opštine sa drugim opštinama, gradovima, međunarodnim i drugim organizacijama, u skladu sa odlukama i zaključcima Skupštine opštine i njenih odgovarajućih radnih tijela,
- daje saglasnost na statute i druga opšta akta preduzeća i ustanova čiji je osnivač opština,
- podnosi izvještaj Skupštini o svom radu i radu opštinske administrativne službe,
- pokreće inicijativu da se do odluke nadležnog suda obustavi od izvršenja propis Skupštine
- opštine, opšti ili pojedinačni akt, ako smatra da je suprotan Ustavu i zakonu,
- zaključuje ugovore u ime opštine, u skladu sa aktima Skupštine opštine,
- rješava u drugom stepenu po žalbi na prvostepena rješenja opštinske administrativne službe, ukoliko za rješavanje nisu nadležni republički organi,
- odgovoran je za zakonitost svih akata koje predlaže Skupštini opštine,
- donosi odluke o raspolaganju novčanim sredstavima, u skladu sa zakonom, planom budžeta i Odlukom o izvršenju budžeta,
- obavlja druge poslove utvrđene zakonom, kao i poslove koje mu povjeri Skupština opštine u skladu sa zakonom.

Načelniku opštine prestaje dužnost prije isteka vremena na koji je izabran u slučaju: smrti, ostavke i opoziva.

Razrješenje prije isteka mandata i opoziv načelnika opštine vrši se na način propisan zakonom.

Inicijativu za pokretanje postupka opoziva načelnika mogu Skupštini podnijeti najmanje jedna trećina odbornika skupštine opštine i 10% birača upisanih u birački spisak opštine.

Inicijativa se podnosi u pismenoj formi uz navođenje razloga za opoziv.

Skupština je dužna inicijativu za opoziv staviti na dnevni red u roku 60 dana od dana njenog podnošenja, i o istoj zauzeti stav. Ako Skupština prihvati inicijativu i donese odluku o

pokretanju postupka opoziva načelnika sprovodi se postupak opoziva, o čemu odlučuju građani opštine neposrednim tajnim glasanjem u roku 30 dana od dana donošenja odluke.

Načelniku prestaje mandata ako se građani opštine registrovani za izbore većinom propisanom zakonom izjasne za opoziv.

Načelnik opštine ima zamjenika.

Zamjenika načelnika bira Skupština opštine na prijedlog načelnika opštine, u postupku predviđenom za izbor predsjednika skupštine opštine, utvrđen statutom i poslovnikom Skupštine opštine. Prijedlog za izbor i imenovanje zamjenika načelnika mora biti u pismenoj formi i obrazložen.

Mandat zamjenika načelnika traje do kraja mandata načelnika opštine, odnosno Skupštine opštine.

Za zamjenika načelnika opštine može biti izabran građanin opštine Petrovo sa prebivalištem na teritoriji opštine.

Odborniku Skupštine opštine presdaje odbornički mandat ukoliko bude izabran za zamjenika načelnika, danom izbora.

Zamjenik načelnika izvršava dužnosti koje mu/joj povjeri načelnik.

Zamjenik načelnika zamjenjuje načelnika opštine i djeluje u njegovo/njeno ime kada je načelnik odsutan ili spriječen u izvršavanju svojih dužnosti. U slučaju prestanka mandata načelnika prije njegovog isteka, zamjeniku načelnika u prelaznom periodu do izbora novog načelnika pripadaju sva ovlaštenja koja po zakonu i ovom statutu pripadaju načelniku opštine.

Skupština opštine može razriješiti zamjenika načelnika i prije isteka mandata:

- ako podnese ostavku;
- ako zbog izdržavanja kazne zatvora mora biti odsutan sa posla šest mjeseci ili duže, danom stupanja na izdržavanje kazne;
- zbog duge i teške bolesti koja ga onemogućava da obavlja tu dužnost,
- ako ne izvršava, neblagovremeno ili nemarno izvršava dužnosti koje mu povjeri načelnik opštine,
- ako u radu postupa suprotno zakonu, statutu i odlukama Skupštine opštine.

Prijedlog za opoziv zamjenika načelnika mogu podnijeti načelnik opštine i najmanje 1/3 odbornika Skupštine opštine. Prijedlog za razrešenje mora biti u pisanom obliku, uz navođenje razloga zbog kojih se predlaže razrešenje i potpisan od strane predlagača. U slučaju podnošenja prijedloga za opoziv zamjenika načelnika od strane odbornika, obavezno se pribavlja mišljenje načelnika opštine.

Način i postupak izbora i razriješenja zamjenika načelnika opštine bliže se uređuje Poslovnikom Skupštine opštine.

## **1.6. Opštinska administrativna služba**

Načelnik opštine ima slobodu da samostalno utvrdi strukturu i unutrašnju organizaciju opštinske administrativne službe u zakonom utvrđenim opštim granicama.

Opštinska administrativna služba se organizuje i djeluje u skladu sa kriterijumima efikasnosti, djelotvornosti i ekonomičnosti, koji obuhvataju, između ostalog, poštivanje sljedećih najvažnijih principa:

- objedinjavanje istih ili sličnih, odnosno međusobno povezanih poslova u odgovarajuće organizacione jedinice,
- zakonito i blagovremeno odlučivanje o pravima i obavezama i na zakonu zasnovanim pravnim interesima fizičkih i pravnih lica,
- stručno i racionalno obavljanje poslova i ostvarivanje odgovornosti zaposlenih i postavljenih lica za njihovo obavljanje,



- efikasno rukovođenje organizacionim jedinicama i stalni nadzor nad obavljanjem poslova.

Kod donošenja pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta opštinske administrativne službe, načelnik opštine vodi računa o finansijskim ograničenjima i javnom interesu kada se radi o administrativnim troškovima i uzima u obzir smjernice koje izdaje Vlada u cilju unapređenja ekonomičnosti rada opštinske administrativne službe.

Poslovi opštinske administrativne službe su:

- izvršavanje i sprovođenje propisa Skupštine opštine i načelnika opštine,
- pripremanje nacрта odluka i drugih akata koje donosi Skupština opštine i načelnik opštine,
- izvršavanje i sprovođenje zakona i drugih propisa i obezbjeđenje vršenja poslova čije je izvršenje povjereno opštini i
- vršenje stručnih i drugih poslova koje im povjeri Skupština opštine i načelnik opštine.

## **2. PODACI O OPŠTINSKOJ (MUNICIPALNOJ) OBVEZNICI PRVE EMISIJE**

Odlukom Ministarstva finansija za zaduženje po osnovu emisije obveznica, broj saglasnosti 06.04/020-848-1/11, datum donošenja: 24.05.2011. godine, daje se saglasnost Opštini Petrovo za zaduženje po osnovu emisije obveznica u iznosu od 400.000,00KM. Opština Petrovo emituje 4.000 obveznica, nominalne vrijednosti 100,00KM po jednoj obveznici, ukupne nominalne vrijednosti emisije 400.000,00KM. Obveznice se emituju uz fiksnu godišnju kamatnu stopu od 6,00 % sa rokom dospijeca 10 godina. U toku prve 3 godine isplaćivaće se polugodišnje samo kamata (grace period), a nakon toga glavnica i pripadajući dio kamate isplaćivaće se u jednakim polugodišnjim anuitetima (14 anuiteta). Obaveze emitentata iz obveznica predstavljaju neosigurane, izravne i bezuslovne obaveze, međusobno su ravnopravne i jednakog su ranga sa svim drugim, sadašnjim i budućim neosiguranim obavezama opštine Petrovo, osim obaveza koje imaju prvenstvo na osnovu zakonskih i podzakonskih propisa. Obaveze Emitenta po osnovu emisije obveznica, odnosno isplate glavnice i kamate, izvršavaće se iz redovnih prihoda Opštine do dospijeca.

### **2.1. Naziv organa koji je donio odluku o emisiji i datum donošenja odluke**

Emitent obveznica je Opština Petrovo, Ozrenskih odreda b.b., koji zastupa načelnik opštine dr Zoran Blagojević. Odluku o zaduženju opštine po osnovu emisije hartija od vrijednosti, broj 01-022-34/11, donijela je Skupština opštine Petrovo dana 28.03.2011. godine.

### **2.2. Redni broj emisije, vrsta i klasa hartije od vrijednosti**

Prva emisija dugoročnih municipalnih (opštinskih) obveznica javnom ponudom.

### **2.3. Broj, nominalna vrijednost hartije od vrijednosti i ukupna vrijednost emisije**

Emituje se 4.000 obveznica nominalne vrijednosti 100,00KM, ukupna vrijednost emisije je 400.000,00KM.

## **2.4. Dospijeće, visina kamate, način i rokovi isplate glavnice i kamate**

### 2.4.1. Dospijeće

Dospijeće emisije je 10 (deset) godina od dana upisa emisije u Centralni registar hartija od vrijednosti a.d. Banja Luka.

### 2.4.2. Visina kamate

Obveznice se emituju uz fiksnu godišnju kamatnu stopu od 6.00%.

### 2.4.3. Način i rokovi isplate glavnice i kamate

U toku prve 3 (tri) godine isplaćivaće se polugodišnje samo kamata (grace period), nakon toga glavnica i pripadajući dio kamate isplaćivaće se 7 (sedam) godina u jednakim polugodišnjim anuitetima (14 anuiteta), najkasnije petnaest dana od dana dospijeća anuiteta. Isplata glavnice i kamate će se izvršiti pet dana od dospijeća, a najdalje u roku 15 dana od dana obračuna kamate, odnosno dospijeća glavnice, prenosom sredstava na račun vlasnika obveznica. U slučaju kašnjenja isplate kamate i pripadajućeg dijela glavnice Emitent je obavezan da plati zateznu kamatu.

Dan dospijeća glavnice kamate po obveznici računaće se od dana upisa Emisije obveznica u Centralnom registru hartija od vrijednosti a.d. Banja Luka.

Ukoliko je dan isplate anuiteta iz obveznice neradni dan, isplata će se vršiti prvog narednog radnog dana. Radni dan je dan koji je utvrđen kao radni dan Centralnog registra hartija od vrijednosti a.d. Banja Luka, te poslovnih banaka koje obavljaju poslove platnog prometa u RS i BiH.

#### 2.4.3.1. Primjer isplate glavnice i kamate

Emisija obveznica opštine Petrovo vrši se uz grace period od 3 godine, što znači da će se prve tri godine isplaćivati samo pripadajuća kamata, dok će se u preostalim sedam godina isplaćivati pripadajući dio kamate i glavnice. Ukoliko datum upisa u Centralni registar bude npr. 31.10.2011. godine, onda će se isplate vršiti po sljedećem planu:

Prva isplata biće 15.05.2012. godine za razdoblje od i uključujući 31.10.2011.godine, ali ne uključujući 30.04.2012. godine. Sljedeće isplate vršiće se polugodišnje i to:

Tabela broj 1:

15.11.2012.god. za razdoblje i uključujući dat. 30.04.2012. do ali ne uključujući 31.10.2012.god.  
15.05.2013.god. za razdoblje i uključujući dat. 31.10.2012. do ali ne uključujući 30.04.2013.god.  
15.11.2013.god. za razdoblje i uključujući dat. 30.04.2013. do ali ne uključujući 31.10.2013.god.  
15.05.2014.god. za razdoblje i uključujući dat. 31.10.2013. do ali ne uključujući 30.04.2014.god.  
15.11.2014.god. za razdoblje i uključujući dat. 30.04.2014. do ali ne uključujući 31.10.2014.god.  
15.05.2015.god. za razdoblje i uključujući dat. 31.10.2014. do ali ne uključujući 30.04.2015.god.  
15.11.2015.god. za razdoblje i uključujući dat. 30.04.2015. do ali ne uključujući 31.10.2015.god.  
15.05.2016.god. za razdoblje i uključujući dat. 31.10.2015. do ali ne uključujući 30.04.2016.god.  
15.11.2016.god. za razdoblje i uključujući dat. 30.04.2016. do ali ne uključujući 31.10.2016.god.  
15.05.2017.god. za razdoblje i uključujući dat. 31.10.2016. do ali ne uključujući 30.04.2017.god.  
15.11.2017.god. za razdoblje i uključujući dat. 30.04.2017. do ali ne uključujući 31.10.2017.god.  
15.05.2018.god. za razdoblje i uključujući dat. 31.10.2017. do ali ne uključujući 30.04.2018.god.  
15.11.2018.god. za razdoblje i uključujući dat. 30.04.2018. do ali ne uključujući 31.10.2018.god.

15.05.2019.god. za razdoblje i uključujući dat. 31.10.2018. do ali ne uključujući 30.04.2019.god.  
 15.11.2019.god. za razdoblje i uključujući dat. 30.04.2019. do ali ne uključujući 31.10.2019.god.  
 15.05.2020.god. za razdoblje i uključujući dat. 31.10.2019. do ali ne uključujući 30.04.2020.god.  
 15.11.2020.god. za razdoblje i uključujući dat. 30.04.2020. do ali ne uključujući 31.10.2020.god.  
 15.05.2021.god. za razdoblje i uključujući dat. 31.10.2020. do ali ne uključujući 30.04.2021.god.  
 15.11.2021.god. za razdoblje i uključujući dat. 30.04.2021. do ali ne uključujući 31.10.2021.god.

Ako datum upisa u Centralni registar hartija od vrijednosti bude 31.10.2011. godine, onda će se glavnice i kamata isplaćivati po planu predstavljenom u tabeli broj 2.

Tabela 2: Primjer otplatnog plana obveznica (kamate i glavnice)

Broj rate	Dat. dosp.	Dat. isplate	Br. obveznica	Kamata	Iznos kamate	Vrijed. kupona	Anuitet	Isplata glavn.	Neotpl. iznos glavnice	Pool faktor
1	30.04.2012	15.05.2012	4.000	3%	12.000,00	3,00000000	12.000,00	0	400.000	1
2	31.10.2012	15.11.2012	4.000	3%	12.000,00	3,00000000	12.000,00	0	400.000	1
3	30.04.2013	15.05.2013	4.000	3%	12.000,00	3,00000000	12.000,00	0	400.000	1
4	31.10.2013	15.11.2013	4.000	3%	12.000,00	3,00000000	12.000,00	0	400.000	1
5	30.04.2014	15.05.2014	4.000	3%	12.000,00	3,00000000	12.000,00	0	400.000	1
6	31.10.2014	15.11.2014	4.000	3%	12.000,00	3,00000000	12.000,00	0	400.000	1
7	30.04.2015	15.05.2015	4.000	3%	12.000,00	3,00000000	35.410,54	23.410,54	400.000	1
8	31.10.2015	15.11.2015	4.000	3%	11.297,68	2,82442098	35.410,54	24.112,85	376.589,46	0,94147
9	30.04.2016	15.05.2016	4.000	3%	10.574,30	2,64357460	35.410,54	24.836,24	352.476,61	0,88119
10	31.10.2016	15.11.2016	4.000	3%	9.829,21	2,45730282	35.410,54	25.581,32	327.640,38	0,81910
11	30.04.2017	15.05.2017	4.000	3%	9.061,77	2,26544288	35.410,54	26.348,76	302.059,05	0,75515
12	31.10.2017	15.11.2017	4.000	3%	8.271,31	2,06782715	35.410,54	27.139,23	275.710,29	0,68928
13	30.04.2018	15.05.2018	4.000	3%	7.457,13	1,86428295	35.410,54	27.953,40	248.571,06	0,62143
14	31.10.2018	15.11.2018	4.000	3%	6.618,53	1,65463242	35.410,54	28.792,01	220.617,66	0,55154
15	30.04.2019	15.05.2019	4.000	3%	5.754,77	1,43869238	35.410,54	29.655,77	191.825,65	0,47956
16	31.10.2019	15.11.2019	4.000	3%	4.865,10	1,21627413	35.410,54	30.545,44	162.169,88	0,40542
17	30.04.2020	15.05.2020	4.000	3%	3.948,73	0,98718334	35.410,54	31.461,80	131.624,45	0,32906
18	31.10.2020	15.11.2020	4.000	3%	3.004,88	0,75121982	35.410,54	32.405,66	100.162,64	0,25041
19	30.04.2021	15.05.2021	4.000	3%	2.032,71	0,50817740	35.410,54	33.377,83	67.756,99	0,16939
20	31.10.2021	15.11.2021	4.000	3%	1.031,37	0,25784371	35.410,54	34.379,16	34.379,16	0,08595
Ukupno					167.747,50		567.747,5	400.000,00		

Udio nedospjele glavnice u nominalnom iznosu hartije od vrijednosti (pool faktor) predstavlja koeficijent kojim se nominalni iznos hartije od vrijednosti svodi na iznos nedospjelog duga.

Pri dospijeću dijela glavnice vlasnicima obveznica isplaćuje se iznos glavnice koji je proporcionalan količini hartije od vrijednosti u vlasništvu.

Nominalni iznos hartije od vrijednosti upisan na vlasničkoj poziciji neće se smanjiti smanjivanjem iznosa nedospjelog duga već će se udio nedospjele glavnice u nominalnom iznosu hartije od vrijednosti (pool faktor) smanjiti za omjer isplaćenog dijela glavnice u odnosu na ukupni nominalni iznos HOV.

Udio nedospjele glavnice u nominalnom iznosu HOV (pool faktor) prikazuje se kao decimalan broj, koji ne može biti manji od 0 niti veći od 1.

Neotplaćen dio glavnice i pool faktor računaju se na sljedeći način:

$$\text{Neotplaćeni dio glavnice} = \text{nominalna vrijednost emisije} \times \text{pf}$$
$$\text{Početni faktor} = 1$$

Početni pf je efektivan do datuma prve isplate dijela glavnice, pf za navedeno razdoblje racuna se na sljedeći način: pf u tekućem razdoblju = pf u prethodnom razdoblju umanjen za postotak glavnice koji je otplaćen na datum posljednje isplate dijela glavnice.

U slučaju kašnjenja isplate kamata i pripadajućeg dijela glavnice Emitent je obavezan da plati zateznu kamatu od zadnjeg dana isplate kupona (15 dana od dana dospijeća) do dana stvarne isplate.

#### 2.4.3.2. Kašnjenje sa isplatom kamate

Zakonska zatezna kamata obračunava se sljedećom formulom:

$$K = (S \times P \times n) / 100$$

K = zatezna kamata

S = iznos dospjele a neisplaćene kamate

P = stopa zatezne kamate

n = broj godina

Pri obračunu zatezne kamate za obračunsko razdoblje kraće od godinu dana primjenjuje se kalendarski broj dana za tu godinu i koristi se sljedeća formula:

$$K = (S \times P \times d) / 36500, \text{ odnosno za prestupnu godinu } K = (S \times P \times d) / 36600$$

K = zatezna kamata

S = iznos dospjele a neisplaćene kamate

P = stopa zatezne kamate

d = broj dana

#### 2.4.3.3. Kašnjenje sa isplatom glavnice obveznica

U slučaju kašnjenja plaćanja glavnice iz obveznica, Emitent će platiti zakonski zateznu kamatu od dana dospijeća glavnice do dana stvarne isplate. Zakonska zatezna kamata koju Emitent plaća investitorima na osnovu izvoda o vlasnicima obveznice kod Centralnog registra HOV a.d. Banja Luka, obračunava se posredstvom sljedeće formule:

$$K = (S \times p \times n) / 100$$

K = zatezna kamata  
S = iznos dospjele a neisplaćene glavnice  
p = zakonska stopa zakonske kamate  
n= broj godina

Pri obračunu zatezne kamate za obračunsko razdoblje kraće od godinu dana primjenjuje se kalendarski broj dana za tu godinu i koristi se sljedeća formula:

$$K = (S \times p \times d) / 36500, \text{ odnosno za prestupnu godinu } K = (S \times p \times d) / 36600$$

K = zatezna kamata  
S = iznos dospjele, a neisplaćene glavnice  
p = zakonska stopa zatezne kamate  
d = broj dana

## **2.5. Prava sadržana u obveznicama i ograničenje prava**

Obveznice ove emisije su slobodno prenosive dužničke hartije od vrijednosti koje predstavljaju direktnu i bezuslovnu obavezu Emitenta.

Vlasnik obveznice ima pravo povrata glavnice i naplatu pripadajuće kamate. Nijedan vlasnik iz ove emisije nema pravo tražiti prije vrijeme dospjeće obveznica.

Prava i obaveze iz HOV obveznica stiču se, prenose i ograničavaju njihovim upisom na račune vlasnika obveznica u Centralnom registru HOV a.d. Banja Luka, a u skladu sa Zakonom HOV („Službeni glasnik RS“ broj 92/06 i 34/09).

Emitent može u bilo kom periodu, bez saglasnosti vlasnika obveznica, emitovati druge obveznice, uključujući i one koje imaju iste uslove kao i u prvoj emisiji.

### **2.5.1. Prijevremeni otkup obveznica**

Opština Petrovo, kao Emitent, može u bilo koje vrijeme otkupiti obveznice javnom ponudom (prijevremeni otkup) po bilo kojoj cijeni. Otkup javnom ponudom će biti dostupan pod jednakim uslovima svim vlasnicima obveznica.

Nijedan vlasnik obveznica nije dužan prihvatiti ponudu Emitenta, niti je dužan prodati bilo koji broj obveznica kojima raspolaže. Za iznos obveznica koje je Emitent otkupio prije datuma isplate anuiteta može se umanjiti iznos neotplaćenih obveznica na sljedećem datumu isplate anuiteta po obveznici. Vlasnici obveznica su saglasni da tako prikupljene obveznice Emitent može u svakom trenutku poništiti bez njihove prethodne saglasnosti.

## **2.6. Nosioци, rok i način korišćenja prava preče kupovine**

Niko nema pravo preče kupovine.

## **2.7. Prodajna cijena ili način njenog utvrđivanja**

Opština će prodavati obveznice po nominalnoj vrijednosti. Prodajna cijena obveznica je 100,00 KM po obveznici, a cijena po kojoj kupci upisuju i uplaćuju obveznice formiraće se na Banjalučkoj berzi, po metodi kontinuirane javne ponude (višestruke cijene) u skladu sa Pravilima Banjalučke berze, s tim da će prodajni nalog biti unešen po cijeni od 100,00KM.

Standard povećanja cijene je 0,01KM.

#### 2.7.1. Način utvrđivanja cijene obveznice na sekundarnom tržištu

Obveznice će biti uvrštene na Službeno berzansko tržište berze i sekundarna trgovina obveznicama će se vršiti na Banjalučkoj berzi.

Cijena obveznica će se zasnivati na tzv. „čistoj cijeni“, što znači da ne obuhvata stečenu kamatu. Cijena će se izračunavati u procentima od nominalne vrijednosti obveznice. Plaćanje po obavljenoj kupovini obveznica na Berzi obavljaće se prema cijeni po kojoj se trgovalo uvećanoj za stečenu kamatu za razdoblje od zadnje isplate kamate po dospjelom kuponu, pa sve do dana poravnanja posla zaključenog na berzi (T + 3), ne uključujući dan poravnanja posla.

### **3. PODACI O POSLOVANJU OPŠTINE PETROVO**

#### **3.1. Geografski položaj opštine Petrovo**

Opština Petrovo nalazi se u središnjem dijelu Bosne i Hercegovine, odnosno središnjem južnom dijelu Republike Srpske, zahvatajući Sprečansko polje i sjeveroistočni dio planine Ozren, sa približnom površinom od 118 km<sup>2</sup>. U geografskom pogledu značajno je da se nalazi između tri značajna privredna bazena: Lukavačko –Tuzlanskog, Zeničkog i Dobojskog. Opština Petrovo je od Doboja udaljena oko 25 km, odnosno 45 km od Tuzle, a teritorijalno se naslanja na područje opštine Gračanica.

Administrativni centar opštine je u Petrovu.



Autobuskim i željezničkim saobraćajem je povezana sa većim regionalnim centrima u Republici Srpskoj - Doboj, Banja Luka, Bijeljina kao i u Federaciji BiH - Tuzla, Sarajevo. Indirektno je povezana i sa centrima u susjednim državama- Srbijom i Crnom Gorom i Hrvatskom.

### ***Povoljni geografski i klimatski uslovi***

Reljefno 65% teritorije opštine Petrovo čini brdsko-planinsko područje a ostalih 35% teritorije je ravničarsko. Prosječna nadmorska visina je 534m, od 150m u dolini Spreče do 918m u planinskom dijelu Ozrena. Preovladava umjereno - kontinentalna klima.

Povoljnosti područja - geografski položaj, kontinentalni i klimatski uslovi, plodna dolina rijeke Spreče, brežuljkasto područje pogodno za obradu, nalazišta mineralnih sirovina, te šumski kompleksi, uticali su u prošlosti na razvoj brojnih oblasti privređivanja, tradicionalnih znanja i iskustava prvenstveno u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, drvoprerađivačkoj, zanatskoj, trgovinskoj, ugostiteljskoj i drugim djelatnostima.

Postojanje Manastira „Sv. Nikola“ na Ozrenu, zadužbine Nemanjića iz 13. vijeka, dodatno obogaćuje i duhovno oplemenjuje ovaj kraj.

## *Ozren i Petrovo*

Planina Ozren, u narodu opjevana kao «Ozren gora», bogata je prirodnim resursima, posebno zdravom pitkom vodom sa izvorištima u ekološki očuvanoj sredini, termo-mineralnim vodama sa ljekovitim svojstvima, te rudnim i mineralnim resursima.

Područje Petrova prepoznatljivo je po tradicionalnim narodnim skupovima i čuvanju etnoloških narodnih običaja i kulture. Posebnu vrijednost predstavlja manastir Svetog Nikole na Ozrenu, zadužbina Nemanjića, vjerski, kulturni i duhovni centar Ozrena.

### *Nedovoljno istraženi i ekonomski efektivirani mineralni resursi i izvori vode*

Pored obradivih površina i šumskog bogatstva, koji su nesumljivi resursi ovog područja, posebno treba istaći jedinstvene mineralne resurse.

Mineralni resursi opštine Petrovo su u zavisnosti od litološkog sastava njenog teritorija. Utvrđenim litološkim sastavom po pozitivnim prospekcijskim kriterijima (a to je prostorna i genetska veza stjenskih masiva i ležišta) može se očekivati nalaženje sljedećih mineralnih sirovina:

- ✓ hrizotil - azbest
- ✓ talk i talkni kamen
- ✓ tehnički kamen (krečnjak i dijabaz )
- ✓ gline-kaolinit
- ✓ magnezit
- ✓ ugalj
- ✓ hrom
- ✓ tehnogene (sekundarne ) mineralne sirovine
- ✓ voda.

Na širem prostoru Petrova nalazi se više ležišta i pojava **hrizotil –azbesta**. Ležište je eksploatisano sve do početka rata. U pogledu vrsta mineralizacije hrizotila razlikuju se dva tipa ležišta. Kvaliteta asbestnog vlakna ovih nalazišta je 3-5mm. Srednji sadržaj hrizotil-azbesta u ležištima Petrova kreće se u granicama od 2%.

Ležišta **talka** na području opštine Petrovo nalaze se u rejonima: Mušići, Žarkovac i Tekučica. Rezerve talka u rejonu Mušići iznose 2 200 000 t C<sub>1</sub> kategorije i 900 000 t C<sub>2</sub> kategorije. Sadržaj talka kreće se u rasponu od 50 i 60 %, karbonata, magnezita između 20 i 30 %, dok je sadržaj pirita između 1 do 10%. Štetne komponente su prisutne u tolerantnim granicama. Talk ima veoma raznovrsnu primjenu u keramičkoj industriji, industriji boja, industriji guma, te tekstilnoj industriji, parfimeriji, građevinarstvu i dr. Ležište Žarkovac ima dužinu 450m, širinu 250m i dubinu 134m.

**Krečnjak** kao stjenska masa je izdvojen na lokalitetu Lipova glava. Radi se o izdvojenoj zoni krečnjaka po dužini od 5 km i širini 2 km što iznosi oko 10 km<sup>2</sup>. Podaci o hemijskom sastavu, mineralološko - petrološkim karakteristikama, fizičko-mehaničkim osobinama, kao i njegovom prostornom zalijeganju su u ovom trenutku nepoznati, jer nisu urađena potrebna istraživanja

**Dijabaz** se može koristiti za dobijanje najkvalitetnijih vrsta betona, ali i za izradu puteva prvog reda i autoputeva kao završni asfaltni sloj. Nalazi se na prostoru Lipove glave u dvije izdvojene



litološke cjeline na 2 i 4 km od Lipove glave. Na prostoru Prenja ima dimenzije 800x500m, dok kod Boljanića ima dimenzije 500x300m, a kod Savića 1000x300m.

Ležište **glina** „Sočkovac“ u Sočkovcu, bilo je u eksploataciji do 1992 g. Ležište se nalazi u napuštenoj fazi bez jasne koncepcije daljih istraživanja i eksploatacije koju treba riješiti dogovorom na nivou opštine Petrovo i drugih zainteresovanih strana.

Pojave **lignita** utvrđene su na lokalitetu Petrova-Lužani (Porječina), Karanovca (Beguljače) i Sočkovca. Najznačajnije pojave su na lokalitetu Karanovca, gdje je ugljeni sloj debljine oko 7 metara. Po svom izgledu u potpunosti odgovara lignitu krekanskog bazena, te se pretpostavlja da je i sličnog kvaliteta.

Pojave **hromita** u opštini Petrovo vezane su za lokalitete M. Ostrevica – V. Ostrevica u ultrabazičnom masivu Ozrena. Pojave su istraživane i djelimično eksploatisane još 1936-1938. godine. Na području Mravinjaci - M. Ostrevica postojalo je nekoliko starih potkopa, dugačkih do 30 metara. U uzvještajima o eksploataciji navedeno je da su hromiti vezani za periodotite bogate piroksenom, i da se uz hromite pojavljuju i duniti.

**Magnezit** se na području opštine Petrovo pojavljuje unutar ultrafamijskog masiva, naročito u njegovim rubnim dijelovima, u rasjednim zonama, sa morfološkim oblicima žičnog tipa (područje M. Prenja). Kvalitet ovakvog pojavljivanja magnezita je neujednačen, zbog umjerenog do visokog sadržaja karbonatnih i silicijjskih mineralnih onečišćenja.

**Tehnogene mineralne sirovine** predstavljaju ostatke (otpad) od industrijske eksploatacije, pripreme i prerade prirodnih čvrstih mineralnih sirovina. Jedna vrsta tehnogenog otpada je i separacijska jalovina azbesta.

Pojava **kisele vode** registrovana je južno od željezničke stanice Sočkovac u selu Kečkovac. Pored toga kisela voda se pojavljuje i na potezu Boljanić-Gračanica.

U području oko Željezničke stanice u Sočkovcu postoji izvor **termo-mineralne vode** koja je osnov za proizvodnju CO<sub>2</sub> u pogonu fabrike „Tehnogas“. S obzirom da voda ima termalna (38 S) i ljekovita svojstva, može se smatrati kao dodatni resurs u smislu banjskog turizma.

Pored navedenih termo-mineralnih i mineralnih voda važno je napomenuti da je područje Ozrena veoma bogato izvorima **pitke vode**.

U području M. Prenje u Karanovcu postoji izvor **alkalne vode** koja je ispitana i klinički potvrđena u liječenju uroloških smetnji-kamenca u bubrežima.

Zajednička karakteristika za skoro sve prirodne i mineralne resurse kojima raspolaže opština Petrovo je njihova *nedovoljna istraženost*, s jedne strane, i *zanemariva ekonomska efektivanost*, s druge strane.

### ***Nerazvijena opština koju čini sedam mjesnih zajednica***

Prema zvaničnim podacima opština Petrovo egzistira od 1929. godine do 1962. godine kad je izvršeno njeno pripajanje opštini Gračanica. Status opštine vraćen joj je referendumom građana 1991. godine.

Petrovo spada u grupu nerazvijenih opština, prema klasifikaciji koju koristi Vlada RS. Ukupna površina opštine je 118,24 kvadratna kilometra. Opštinu čini sedam mjesnih zajednica, sa sljedećim osnovnim karakteristikama:

Naziv mjesne zajednice	Površina (km <sup>2</sup> )	Broj domaćinstava	Broj stanovnika	Prosječan broj članova domaćinstva	Gustina naseljenosti (st/km <sup>2</sup> )
<b>Petrovo</b>	25,27	897	3.000	3,34	119
<b>Kakmuž</b>	28,37	780	2.600	3,33	92
<b>Kaluđerica</b>	10,72	126	250	1,98	23
<b>Karanovac</b>	15,62	403	1.280	3,18	82
<b>Krtova</b>	12,38	70	150	2,14	12
<b>Porječina</b>	13,00	259	830	3,20	64
<b>Sočkovac</b>	12,88	392	1.180	3,01	92
<b>Ukupno opština</b>	118,24	2.927	9.290	3,17	79

Izvor: Strateški plan razvoja opštine Petrovo 2003-2008 (procjena)

### 3.2 Demografska slika opštine Petrovo

Procjenjuje se da u Petrovu trenutno živi oko 9.290 stanovnika u 2.927 domaćinstava, od toga oko 600 raseljenih lica u oko 150 domaćinstava. Prosječna gustina naseljenosti je 79 stanovnika po kvadratnom kilometru.

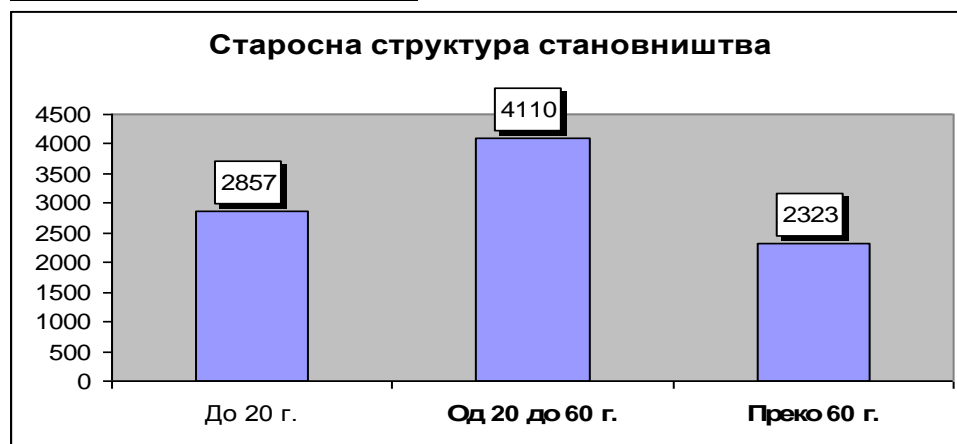
Petrovo je skoro u cjelini rurarno područje, osim malog dijela MZ Petrovo, gdje se nalazi administrativni centar opštine i gdje je i najveća gustina naseljenosti.

#### *Struktura stanovništva*

Polna struktura stanovništva prilično je ujednačena, muškarci čine 51%, a žene 49% stanovništva.

Samo na prvi pogled starosna struktura nije posebno zabrinjavajuća:

*Grafikon : Starosna struktura stanovništva*



### 3.3. Analiza poljoprivrede

Šuma i zemljište su dva važna prirodna resursa kojima obiluje opština Petrovo. Upravljanje šumama i korišćenje ovog resursa, po postojećim normativnim rješenjima nije u djelokrugu lokalnih nadležnosti. Stanje šumskog potencijala predstavljeno je sljedećom tabelom:

Tabela : *Struktura šuma*

Redni broj	Struktura šuma	Površina (ha)	Bruto masa, bruto prirast i bruto etat (m <sup>3</sup> )		
			Zaliha drvene mase	Godišnji prirast	Godišnji etat
1.	<b>Državne šume</b>	4836,90			
1.1.	<b>Lišćari</b>		286900,00	9080,00	5320
1.2.	<b>Četinari</b>		495200,00	14470,00	4270
2.	<b>Privatne šume</b>	1601,50			
2.1.	<b>Lišćari</b>		85311,70	2688,4	
2.2.	<b>Četinari</b>		147145,70	4285,3	
<b>Ukupno</b>		6438,40	1014557,40	30523,70	9590

Izvor: RU za katastar, geodetske i imovinske poslove, Šumsko gazdinstvo "Ozren" Petrovo (Podaci za privatne šume date kao procjena koristeći relativne odnose za državne šume)

#### *Zemljište je nedovoljno iskorišten resurs*

Obradivo zemljište je važan resurs Petrova, kako pokazuju naredna tabela i grafikon.

Tabela : *Kategorije zemljišta*

R.b.	Kategorija zemljišta	Sektor		Ukupno (ha)
		Državni (ha)	Privatni (ha)	
1.	Obradivo zemljište			
1.1.	Oranice	162,30	2215,64	2377,94
1.2.	Voćnjaci	18,01	375,82	393,83
1.3.	Livade	51,99	306,64	358,63
2.	Pašnjaci	55,21	182,69	237,90
U k u p n o:		287,51	3080,79	3368,30



Izvor: Katastar

Procenat od 70% učešća oranica dobra je baza za razvoj svih vidova biljne proizvodnje, tj. proizvodnje hrane za čovjeka i stoku.

Podaci iz katastra ne oslikavaju pravo stanje na terenu, jer učešće voćnjaka koji rađaju na području opštine na prelazi 5%. S obzirom na potencijale i tradiciju koje ima ovo područje, trenutno stanje u voćarskoj proizvodnji je jako loše.

Usitnjenost parcela predstavlja velik ograničenje za ozbiljniju, tržišno orijentisanu proizvodnju. Trenutno se obrađuje samo zemljište u privatnom vlasništvu, dok se državno zemljište (pod time podrazumijevamo i zadružno) ne obrađuje (barem ne legalno) i nalazi u jako lošem stanju. Prema procjenama, ne obrađuje se ni 60% obradivog zemljišta. Neki od glavnih razloga su:

- ◊ minirane površine,
- ◊ poplave,
- ◊ neriješeni imovinski odnosi,
- ◊ nedostatak odgovarajućih podsticaja,
- ◊ loša samoorganizovanost poljoprivrednika.

### 3.4. Analiza infrastrukture

#### *Željeznička i putna infrastruktura*

Kroz opštinu Petrovo prolazi željeznička pruga koja spaja Tuzlu i Doboj, ključni saobraćajni čvor Bosne i Hercegovine. Blizina glavne saobraćajne linije koja će povezivati srednju Evropu (Budimpešta) sa Jadranskim morem (koridor 5C) značajno utiče na kvalitet saobraćajne infrastrukture ovog prostora. Lokacija željezničke stanice i njene okoline imaju veoma dobre pretpostavke za modernu industrijsku zonu. Očekivano intenziviranje i modernizovanje željezničkog saobraćaja ići će u prilog stvaranju takve zone.

Tabela: Zaposlenost i prosječna bruto plata po godinama

Redni broj	Godina	2006	2007	2008	2009	2010
1	Broj zaposlenih	783	833	926	914	816
2	Prosječna bruto plata	656	698	889	992	1022

Tabela: Zaposlenost i prosječna neto plata po godinama

Redni broj	Godina	2006	2007	2008	2009	2010
1	Broj zaposlenih	783	833	926	914	816
2	Prosječna neto plata	432	472	593	652	668

Od 2006. godine raste broj zaposlenih do 2009. godine, kada je broj istih smanjen za 12 radnika ili za 1,3% u odnosu na 2008. godinu.

Prosječna bruto i neto plata ima tendenciju rasta od 2006. Godine pa do 2009. Godine tako da je bruto plata u 2009. godini veća za 11,60% u odnosu na 2008. godinu.

Prosječna neto plata je za 9,9% veća u 2009. godini u odnosu na 2008. godinu.

Tabela: Zaposleni po područjima djelatnosti u 2009. godini

1	Poljoprivreda, lov i šumarstvo	33
2	Prerađivačka industrija	376
3	Proizvodnja i snabdijevanje el. Energijom, gasom i vodom	11
4	Građevinarstvo	10
5	Trgovina na veliko i trgovina na malo, opravka motornih vozila, motocikala i predmeta za ličnu upotrebu i domaćinstvo	98
6	Ugostiteljstvo	31
7	Saobraćaj, skladištenje i veze	75
8	Finansijsko posredovanje	7
9	Aktivnosti u vezi s nekretninama, iznajmljivanje i poslovne aktivnosti	8
10	Državna uprava i odbrana, obavezno socijalno osiguranje	97
11	Obrazovanje	92
12	Zdravstveni i socijalni rad	57
13	Ostale komunalne, društvene i lične uslužne aktivnosti	19

Tabela: Registrovana nezaposlena lica u opštini Petrovo

1	Broj nezaposlenih	1289	1300	1286	1261	1450
2	Indeks (2005=100)	100	100,9	99,8	97,8	112,5

### 3.5. Pregled važnijih investicija po godinama

Red. Br.	OPIS	2008.	2009.	2010.	UKUPNO
1	2	3	4	5	6
1	Nabavka zemljišta	31.221	162.113	6.885	<b>200.219</b>
2	Asfaltiranje puteva	491.032	95.740	216.000	<b>802.772</b>
3	Rekonstrukcija puteva	280.984	10.736	139.300	<b>431.020</b>
4	Oprema	15.174	1.572	8.200	<b>24.946</b>
5	Sredstva u obliku prava	144.020	65.551	75.185	<b>284.756</b>
6	Nematerijalna ulaganja	24.427	0	0	<b>24.427</b>
7	Izgradnja Doma kulture u Petrovu	0	166.359	330.000	<b>496.359</b>
8	Izgradnja mosta na rijeci Jadrini	0	0	76.700	<b>76.700</b>
9	Rekonstrukcija vodovodne mreže	0	0	160.000	<b>160.000</b>
	<b>UKUPNO</b>	<b>986.858</b>	<b>502.071</b>	<b>1.012.270</b>	<b>2.501.199</b>

### 3.6. Pregled važnijih investicija u toku

Opština Petrovo trenutno nema investicija u toku.

### **3.7.Osnovne informacije o pokrenutim ili očekivanim pravnim sporovima koji mogu značajnije uticati na poslovanje opštine Petrovo**

- a) Sa Fondom za razvoj i zapošljavanje Republike Srpske, a u cilju sanacije javnog stambenog fonda, opština Petrovo je 19.04.2002.godine zaključila Ugovor o dugoročnom kreditiranju u iznosu od 50.300,00 EURA i Aneks ugovora 30.06.2002.godine na ukupan iznos od 62.606,00 EURA.Navedeno kreditno zaduženje je evidentirano vanbilansno(162.944,00 KM) i potencijalna je obaveza koja može uticati na poslovanje Opštine u narednom periodu.

### **3.8. Budžet opštine Petrovo**

#### **3.8.1. Zakonodavni okvir postupka donošenja i izvršenja budžeta opština u Republici Srpskoj**

Za planiranje ubiranja i raspodjele sredstava od izuzetnog je značaja neprekidno praćenje i primjena propisa koji određuju ostvarivanje i raspodjelu prihoda, kao i propisa koji definišu rashode i poreskih zakona. To su:

- Zakon o budžetskom sistemu RS („Sl. Glasnik RS“ – Prečišćeni tekst br.92/09)
- Zakon o lokalnoj samoupravi („Sl. Glasnik RS“ br 101/04, 42/05 i 118/05)
- Zakon o zaduživanju, dugu i garancijama RS („Sl. Glasnik RS“ broj 30/07 i 29/10) koji je usaglašen sa Zakonom o zaduženju, dugu i garancijama BiH
- Zakon o investiranju javnih sredstava („Sl. Glasnik RS“ broj 97/04)
- Zakon o računovodstvu i reviziji RS (Sl. Glasnik RS“ broj67/05 i 36/09)
- Zakon o PDV („Sl. Glasnik BIH“ broj 9/05 i 35/05)
- Zakon o poreskoj upravi – prečišćeni tekst („Sl. Glasnik RS“ 112/07, 34/09)
- Zakon o porezu na dohodak („Sl. Glasnik RS“ 91/06, 120/08, 71/10 i /11)
- Zakon o porezu na imovinu („Sl. Glasnik RS“ 53/07)
- Zakon o porezima na igre na sreću i zabavne igre („Sl. Glasnik RS broj 5/99, 52/01, 25/02 i 52/06)
- Zakon o građevinskom zemljištu RS („Sl. Glasnik RS“ broj 41/03, 112/06)
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu RS(„Sl.glasnik RS“broj 86/07 i 14/10)
- Zakon o civilnoj zaštiti („Sl.glasnik RS“broj 39/03 i 29/10)
- Zakon o šumama („Sl.glasnik RS“ broj 75/08)
- Zakon o administrativnim taksama i naknadama( „Sl.glasnik RS“119/08 i 8/09)
- Zakon o dječijoj zaštiti („Sl.glasnik RS“broj 17/08 i 1/09)
- Zakon o zaštiti od požara („Sl.glasnik RS“ broj 2/05, 1/08 i 6/09)
- Zakon o bibliotekarskoj djelatnosti („Sl.glasnik RS“ broj 52/01, 39/03 i 12/08)
- Zakon o finansiranju političkih stranaka iz budžeta Republike, opštine i grada („Sl.glasnik RS“ broj 65/08)
- Zakon o sportu („Sl.glasnik RS“ broj 4/02, 66/03 i 73/08)
- Naredba o uplaćivanju određenih prihoda budžeta Republike, opština , gradova i fondova („Sl.glasnik RS“ broj 73/05, 9/06, 127/06, 14/07 i 2/10)
- Pravilnik o finansijskom izvještavanju za korisnike prihoda budžeta RS, opština , gradova i fondova (SL.glasnik RS broj 56/04, 62/04, 11/05 i 14/07)

Na osnovu analiza izvršenja budžeta, propisa, pravilnika, Dokumenta okvirnog budžeta Ministarstva finansija Republike Srpske, te izvještaja o izvršenju budžeta iz glavne knjige trezora u tekućem periodu i u prethodnoj godini vrši se procjena prihoda i opšta struktura budžetskih izdataka. Kao rezultat procjene nastaje zabilješke koje će sadržati planirane iznose prihoda, grantova i primitaka za narednu fiskalnu godinu po vrstama prihoda i u ukupnom iznosu, te okvirne iznose rashoda i izdataka po kategorijama: tekući rashodi, rashodi finansiranja i drugi finansijski rashodi, subvencije, grantovi, doznake na ime socijalne zaštite, budžetska rezerva i izdaci za stalnu imovinu.

Prema zakonu o budžetskom sistemu Republike Srpske postoji obaveza dostavljanja uputstva budžetskim korisnicima. Prilikom izrade uputstva treba se rukovoditi Zakonom koji reguliše finansiranje konkretnog budžetskog korisnika, te izvještaja budžetskih korisnika o utrošku odobrenih sredstava u prethodnom periodu, kao i zabilješki nastalih procjenom u pogledu okvirnog iznosa tekućih rashoda i izdataka za stalnu imovinu.

Izuzetno je važno da se pravovremeno dobiju kvalitetni planovi i programi investiranja, te zahtjevi budžetskih korisnika u skladu sa Zakonom i uputstvom. Pribavljena dokumentacija se detaljno analizira i formiraju se zabilješke o vrsti i visini rashoda svakog budžetskog korisnika koji će se finansirati iz budžeta opštine.

Izrada nacrt budžeta koristi sve prethodne zabilješke, razne bilanse iz glavne knjige trezora i izvještaje o izvršenju budžeta, zatim smjernice i preporuke za pripremu budžeta opština i gradova, te sve propise i pravilnike. Formira se Nacrt budžeta opštine kojim je izvršena procjena godišnjih prihoda, grantova i primitaka, te utvrđeni iznos rashoda i izdataka i kao takav se upućuje na razmatranje Načelniku opštine.

Načelnik opštine donosi Odluku o usvajanju Nacrta budžeta u skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske i Statutom opštine Petrovo, a Načelnik Odjeljenja za privredu, finansije i društvene djelatnosti prosledjuje usvojeni Nacrt budžeta i Odluku o usvajanju Nacrta budžeta opštine Ministarstvu finansija RS.

Poslije toga Načelnik organizuje javnu raspravu o Nacrtu budžeta u svim mjesnim zajednicama. Odjeljenje za finansije razmatra zapisnike sa javnih rasprava i ako je potrebno koriguje Nacrt budžeta.

Ministrastvo finansija daje preporuke i smjernice na Nacrt budžeta, na osnovu kojih Odjeljenje za finansije izradjuje Prijedlog budžeta.

Načelnik opštine usvaja Prijedlog budžeta, donosi Odluku o usvajanju prijedloga budžeta i Odluku o izvršenju prijedloga budžeta, a Načelnik Odjeljenja za finansije sve to prosledjuje Ministarstvu finansija.

Ministarstvo finansija daje saglasnost na Prijedlog budžeta. Skupština Opštine vodi raspravu o Prijedlogu budžeta i Odluci o izvršenju budžeta i donosi Odluku o usvajanju budžeta opštine. Na prijedlog načelnika opštine skupština opštine donosi odluku o izvršenju budžeta opštine za fiskalnu godinu u skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske i Statutom opštine.

Skupština može u okviru rasprave donijeti zaključke o izmjenama određenih pozicija u budžetu koji obavezuje Odjeljenje za finansije da ih izvrši.

Ukoliko Skupština ne usvoji Budžet prije početka fiskalne godine Skupština donosi Odluku o privremenom finansiranju, koje se vrši srazmjerno sredstvima korištenim u istom periodu u budžetu prethodne godine.

Načelnik Odjeljenja za finansije prosledjuje usvojeni Budžet opštine, Odluku o usvajanju Budžeta opštine i Odluku o izvršenju Budžeta opštine Ministarstvu finansija Republike Srpske, a Sekretar Skupštine opštine sve to objavljuje u Službenom glasniku opštine u skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske.

### 3.8.2. Finansijsko izvještavanje

Tokom cijele fiskalne godine radi se analiza izvršenja budžeta i analiza ostvarenih prihoda i rashoda, te posebno odstupanja ostvarenih od planiranih prihoda i rashoda po organizacionoj, ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji. Vršiti se analiza potraživanja i obaveza, analiza stalnih sredstava u obliku materijalnih i nematerijalnih dobara, te analiza opšte privredne situacije. Traže se i analiziraju izvještaji budžetskih korisnika u pogledu namjenskog utroška odobrenih sredstava.

Neophodno je stalno praćenje knjiženja finansijskih transakcija u glavnoj knjizi trezora. Ukoliko se analizom uoči da ostvareni prihodi bitno odstupaju od planiranih pristupa se donošenju rebalansa budžeta po istoj proceduri po kojoj se donosi budžet.

Izrada finansijskih izvještaja propisana je Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske i Pravilnikom o finansijskom izvještavanju, te Uputstvom o izradi godišnjeg obračuna budžeta opština i fondova. Za izradu izvještaja koriste se Budžet opštine, glavna ipomoćna knjiga trezora i Izvještaj o popisu imovine.

Svi mjesečni, kvartalni i godišnji izvještaj dostavljaju se Ministarstvu finansija, a kvartalni izvještaji i godišnji izvještaj o izvršenju budžeta dostavlja se Skupštini opštine u cilju informisanja Skupštine.

### 3.9. Uporedni prikaz budžetskih sredstava, osnovnih pozicija bilansa stanja, bilansa uspjeha i bilansa novčanih tokova 2008, 2009 i 2010. godine



**КОНСОЛИДОВАНИ  
БИЛАНС СТАЊА  
на дан 31.12.2008. године**

(у КМ)

Р/в	Група конта, конто	ПОЗИЦИЈА	ИЗНОС		ИНДЕКС (5/4)
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
		<b>I АКТИВА</b>			
1	100000 200000	<b>А. Готовина, краткорочна потраживања и разграничења и залихе мат. и робе</b>	<b>169.333,00</b>	<b>92.947,00</b>	<b>0,55</b>
2	210000	Новчана средства и племенити материјали	80.988,00	4.675,00	0,06
3	220000	Хартије од вриједности	0,00	0,00	
4	230000	Краткорочна потраживања	80.631,00	85.468,00	1,06
5	240000	Краткорочни пласмани	0,00	0,00	
6	260000	Финансијски и обрачунски односи са другим повезаним јединицама	0,00	0,00	
7	110000	Залихе материјала и robe	0,00	0,00	
8	120000	Залихе ситног инвентара	0,00	0,00	



9	290000	Краткорочна разграничења	7.714,00	2.804,00	0,36
10	000000	<b>В. Стална средства</b>	<b>4.733.225,00</b>	<b>9.028.941,00</b>	
11	011000	Стална средства	4.058.394,00	8.608.568,00	2,12
12	011900	Исправка вриједности сталних средстава	436.550,00	606.717,00	1,39
13		Неотписана вриједност сталних средстава (11 минус 12)	3.621.844,00	8.001.851,00	2,21
14	041000	Остала нематеријана улагања	80.301,00	164.258,00	2,05
15	041900	Исправка вриједности осталих нематеријалних улагања	0,00	0,00	
16		Неотписана вриједност нематеријалних улагања ( 14 минус 15)	80.301,00	164.258,00	2,05
17	020000	Дугорочни пласмани	0,00	0,00	
18	030000	Хартије од вриједности	0,00	0,00	
19	090000	Дугорочна разграничења	1.031.080,00	862.832,00	0,84
20		<b>УКУПНА АКТИВА (1+13+16+17+18+19)</b>	<b>4.902.558,00</b>	<b>9.121.888,00</b>	<b>1,86</b>
		<b>II ПАСИВА</b>			
21	500000	<b>А. Краткорочне обавезе и разграничења</b>	<b>273.244,00</b>	<b>589.774,00</b>	<b>2,16</b>
22	510000	Краткорочне текуће обавезе	130.403,00	406.132,00	3,11
23	520000	Обавезе по основу хартија од вриједности	0,00	0,00	
24	530000	Краткорочни кредити и зајмови	0,00	0,00	
25	540000	Обавезе према радницима	95.430,00	146.024,00	1,53
26	560000	Финансијски и обрачунски односи са другим повезаним јединицама	4.522,00	0,00	0,00
27	590000	Краткорочна разграничења	42.889,00	37.618,00	0,88
28	400000	<b>В. Дугорочне обавезе и разграничења</b>	<b>1.030.605,00</b>	<b>862.832,00</b>	<b>0,84</b>
29	410000	Дугорочни кредити и зајмови	931.781,00	803.538,00	0,86
30	420000	Остале дугорочне обавезе	98.824,00	59.294,00	0,60
31	490000	Дугорочна разграничења	0,00	0,00	
32	300000	<b>В. Извори средстава</b>	<b>3.598.709,00</b>	<b>7.669.282,00</b>	<b>2,13</b>
33	310000	Извори сталних средстава	3.632.429,00	8.011.433,00	2,21
34	320000	Остали извори средстава	80.301,00	154.676,00	1,93
35	330000	Извори средстава резерви	0,00	0,00	
36	380000	Ревалоризациони ефекти	0	0	
37	390000	Нераспоређени вишак прихода и расхода	-114021	-496827	4,36
		<b>УКУПНА ПАСИВА (21+28+32)</b>	<b>4.902.558,00</b>	<b>9.121.888,00</b>	<b>1,86</b>

**КОНСОЛИДОВАНИ**  
**БИЛАНС УСПЈЕХА**  
у периоду од 01.01.до 31.12.2008 .год.

(у КМ)

Р/В	Група конта, конто	ПОЗИЦИЈА	ИЗНОС		ИНД. (5/4)
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
1	600000	<b>И РАСХОДИ</b> (2+35)	<b>1.556.292,00</b>	<b>2.005.269,00</b>	<b>1,29</b>
2	610000	<b>А. Текући трошкови</b> (3+6+7+17+26+30)	<b>1.556.292,00</b>	<b>2.005.269,00</b>	<b>1,29</b>
3	611000	<b>а) Плате и накнаде трошкова</b> <b>запослених и скупштинских</b> <b>посланика (4+5)</b>	<b>581.070,00</b>	<b>778.436,00</b>	<b>1,34</b>
4	611100	Вруто плате и накнаде	435.129,00	594.363,00	1,37
5	611200	Накнаде трошкова запослених и скупштинских посланика	145.941,00	184.073,00	1,26
6	612000	<b>б) Порези и доприноси на остала</b> <b>лична примања</b>	<b>29.544,00</b>	<b>36.525,00</b>	<b>1,24</b>
7	613000	<b>в) Трошкови материјала и услуга (8</b> <b>до 16)</b>	<b>310.736,00</b>	<b>501.443,00</b>	<b>1,61</b>
8	613100	Путни трошкови	12.099,00	17.055,00	1,41
9	613200	Трошкови енергије	19.415,00	24.459,00	1,26
10	613300	Трошкови комуналних и комуникационих услуга	30.160,00	36.243,00	1,20
11	613400	Набавка материјала	39.109,00	27.160,00	0,69
12	613500	Трошкови услуга превоза и горива	13.855,00	20.346,00	1,47
13	613600	Закуп имовине и опреме	0,00	0,00	
14	613700	Трошкови текућег одржавања	34.190,00	69.537,00	2,03
15	613800	Трошкови осигурања, банкарских услуга и услуга платног промета	12.068,00	6.659,00	0,55
16	613900	Уговорене услуге	149.840,00	299.984,00	2,00
17	614000	<b>г) Текуће помоћи (18 до 25)</b>	<b>473.143,00</b>	<b>505.970,00</b>	<b>1,07</b>
18	614100	Помоћи другим нивоима Владе	7.348,00	13.819,00	1,88
19	614200	Помоћи појединцима	113.225,00	167.188,00	1,48
20	614300	Помоћи непрофитним организацијама	343.570,00	301.621,00	0,88
21	614400	Субвенције јавним предузећима	0,00	8.500,00	
22	614500	Субвенције приватним предузећима	7.500,00	12.266,00	1,64
23	614600	Субвенције финансијским институцијама	0,00	0,00	
24	614700	Помоћи у иностранству	1.500,00	0,00	0,00
25	614800	Помоћи осталим правним лицима	0,00	2.576,00	
26	615000	<b>д) Капитални помоћи (27 до 29)</b>	<b>117.389,00</b>	<b>132.838,00</b>	<b>1,13</b>
27	615100	Капитални помоћи другим нивоима	32.936,00	14.388,00	0,44

		Владе			
28	615200	Капиталне помоћи појединцима и непрофитним организацијама	84.453,00	118.450,00	1,40
29	615300	Капиталне помоћи у иностранству			
	616000	<b>В. Трошкови за камате и остале накнаде</b>	<b>44.410,00</b>	<b>50.057,00</b>	<b>1,13</b>
30		(31 до 34)			
31	616100	Камате на позајмице примљене кроз Државу		0,00	
32	616200	Трошкови за иностране камате		0,00	
33	616300	Камате на домаће кредите	44.410,00	50.057,00	1,13
34	616400	Остале накнаде везане за кредитирање		0,00	
35	680000	<b>В. Дознаке нижим потрошачким јединицама</b>			
36	700000	<b>II ПРИХОДИ</b>	1.818.935,00	2.203.837,00	1,21
		(37+51+66+70)			
37	710000	<b>А. Приходи од пореза</b>	<b>1.410.539,00</b>	<b>1.608.005,00</b>	<b>1,14</b>
		(38+42+43+44+45+49+50)			
38	711000	Порез на доходак и добит (39 до 41)	2.483,00	3.888,00	1,57
39	711100	Порез на доходак	2.483,00	3.888,00	1,57
40	711200	Порез на добит предузећа		0,00	
41	711300	Порез на приходе од капиталних добитака		0,00	
42	712000	Доприноси за социјално осигурање		0,00	
43	713000	Порез на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	123.028,00	125.738,00	1,02
44	714000	Порез на имовину	42.859,00	74.234,00	1,73
45	715000	Порез на промет производа и услуга (46 до 48)	1.241.875,00	1.404.097,00	1,13
46	715100	Порез на промет производа	1.239.237,00	1.402.644,00	1,13
47	715200	Порез на промет услуга	2.638,00	1.453,00	0,55
48	715300	Акцизе		0,00	
49	716000	Порез на међународну трговину и трансакцију		0,00	
50	719000	Остали порези	294,00	48,00	0,16
	720000	<b>В. Непорески приходи</b>	<b>216.649,00</b>	<b>320.547,00</b>	<b>1,48</b>
51		(52+58+64+65)			
52	721000	Приходи од предузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика (53 до 57)	6.443,00	6.739,00	1,05
53	721100	Приходи од нефинансијских јавних предузећа и финансијских јавних институција	0,00	0,00	
54	721200	Остали приходи од имовине	6.443,00	6.739,00	1,05
55	721300	Камате примљене од позајмица и учешћа у капиталу	0,00	0,00	
56	721400	Накнаде примљене од позајмица и учешћа у капиталу	0,00	0,00	
57	721500	Приходи од позитивних курсних разлика	0,00	0,00	
58	722000	Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга (59 до 63)	195.707,00	254.057,00	1,30

59	722100	Административне таксе	43.135,00	39.181,00	0,91
60	722200	Судске таксе	0,00	0,00	
61	722300	Комуналне таксе	45.164,00	50.437,00	1,12
62	722400	Накнаде по разним основама	99.760,00	151.270,00	1,52
63	722500	Приходи од пружања јавних услуга	7.648,00	13.169,00	1,72
64	723000	Новчане казне	100,00	505,00	5,05
65	729000	Остали непорески приходи	14.399,00	59.246,00	4,11
66	730000	<b>В. Текуће помоћи (67)</b>	<b>191.747,00</b>	<b>275.285,00</b>	<b>1,44</b>
67	731000	Текуће помоћи (68+69)	191.747,00	275.285,00	1,44
68	731100	Помоћи из иностранства	14.242,00	50.804,00	3,57
69	731200	Помоћи од осталих нивоа власти	177.505,00	224.481,00	1,26
70	780000	<b>Г. Приходи из Вуджета нижих потрошачких јединица</b>			
71		<b>III ВИШАК / МАЊАК ПРИХОДА</b>			
72		ВИШАК ПРИХОДА	262.643,00	198.568,00	0,76
		(36-1)			
73		МАЊАК ПРИХОДА	-262.643,00	-198.568,00	0,76
		(1-36)			
74		ПОКРИВЕНО: из кредита			
75		ПОКРИВЕНО: из вишка прихода			
76		претходне године			
77		ПОКРИВЕНО: из других извора			
78		НЕПОКРИВЕНО			

**КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС  
НОВЧАНИХ ТОКОВА**  
у периоду од 01.01.2008 до 31.12.2008.године

ПОЗИЦИЈА	ОЗНАКА	Претходна	Текућа
1	ЗА АОП	година	година
2	3	4	
<b>А) НОВЧАНИ ТОКОВИ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>			
1. Приливи готовине из пословних активности (1.1. до 1.6.)	401	1.868.792	2.596.886
1.1. Приливи од пореза , дажбина и других јавних прихода	402	1.601.923	1.859.065
1.2. Приливи од продаје робе или услуга	403	21635	18621
1.3. Приливи од дотација	404	189.247	714.231
1.4. Приливи од камата и дивиденди	405	90	716
1.5. Остали приливи	406	55897	4253
1.6. Приливи повезани са ванредним ставкама	407		0
2. Одливи готовине из пословних активности (2.1.-2.7.)	408	2.219.485,00	2.090.168

2.1. Одливи за расходе запослених	409	1.097.688	766.396
2.2. Одливи за исплате добављачима за робу и услуге	410	548.849	534.708
2.3. Одливи за исплате појединцима	411	126260	165672
2.4. Одливи за исплате другим ентитетима јавног сектора (за финансирање)	412	13854	187014
2.5. Одливи за камате	413	44410	50057
2.6. Остали одливи	414	388424	386321
2.7. Одливи повезани са ванредним ставкама	415		0
3. Нето прилив готовине из пословних активности (р. бр.1-р.бр. 2)	416	-350.693,00	506.718
4. Нето одлив готовине из пословних активности (р.бр. 2-р.бр.1)	417	350.693,00	-506718
<b>В) НОВЧАНИ ТОКОВИ ИЗ ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ</b>			
1. Приливи готовине из инвестиционих активности (1.1. до 1.3.)	418	55590	0
1.1. Приливи од продаје сталне имовине	419	6500	0
1.2. Приливи од терминских, форвард, опцијских и своп уговора (изузев ако уговори нису за пословне или активности финансирања)	420	49090	0
1.3. Приливи повезани са ванредним ставкама	421	0	0
2. Одливи готовине из инвестиционих активности (2.1. до 2.4.)	422	280745	933318
2.1. Одливи за куповину сталних средстава	423	209855	846258
2.2. Одливи од терминских, форвард, опцијских и своп уговора (изузев ако уговори нису за пословне или активности финансирања)	424	70890	87060
2.3. Одливи за куповину хартија од вриједности у иностраној валути	425	0	0
2.4. Одливи повезани са ванредним ставкама	426	0	0
3. Нето прилив готовине из инвестиционих активности (р. бр.1-р.бр. 2)	427	-225155	-933318

4. Нето одлив готовине из инвестиционих активности (р.бр. 2-р.бр.1)	428	225155	933318
<b>В) НОВЧАНИ ТОКОВИ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>			
1. Приливи готовине из активности финансирања (1.1.-1.2.)	429	650000	350000
1.1. Приливи од позајмљивања	430	650000	350000
1.2. Приливи повезани са ванредним ставкама	431	0	0
2. Одливи готовине из активности финансирања (2.1.-2.3.)	432	0	0
2.1. Одливи за позајмљивања и учешће у акцијама	433	0	0
2.2. Одливи за отплату дугова	434	0	0
2.3. Одливи повезани са ванредним ставкама	435	0	0
3. Нето прилив готовине из активности финансирања (р.бр.1-р.бр.2)	436	650000	350000
4. Нето одлив готовине из активности финансирања (р.бр.2-р.бр.1)	437	-650000	-350000
<b>Г) СВЕГА ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ (А1+В1+В1)</b>	438	2.574.382	2946886
<b>Д) СВЕГА ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ (А2+В2+В2)</b>	439	2.500.230,00	3023486
<b>Ђ) НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (Г-Д)</b>	440	74152	-76600
<b>Ѓ) НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (Д-Г)</b>	441	-74152	76600
<b>Ж) ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОВРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	442	6838	80990
<b>З) ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОВРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (Г-Д+Ж)</b>	443	80990	4390

**KONSOLIDOVANI**  
**BILANS STANJA**  
na dan 31.12.2009. godine

(u KM)

R/b	Grupa konta, konto	POZICIJA	IZNOS		INDEKS (5/4)
			Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	5	6
		<b>I AKTIVA</b>			
1	100000 200000	<b>A. Gotovina, kratkoročna potraživanja i razgraničenja i zalihe mat. i robe</b>	<b>92.947,00</b>	<b>285.483,00</b>	<b>3,07</b>
2	210000	Novčana sredstva i plemeniti materijali	4.675,00	16.434,00	3,52
3	220000	Hartije od vrijednosti			-
4	230000	Kratkoročna potraživanja	85.468,00	99.231,00	1,16
5	240000	Kratkoročni plasmani			-
6	260000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	0,00	0,00	-
7	110000	Zalihe materijala i robe			-
8	120000	Zalihe sitnog inventara			-
9	290000	Kratkoročna razgraničenja	2.804,00	169.818,00	60,56
10	000000	<b>B. Stalna sredstva</b>	<b>9.028.941,00</b>	<b>10.834.016,00</b>	
11	011000	Stalna sredstva	8.608.568,00	10.118.105,00	1,18
12	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	606.717,00	779.043,00	1,28
13		Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (11 minus 12)	8.001.851,00	9.339.062,00	1,17
14	041000	Ostala nematerijalna ulaganja	164.258,00	228.053,00	1,39
15	041900	Ispravka vrijednosti ostalih nematerijalnih ulaganja			-
16		Neotpisana vrijednost nematerijalnih ulaganja ( 14 minus 15)	164.258,00	228.053,00	1,39
17	020000	Dugoročni plasmani			-
18	030000	Hartije od vrijednosti			-
19	090000	Dugoročna razgraničenja	862.832,00	1.266.901,00	1,47
20		<b>UKUPNA AKTIVA (1+13+16+17+18+19)</b>	<b>9.121.888,00</b>	<b>11.119.499,00</b>	<b>1,22</b>
		<b>II PASIVA</b>			-
21	500000	<b>A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>589.774,00</b>	<b>639.609,00</b>	<b>1,08</b>
22	510000	Kratkoročne tekuće obaveze	406.132,00	280.213,00	0,69
23	520000	Obaveze po osnovu hartija od vrijednosti			-
24	530000	Kratkoročni krediti i zajmovi			-
25	540000	Obaveze prema radnicima	146.024,00	165.833,00	1,14

26	560000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	0,00	0,00	-
27	590000	Kratkoročna razgraničenja	37.618,00	193.563,00	5,15
28	400000	<b>B. Dugoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>862.832,00</b>	<b>1.266.901,00</b>	<b>1,47</b>
29	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	803.538,00	1.247.136,00	1,55
30	420000	Ostale dugoročne obaveze	59.294,00	19.765,00	0,33
31	490000	Dugoročna razgraničenja			-
32	300000	<b>V. Izvori sredstava</b>	<b>7.669.282,00</b>	<b>9.212.989,00</b>	<b>1,20</b>
33	310000	Izvori stalnih sredstava	8.011.433,00	9.348.643,00	1,17
34	320000	Ostali izvori sredstava	154.676,00	218.472,00	1,41
35	330000	Izvori sredstava rezervi			-
36	380000	Revalorizacioni efekti			-
37	390000	Neraspoređeni višak prihoda i rashoda	-496827	-354126	0,71
		<b>UKUPNA PASIVA (21+28+32)</b>	<b>9.121.888,00</b>	<b>11.119.499,00</b>	<b>1,22</b>

**KONSOLIDOVANI  
BILANS USPJEHA  
u periodu od 01.01.do 31.12.2009. god.**

(u KM)

R/B	Grupa konto, konto	POZICIJA	IZNOS		IND. (5/4)
			Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	5	6
1	600000	<b>I RASHODI</b> (2+35+59)	<b>2.005.269,00</b>	<b>1.856.886,00</b>	<b>0,93</b>
2	610000	<b>A. Tekući troškovi</b> (3+6+7+17+26+30)	<b>2.005.269,00</b>	<b>1.852.898,00</b>	<b>0,92</b>
3	611000	<b>a) Plate i naknade troškova zaposlenih i skupštinskih poslanika (4+5)</b>	<b>778.436,00</b>	<b>914.283,00</b>	<b>1,17</b>
4	611100	Bruto plate i naknade	594.363,00	746.528,00	1,26
5	611200	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih poslanika	184.073,00	167.755,00	0,91
6	612000	<b>b) Porezi i doprinosi na ostala lična primanja</b>	<b>36.525,00</b>	<b>35.630,00</b>	<b>0,98</b>
7	613000	<b>v) Troškovi materijala i usluga (8 do 16)</b>	<b>501.443,00</b>	<b>463.178,00</b>	<b>0,92</b>
8	613100	Putni troškovi	17.055,00	11.511,00	0,67
9	613200	Troškovi energije	24.459,00	25.758,00	1,05
10	613300	Troškovi komunalnih i komunikacionih usluga	36.243,00	32.995,00	0,91
11	613400	Nabavka materijala	27.160,00	19.982,00	0,74
12	613500	Troškovi usluga prevoza i goriva	20.346,00	12.731,00	0,63
13	613600	Zakup imovine i opreme	0,00	3.300,00	-



14	613700	Troškovi tekućeg održavanja	69.537,00	43.206,00	0,62
15	613800	Troškovi osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	6.659,00	5.187,00	0,78
16	613900	Ugovorene usluge	299.984,00	308.508,00	1,03
17	614000	<b>g) Tekuće pomoći (18 do 25)</b>	<b>505.970,00</b>	<b>371.938,00</b>	<b>0,74</b>
18	614100	Pomoći drugim nivoima Vlade	13.819,00	3.518,00	0,25
19	614200	Pomoći pojedincima	167.188,00	165.657,00	0,99
20	614300	Pomoći neprofitnim organizacijama	301.621,00	178.913,00	0,59
21	614400	Subvencije javnim preduzećima	8.500,00	16.350,00	1,92
22	614500	Subvencije privatnim preduzećima	12.266,00	7.500,00	0,61
23	614600	Subvencije finansijskim institucijama	0,00		-
24	614700	Pomoći u inostranstvu	0,00		-
25	614800	Pomoći ostalim pravnim licima	2.576,00		0,00
26	615000	<b>d) Kapitalni pomoći (27 do 29)</b>	<b>132.838,00</b>	<b>5.810,00</b>	<b>0,04</b>
27	615100	Kapitalni pomoći drugim nivoima Vlade	14.388,00	0	0,40
28	615200	Kapitalne pomoći pojedincima i neprofitnim organizacijama	118.450,00	5.810,00	#REF!
29	615300	Kapitalne pomoći u inostranstvu	0,00		-
30	616000	<b>B. Troškovi za kamate i ostale naknade (31 do 34)</b>	<b>50.057,00</b>	<b>62.059,00</b>	<b>1,24</b>
31	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	0,00		-
32	616200	Troškovi za inostrane kamate	0,00		-
33	616300	Kamate na domaće kredite	50.057,00	62.059,00	1,24
34	616400	Ostale naknade vezane za kreditiranje	0,00		-
35	620000	<b>B. Tekući troškovi - vanbudžetski rashodi (36 do 58)</b>	<b>0,00</b>	<b>3.988,00</b>	<b>-</b>
36	621100	Bruto plate i naknade			-
37	621200	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih poslanika			-
38	622100	Porezi i doprinosi na ostala lična primanja			-
39	622200	Rashodi po osnovu posebnih programa			-
40	622300	Ostali porezi			-
41	623100	Putni troškovi			-
42	623200	Troškovi energije			-
43	623300	Troškovi komunalnih i komunikacionih usluga			-
44	623400	Nabavka materijala			-
45	623500	Troškovi usluga prevoza i goriva			-
46	623600	Zakup imovine i opreme			-
47	623700	Troškovi tekućeg održavanja			-
48	623800	Troškovi osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa			-
49	623900	Ugovorene usluge		3.988,00	-
50	624200	Pomoći pojedincima			-

51	624300	Pomoći neprofitnim organizacijama			-
52	624400	Subvencije javnim preduzećima			-
53	624800	Pomoći ostalim pravnim licima			-
54	625100	Kapitalne pomoći drugim nivoima vlade			-
55	625200	Kapitalne pomoći pojedincima i neprofitnim organizacijama			-
56	626200	Kamate na kredite			-
57	626300	Kamate na domaće kredite			-
58	626400	Ostale naknade vezane za kreditiranje			-
59	680000	<b>V. Doznake nižim potrošačkim jedinicama</b>			-
60	700000	<b>II PRIHODI</b> (61+75+90+94)	2.203.837,00	2.336.468,00	1,06
61	710000	<b>A. Prihodi od poreza</b> (62+66+67+68+69+73+74)	<b>1.608.005,00</b>	<b>1.429.456,00</b>	<b>0,89</b>
62	711000	Porez na dohodak i dobit (63 do 65)	3.888,00	546,00	0,14
63	711100	Porez na dohodak	3.888,00	546,00	0,14
64	711200	Porez na dobit preduzeća			-
65	711300	Porez na prihode od kapitalnih dobitaka			-
66	712000	Doprinosi za socijalno osiguranje			-
67	713000	Porez na lična primanja i prihodi od samostalnih djelatnosti	125.738,00	97.442,00	0,77
68	714000	Porez na imovinu	74.234,00	64.902,00	0,87
69	715000	Porez na promet proizvoda i usluga (70 do 72)	1.404.097,00	1.266.566,00	0,90
70	715100	Porez na promet proizvoda	1.402.644,00	1.265.223,00	0,90
71	715200	Porez na promet usluga	1.453,00	22,00	0,02
72	715300	Akcize		1.321,00	-
73	716000	Porez na međunarodnu trgovinu i transakciju			-
74	719000	Ostali porezi	48,00	0,00	0,00
75	720000	<b>B. Neporeski prihodi</b> (76+82+88+89)	<b>320.547,00</b>	<b>259.893,00</b>	<b>0,81</b>
76	721000	Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (77 do 81)	6.739,00	36.379,00	5,40
77	721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	0,00	0	-
78	721200	Ostali prihodi od imovine	6.739,00	36.379,00	#REF!
79	721300	Kamate primljene od pozajmica i učešća u kapitalu			-
80	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu			-
81	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika			-

82	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (83 do 87)	254.057,00	154.211,00	0,61
83	722100	Administrativne takse	39.181,00	34.989,00	0,89
84	722200	Sudske takse	0,00		-
85	722300	Komunalne takse	50.437,00	42.487,00	0,84
86	722400	Naknade po raznim osnovama	151.270,00	71.417,00	0,47
87	722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	13.169,00	5.318,00	0,40
88	723000	Novčane kazne	505,00	550,00	1,09
89	729000	Ostali neporeski prihodi	59.246,00	68.753,00	1,16
90	730000	<b>V. Tekuće pomoći (91)</b>	<b>275.285,00</b>	<b>647.119,00</b>	<b>2,35</b>
91	731000	Tekuće pomoći (92+93)	275.285,00	647.119,00	2,35
92	731100		50.804,00	1.000,00	0,02
93	731200		224.481,00	646.119,00	2,88
94	780000	<b>G. Prihodi iz Budžeta nižih potrošačkih jedinica</b>			-
95		<b>III VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>			-
96		VIŠAK PRIHODA	198.568,00	479.582,00	2,42
		(60-1)			
97		MANJAK PRIHODA	-198.568,00	-479.582,00	2,42
		(1-60)			
98		POKRIVENO: iz kredita			-
99		POKRIVENO: iz viška prihoda			-
		prethodne godine			-
100		POKRIVENO: iz drugih izvora			-
101		NEPOKRIVENO			-

**KONSOLIDOVANI BILANS  
NOVČANIH TOKOVA  
u periodu od 01.01.2009. do 31.12.2009.godine**

<i>POZICIJA</i>	<i>OZNAKA</i>	<i>Prethodna</i>	<i>Tekuća</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>ZA AOP</b>	<b>godina</b>	<b>godina</b>	<b>godina</b>
<b>A) NOVČANI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>			
1. Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1.1. do 1.6.)	401	2.596.886	2.082.183
1.1. Prilivi od poreza , dažbina i drugih javnih prihoda	402	1.859.065	1.675.469
1.2. Prilivi od prodaje robe ili usluga	403	18621	8849
1.3. Prilivi od dotacija	404	714.231	397.119
1.4. Prilivi od kamata i dividendi	405	716	128
1.5. Ostali prilivi	406	4253	618
1.6. Prilivi povezani sa vanrednim stavkama	407	0	
2. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (2.1.-2.7.)	408	2.090.168,00	1.712.261
2.1. Odlivi za rashode zaposlenih	409	766.396	845.500
2.2. Odlivi za isplate dobavljačima za robu i usluge	410	534.708	502.548
2.3. Odlivi za isplate pojedinicima	411	165672	93812
2.4. Odlivi za isplate drugim entitetima javnog sektora (za finansiranje)	412	187014	143402
2.5. Odlivi za kamate	413	50057	62059
2.6. Ostali odlivi	414	386321	64940
2.7. Odlivi povezani sa vanrednim stavkama	415	0	
3. Neto priliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (r. br.1-r.br. 2)	416	506.718,00	369.922
4. Neto odliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (r.br. 2-r.br.1)	417	-506.718,00	-369922
<b>B) NOVČANI TOKOVI IZ INVESTICIONI AKTIVNOSTI</b>			

1. Prilivi gotovine iz investicionih aktivnosti (1.1. do 1.3.)	418	0	211155
1.1. Prilivi od prodaje stalne imovine	419	0	9680
1.2. Prilivi od terminskih, forvard, opcijskih i svop ugovora (izuzev ako ugovori nisu za poslovne ili aktivnosti finansiranja)	420	0	65000
1.3. Prilivi povezani sa vanrednim stavkama	421	0	136475
2. Odlivi gotovine iz investicionih aktivnosti (2.1. do 2.4.)	422	933318	574206
2.1. Odlivi za kupovinu stalnih sredstava	423	846258	556968
2.2. Odlivi od terminskih, forvard, opcijskih i svop ugovora (izuzev ako ugovori nisu za poslovne ili aktivnosti finansiranja)	424	87060	17238
2.3. Odlivi za kupovinu hartija od vrijednosti u stranoj valuti	425	0	0
2.4. Odlivi povezani sa vanrednim stavkama	426	0	0
3. Neto priliv gotovine iz investicionih aktivnosti (r. br.1-r.br. 2)	427	-933318	-363051
4. Neto odliv gotovine iz investicionih aktivnosti (r.br. 2-r.br.1)	428	933318	363051
<b>V) NOVČANI TOKOVI IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA</b>			
1. Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1.1.-1.2.)	429	350000	150000
1.1. Prilivi od pozajmljivanja	430	350000	150000
1.2. Prilivi povezani sa vanrednim stavkama	431	0	0
2. Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (2.1.-2.3.)	432	0	144827
2.1. Odlivi za pozajmljivanja i učešće u akcijama	433	0	0
2.2. Odlivi za otplatu dugova	434	0	144827
2.3. Odlivi povezani sa vanrednim stavkama	435	0	0
3. Neto priliv gotovine iz aktivnosti finansiranja (r.br.1-r.br.2)	436	350000	5173

4. Neto odliv gotovine iz aktivnosti finansiranja (r.br2-r.br.1)	437	-350000	-5173
G) SVEGA PRILIVI GOTOVINE (A1+B1+V1)	438	2.946.886	2443338
D) SVEGA ODLIVI GOTOVINE (A2+B2+V2)	439	3.023.486,00	2431294
Đ) NETO PRILIV GOTOVINE (G-D)	440	-76600	12044
Đ) NETO ODLIV GOTOVINE (D-G)	441	76600	-12044
Ž) GOTOVINA NA POČETKU OBRAČUNSKOG PERIODA	442	80990	4390
Z) GOTOVINA NA KRAJU OBRAČUNSKOG PERIODA (G-D+Ž)	443	4390	16434

**KONSOLIDOVANI  
BILANS STANJA  
na dan 31.12.2010. godine**

(u KM)

R/B	Grupa konta, konto	POZICIJA	IZNOS		INDEKS (5/4)
			Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	5	6
		<b>I AKTIVA</b>			
1	100000 200000	<b>A. Gotovina, kratkoročna potraživanja i razgraničenja i zalihe mat. i robe</b>	<b>285.483,00</b>	<b>217.032,00</b>	<b>0,76</b>
2	210000	Novčana sredstva i plemeniti materijali	16.434,00	87.431,00	5,32
3	220000	Hartije od vrijednosti	0,00	0,00	-
4	230000	Kratkoročna potraživanja	99.231,00	128.328,00	1,29
5	240000	Kratkoročni plasmani	0,00	0,00	-
6	260000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	0,00	0,00	-
7	110000	Zalihe materijala i robe	0,00	0,00	-
8	120000	Zalihe sitnog inventara	0,00	0,00	-
9	290000	Kratkoročna razgraničenja	169.818,00	1.273,00	0,01
10	000000	<b>B. Stalna sredstva</b>	<b>10.834.016,00</b>	<b>11.720.468,00</b>	
11	011000	Stalna sredstva	10.118.105,00	11.305.556,00	1,12
12	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	779.043,00	948.356,00	1,22
13		Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (11 minus 12)	9.339.062,00	10.357.200,00	1,11

14	041000	Ostala nematerijana ulaganja	228.053,00	313.731,00	1,38
15	041900	Ispravka vrijednosti ostalih nematerijalnih ulaganja	0,00	0,00	-
16		Neotpisana vrijednost nematerijalnih ulaganja ( 14 minus 15)	228.053,00	313.731,00	1,38
17	020000	Dugoročni plasmani	0,00	0,00	-
18	030000	Hartije od vrijednosti	0,00	0,00	-
19	090000	Dugoročna razgraničenja	1.266.901,00	1.049.537,00	0,83
20		<b>UKUPNA AKTIVA (1+13+16+17+18+19)</b>	<b>11.119.499,00</b>	<b>11.937.500,00</b>	<b>1,07</b>
		<b>II PASIVA</b>			-
21	500000	<b>A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>639.609,00</b>	<b>683.890,00</b>	<b>1,07</b>
22	510000	Kratkoročne tekuće obaveze	280.213,00	204.681,00	0,73
23	520000	Obaveze po osnovu hartija od vrijednosti	0,00	0,00	-
24	530000	Kratkoročni krediti i zajmovi	0,00	0,00	-
25	540000	Obaveze prema radnicima	165.833,00	183.023,00	1,10
26	560000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	0,00	0,00	-
27	590000	Kratkoročna razgraničenja	193.563,00	296.186,00	1,53
28	400000	<b>B. Dugoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>1.266.901,00</b>	<b>1.049.537,00</b>	<b>0,83</b>
29	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	1.247.136,00	1.049.537,00	0,84
30	420000	Ostale dugoročne obaveze	19.765,00	0,00	0,00
31	490000	Dugoročna razgraničenja	0,00	0,00	-
32	300000	<b>V. Izvori sredstava</b>	<b>9.212.989,00</b>	<b>10.204.073,00</b>	<b>1,11</b>
33	310000	Izvori stalnih sredstava	9.348.643,00	10.366.781,00	1,11
34	320000	Ostali izvori sredstava	218.472,00	304.150,00	1,39
35	330000	Izvori sredstava rezervi	0,00	0,00	-
36	380000	Revalorizacioni efekti	0	0	-
37	390000	Neraspoređeni vi{ak prihoda i rashoda	-354126	-466858	1,32
		<b>UKUPNA PASIVA (21+28+32)</b>	<b>11.119.499,00</b>	<b>11.937.500,00</b>	<b>1,07</b>

**KONSOLIDOVANI  
BILANS USPJEHA**  
u periodu od 01.01. do 31.12. 2010 .god.

(u KM)

R/B	Grupa konta,  konto	P O Z I C I J A	I Z N O S		IND.  (5/4)
			Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	5	6
1	600000	<b>I R A S H O D I</b> (2+35+59)	<b>1.856.886,00</b>	<b>1.903.259,00</b>	<b>1,02</b>
2	610000	<b>A. Tekući troškovi</b> (3+6+7+17+26+30)	<b>1.852.898,00</b>	<b>1.903.259,00</b>	<b>1,03</b>
3	611000	<b>a) Plate i naknade troškova zaposlenih i skupštinskih poslanika (4+5)</b>	<b>914.283,00</b>	<b>891.896,00</b>	<b>0,98</b>
4	611100	Bruto plate i naknade	746.528,00	726.759,00	0,97
5	611200	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih poslanika	167.755,00	165.137,00	0,98
6	612000	<b>b) Porezi i doprinosi na ostala lična primanja</b>	<b>35.630,00</b>	<b>87.017,00</b>	<b>2,44</b>
7	613000	<b>v) Troškovi materijala i usluga (8 do 16)</b>	<b>463.178,00</b>	<b>509.201,00</b>	<b>1,10</b>
8	613100	Putni troškovi	11.511,00	11.115,00	0,97
9	613200	Troškovi energije	25.758,00	27.721,00	1,08
10	613300	Troškovi komunalnih i komunikacionih usluga	32.995,00	33.908,00	1,03
11	613400	Nabavka materijala	19.982,00	25.122,00	1,26
12	613500	Troškovi usluga prevoza i goriva	12.731,00	16.965,00	1,33
13	613600	Zakup imovine i opreme	3.300,00	6.834,00	2,07
14	613700	Troškovi tekućeg održavanja	43.206,00	159.732,00	3,70
15	613800	Troškovi osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	5.187,00	6.268,00	1,21
16	613900	Ugovorene usluge	308.508,00	221.536,00	0,72
17	614000	<b>g) Tekuće pomoći (18 do 25)</b>	<b>371.938,00</b>	<b>350.060,00</b>	<b>0,94</b>
18	614100	Pomoći drugim nivoima Vlade	3.518,00	2.260,00	0,64
19	614200	Pomoći pojedincima	165.657,00	146.990,00	0,89
20	614300	Pomoći neprofitnim organizacijama	178.913,00	162.197,00	0,91
21	614400	Subvencije javnim preduzećima	16.350,00	21.073,00	1,29
22	614500	Subvencije privatnim preduzećima	7.500,00	7.500,00	1,00
23	614600	Subvencije finansijskim institucijama	0,00	0,00	-
24	614700	Pomoći u inostranstvu	0,00	0,00	-
25	614800	Pomoći ostalim pravnim licima	0,00	10.040,00	-
26	615000	<b>d) Kapitalni pomoći (27 do 29)</b>	<b>5.810,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>2,58</b>



27	615100	Kapitalni pomoći drugim nivoima Vlade	0,00	0,00	-
28	615200	Kapitalne pomoći pojedincima i neprofitnim organizacijama	5.810,00	15.000,00	2,58
29	615300	Kapitalne pomoći u inostranstvu	0,00	0,00	-
	616000	<b>B. Troškovi za kamate i ostale naknade</b>	<b>62.059,00</b>	<b>50.085,00</b>	<b>0,81</b>
30		(31 do 34)			
31	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	0,00	0,00	-
32	616200	Troškovi za inostrane kamate	0,00	0,00	-
33	616300	Kamate na domaće kredite	62.059,00	50.085,00	0,81
34	616400	Ostale naknade vezane za kreditiranje	0,00	0,00	-
35	620000	<b>B. Tekući troškovi - vanbudžetski rashodi (36 do 58)</b>	<b>3.988,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
36	621100	Bruto plate i naknade	0,00	0,00	-
37	621200	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih poslanika	0,00	0,00	-
38	622100	Porezi i doprinosi na ostala lična primanja	0,00	0,00	-
39	622200	Rashodi po osnovu posebnih programa	0,00	0,00	-
40	622300	Ostali porezi	0,00	0,00	-
41	623100	Putni troškovi	0,00	0,00	-
42	623200	Troškovi energije	0,00	0,00	-
43	623300	Troškovi komunalnih i komunikacionih usluga	0,00	0,00	-
44	623400	Nabavka materijala	0,00	0,00	-
45	623500	Troškovi usluga prevoza i goriva	0,00	0,00	-
46	623600	Zakup imovine i opreme	0,00	0,00	-
47	623700	Troškovi tekućeg održavanja	0,00	0,00	-
48	623800	Troškovi osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	0,00	0,00	-
49	623900	Ugovorene usluge	3.988,00	0,00	0,00
50	624200	Pomoći pojedincima	0,00	0,00	-
51	624300	Pomoći neprofitnim organizacijama	0,00	0,00	-
52	624400	Subvencije javnim preduzećima	0,00	0,00	-
53	624800	Pomoći ostalim pravnim licima	0,00	0,00	-
54	625100	Kapitalne pomoći drugim nivoima vlade	0,00	0,00	-
55	625200	Kapitalne pomoći pojedincima i neprofitnim organizacijama	0,00	0,00	-
56	626200	Kamate na kredite	0,00	0,00	-
57	626300	Kamate na domaće kredite	0,00	0,00	-
58	626400	Ostale naknade vezane za kreditiranje	0,00	0,00	-
59	680000	<b>V. Doznake nižim potrošačkim jedinicama</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>
60	700000	<b>II PRIHODI</b> (61+75+90+94)	<b>2.336.468,00</b>	<b>2.609.892,00</b>	<b>1,12</b>
61	710000	<b>A. Prihodi od poreza</b>	<b>1.429.456,00</b>	<b>1.595.961,00</b>	<b>1,12</b>

		(62+66+67+68+69+73+74)			
62	711000	Porez na dohodak i dobit (63 do 65)	546,00	0,00	0,00
63	711100	Porez na dohodak	546,00	0,00	0,00
64	711200	Porez na dobit preduzeća	0,00	0,00	-
65	711300	Porez na prihode od kapitalnih dobitaka	0,00	0,00	-
66	712000	Doprinosi za socijalno osiguranje	0,00	0,00	-
67	713000	Porez na lična primanja i prihodi od samostalnih djelatnosti	97.442,00	103.754,00	1,06
68	714000	Porez na imovinu	64.902,00	25.319,00	0,39
69	715000	Porez na promet proizvoda i usluga (70 do 72)	1.266.566,00	1.466.888,00	1,16
70	715100	Porez na promet proizvoda	1.265.223,00	1.466.779,00	1,16
71	715200	Porez na promet usluga	22,00	109,00	4,95
72	715300	Akzize	1.321,00	0,00	0,00
73	716000	Porez na međunarodnu trgovinu i transakciju	0,00	0,00	-
74	719000	Ostali porezi	0,00	0,00	-
75	720000	<b>B. Neporeski prihodi</b> (76+82+88+89)	<b>259.893,00</b>	<b>234.649,00</b>	<b>0,90</b>
76	721000	Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (77 do 81)	36.379,00	35.749,00	0,98
77	721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	0,00	0,00	-
78	721200	Ostali prihodi od imovine	36.379,00	35.749,00	#REF!
79	721300	Kamate primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	0,00	0,00	-
80	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	0,00	0,00	-
81	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0,00	0,00	-
82	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (83 do 87)	154.211,00	153.396,00	0,99
83	722100	Administrativne takse	34.989,00	27.740,00	0,79
84	722200	Sudske takse	0,00	0,00	-
85	722300	Komunalne takse	42.487,00	37.388,00	0,88
86	722400	Naknade po raznim osnovama	71.417,00	82.941,00	1,16
87	722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	5.318,00	5.327,00	1,00
88	723000	Novčane kazne	550,00	250,00	0,45
89	729000	Ostali neporeski prihodi	68.753,00	45.254,00	0,66
90	730000	<b>V. Tekuće pomoći (91)</b>	<b>647.119,00</b>	<b>779.282,00</b>	<b>1,20</b>
91	731000	Tekuće pomoći (92+93)	647.119,00	779.282,00	1,20
92	731100		1.000,00	19.482,00	19,48
93	731200		646.119,00	759.800,00	1,18
94	780000	<b>G. Prihodi iz Budžeta nižih potrošačkih jedinica</b>	0,00	0,00	-
95		<b>III VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	0,00	0,00	-

96	<i>VIŠAK PRIHODA</i>	479.582,00	706.633,00	1,47
	<i>(60-1)</i>			
97	<i>MANJAK PRIHODA</i>	-479.582,00	-706.633,00	1,47
	<i>(1-60)</i>			
98	<i>POKRIVENO: iz kredita</i>			-
99	<i>POKRIVENO: iz viška prihoda</i>			-
	<i>prethodne godine</i>			-
100	<i>POKRIVENO: iz drugih izvora</i>			-
101	<i>NEPOKRIVENO</i>			-

**KONSOLIDOVANI BILANS  
NOVČANIH TOKOVA  
u periodu od 01.01.2010. do 31.12.2010.godine**

<i>POZICIJA</i>	<i>OZNAKA</i>	<i>Prethodna</i>	<i>Tekuća</i>
	<i>ZA AOP</i>	<i>godina</i>	<i>godina</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>A) NOVČANI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>			
1. Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1.1. do 1.6.)	401	2.082.183	2.735.486
1.1. Prilivi od poreza , dažbina i drugih javnih prihoda	402	1.675.469	1.744.030
1.2. Prilivi od prodaje robe ili usluga	403	8849	35567
1.3. Prilivi od dotacija	404	397.119	736.640
1.4. Prilivi od kamata i dividendi	405	128	147
1.5. Ostali prilivi	406	618	19102
1.6. Prilivi povezani sa vanrednim stavkama	407		200000
2. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (2.1.-2.7.)	408	1.712.261,00	1.990.938
2.1. Odlivi za rashode zaposlenih	409	845.500	748.568
2.2. Odlivi za isplate dobavljačima za robu i usluge	410	502.548	558.106
2.3. Odlivi za isplate pojedincima	411	93812	85868
2.4. Odlivi za isplate drugim entitetima javnog sektora (za finansiranje)	412	143402	354871
2.5. Odlivi za kamate	413	62059	50085
2.6. Ostali odlivi	414	64940	193440
2.7. Odlivi povezani sa vanrednim stavkama	415		
3. Neto priliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (r. br.1-r.br. 2)	416	369.922,00	744.548
4. Neto odliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (r.br. 2-r.br.1)	417	-369.922,00	-744548
<b>B) NOVČANI TOKOVI IZ INVESTICIONIH AKTIVNOSTI</b>			

1. Prilivi gotovine iz investicionih aktivnosti (1.1. do 1.3.)	418	211155	170050
1.1. Prilivi od prodaje stalne imovine	419	9680	170050
1.2. Prilivi od terminskih, forvard, opcijskih i svop ugovora (izuzev ako ugovori nisu za poslovne ili aktivnosti finansiranja)	420	65000	
1.3. Prilivi povezani sa vanrednim stavkama	421	136475	
2. Odlivi gotovine iz investicionih aktivnosti (2.1. do 2.4.)	422	574206	669351
2.1. Odlivi za kupovinu stalnih sredstava	423	556968	669351
2.2. Odlivi od terminskih, forvard, opcijskih i svop ugovora (izuzev ako ugovori nisu za poslovne ili aktivnosti finansiranja)	424	17238	
2.3. Odlivi za kupovinu hartija od vrijednosti u stranoj valuti	425	0	0
2.4. Odlivi povezani sa vanrednim stavkama	426	0	0
3. Neto priliv gotovine iz investicionih aktivnosti (r. br.1-r.br. 2)	427	-363051	-499301
4. Neto odliv gotovine iz investicionih aktivnosti (r.br. 2-r.br.1)	428	363051	499301
<b>V) NOVČANI TOKOVI IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA</b>			
1. Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1.1.-1.2.)	429	150000	0
1.1. Prilivi od pozajmljivanja	430	150000	
1.2. Prilivi povezani sa vanrednim stavkama	431	0	0
2. Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (2.1.-2.3.)	432	144827	174328
2.1. Odlivi za pozajmljivanja i učešće u akcijama	433	0	0
2.2. Odlivi za otplatu dugova	434	144827	174328
2.3. Odlivi povezani sa vanrednim stavkama	435	0	0
3. Neto priliv gotovine iz aktivnosti finansiranja (r.br.1-r.br.2)	436	5173	-174328

4. Neto odliv gotovine iz aktivnosti finansiranja (r.br2-r.br.1)	437	-5173	174328
G) SVEGA PRILIVI GOTOVINE (A1+B1+V1)	438	2.443.338	2905536
D) SVEGA ODLIVI GOTOVINE (A2+B2+V2)	439	2.431.294,00	2834617
Đ) NETO PRILIV GOTOVINE (G-D)	440	12044	70919
Đ) NETO ODLIV GOTOVINE (D-G)	441	-12044	-70919
Ž) GOTOVINA NA POČETKU OBRAČUNSKOG PERIODA	442	4390	16434
Z) GOTOVINA NA KRAJU OBRAČUNSKOG PERIODA (G-D+Ž)	443	16434	87353

### 3.10. Izvršenje budžeta od 01.01. do 30.06.2011. godine

Red br	Opis	Budžet 2011.	Izvršenje 30.06.2011.	4/3
1	2	3	4	5
	BUDŽETSKA SREDSTVA	2.646.800	1.235.141	0,47
	I Prihodi i primici	2.646.800	1.235.141	0,47
1.	Poreski prihodi	1.790.270	886.166	0,49
1.1.	Porezi na lična primanja i prih.			
	od samostal.djelatnosti	175.550	89.823	0,51
1.2.	Porezi na imovinu	45.500	26.000	0,57
1.3.	Porezi na promet proiz.i usluga	400	254	0,64
1.4.	Indirektni porezi	1.568.320	769.789	0,49
1.5.	Ostali poreski prihodi	500	300	0,60
2.	Neporeski prihodi	371.630	102.080	0,27
3.	Grantovi	251.330	205.876	0,82
4.	Transferi između budž.korisn.	103.270	31.019	0,30
5.	Primici za nefin.imovinu	130.300	10.000	0,08
6.	Primici za zaduživanja	0		0,00
Red br	Opis	Budžet 2011.	Izvršenje 30.06.2011.	4/3
1	2	3	4	5
	I BUDŽETSKA POTROŠNJA	2.646.800	1.278.664	0,48
1.	TEKUĆI TROŠKOVI	1.966.357	971.516	0,49
1.1.	Rashodi za lična primanja	949.784	467.853	0,49
	Rashodi za bruto plate	842.733	425.682	0,51
	Rashodi za bruto naknade tro-			
	škova i ost.lič.prim.zaposlenih	107.051	42.171	0,39

1.2.	Rashodi po osnovu korišćenja			
	roba i usluga	491.493	241.942	0,49
1.3.	Rashodi finansiranja i dr.fin.tr.	44.840	23.212	0,52
	Rash.po osn.kamata na prim			
	zajmove u zemlji	44.440	23.018	0,52
	Rashodi po osnovu zatez.kam.	400	194	0,49
1.4.	Subvencije	31.500	17.402	0,55
1.5.	Grantovi	206.250	109.697	0,53
1.6.	Doznake na ime socijal.zašt.	222.490	111.410	0,50
1.7.	Budžetska rezerva	20.000	0	0,00
2.	KAPITALNI RASHODI			
2.1.	Izdaci za proizved.stal.imov.	403.943	218.066	0,54
	Izdaci za izgr.iprib.stamb.objek.	90.480	82.477	0,91
	Izdaci za invest.odr.,rek.i adap.	110.000	53.619	0,49
	Izdaci za nabavku postr.i opr.	160.821	39.328	0,24
	Izdaci za nemater.proiz.imov.	42.642	42.642	1,00
2.2.	Izdaci za neproiz.stal.imovinu	93.500	5.898	0,06
3.	Il otplata dugova	183.000	83.184	0,45
3.1.	Rashodi za otplatu glav.pr.zaj.	153.000	75.610	0,49
3.2.	Izdaci za otplatu ostalih dugova	30.000	7.574	0,25

### 3.11. Dugoročne obaveze Opštine Petrovo

Red. Br.	BUDŽETS KA GODINA	REDOVNI PRIHODI	STOP A	DUŽNIČKI KAPACIT ET	OBAVEZE PO TREN. ZAD.	OBAVEZE PO PREDL. ZAD.	PLAN DUGA PO OSNOVU OBAVEZ A	UKUPNA ZADUŽEN OST	STOPA ZADUŽE NOSTI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2011	2.265.170	18%	407.730	196.944	0	0	196.944	8,69
2	2012	2.265.170	18%	407.730	196.944	24.000	0	220.944	8,69
3	2013	2.265.170	18%	407.730	196.944	24.000	0	220.944	8,69
4	2014	2.265.170	18%	407.730	106.356	24.000	0	130.356	5,75
5	2015	2.265.170	18%	407.730	88.112	70.821	0	158.933	7,01
6	2016	2.265.170	18%	407.730	88.112	70.821	0	158.933	7,01
7	2017	2.265.170	18%	407.730	88.112	70.821	0	158.933	7,01
8	2018	2.265.170	18%	407.730	88.112	70.821	0	158.933	7,01
9	2019	2.265.170	18%	407.730	0	70.821	0	70.821	3,13
10	2020	2.265.170	18%	407.730	0	70.821	0	70.821	3,13
11	2021	2.265.170	18%	407.730	0	70.821	0	70.821	3,13

### 3.12. Iznos dospjelih obaveza i njihovo učešće u ukupnim obavezama na dan donošenja Odluke o emisiji

Dospjele obaveze na dan donošenja Odluke o emisiji obveznica iznose 90.284,00 KM. Njihovo učešće u ukupnim obavezama iznosi 5,87 %.

### 3.13. Podaci o zaduženosti opštine Petrovo

#### 3.13.1. Zakonska ograničenja vezana za mogućnost zaduživanja opštine Petrovo

Zakonom o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 30/07) i Zakonom o izmjeni i dopuni Zakona o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 29/10) uređuje se način i postupak zaduživanja, izdavanja garancija i emisije hartija o vrijednosti Republike Srpske i opština, obezbjeđenje sredstava za otplatu duga, vođenje evidencije o dugu, garancijama i hartijama od vrijednosti, kao i druga pitanja koja se odnose na dug, garancije i hartije od vrijednosti RS i opština.

U skladu sa Članom 48. navedenog Zakona Opština se može zadužiti samo ako u periodu stvaranja duga ukupan iznos koji dopijeva za otplatu, po predloženom dugu i cjelokupnom dospjelom neizmirenom dugu, u bilo kojoj narednoj godini ne prelazi 18% iznosa njenih redovnih prihoda u prethodnoj fiskalnoj godini.

U skladu sa Članom 49. navedenog Zakona, kratkoročni dug ni u jednom trenutku ne može prelaziti 5% redovnih prihoda ostvarenih u prethodnoj fiskalnoj godini.

U skladu sa Članom 50. navedenog Zakona ukupna zaduženost opštine po izdatim garancijama, ne smije prelaziti 30% iznosa prihoda ostvarenih u prethodnoj fiskalnoj godini.

Odlukom o budžetu opštine, odnosno grada utvrđuje se ukupna vrijednost i struktura rezervisanja sredstava za eventualno plaćanje po izdatim garancijama. Zaduženje grada za otplatu garancija ne podliježe ograničenju duga grada propisanog navedenim Zakonom.



Opština može da se zaduži ili izda garanciju isključivo na osnovu odluke Skupštine opštine. Obavještenje o sjednici Skupštine opštine, na kojoj će se razmatrati odobravanje zaduženja ili garancije mora biti objavljena u najmanje jednom dnevnom listu dostupnom na teritoriji opštine i zvaničnoj internet prezentaciji opštine, najmanje 15 dana prije datuma održavanja sjednice Skupštine opštine.

Odluku o zaduživanju ili izdavanju garancije opština dostavlja Ministarstvu finansija Republike Srpske u roku od deset dana njenog donošenja.

U skladu sa Članom 52. navedenog Zakona dug opštine može nastati putem kreditnog sporazuma i emisije hartija od vrijednosti.

U skladu sa Članom 53. navedenog Zakona opština, odnosno grad se ne može zadužiti, niti izdati garanciju bez odobrenja Ministarstva finansija Republike Srpske ukoliko:

- a) Je dug nastao i plativ je u stranoj valuti ili je garancija izdata u stranoj valuti,
- b) Je dug nastao ili je garancija izdata za refinansiranje postojećeg duga,
- c) Je kašnjenje opštine u izmirenju dospjelih obaveza na osnovu duga ili garancija godinu dana i više
- d) Je dug nastao ili je garancija izdata za finansiranje prenesenih obaveza
- e) Iznos novog zaduženja im za posljedicu da buduće godišnje otplate po ukupnom zaduženju prelaze 10% redovnih godišnjih prihoda opštine u bilo kojoj fiskalnoj godini.

U Članu 71. navedenog Zakona stoji da izuzetno od odredbi Člana 53. tačka e), u prelaznom periodu od tri godine od dana stupanja na snagu ovog Zakona, opština je dužna pribaviti odobrenje Ministarstva finansija za svako novo zaduženje, uključujući i zaduženje koje ima za posljedicu da buduće godišnje otplate po ukupnom zaduženju ne prelaze 10% redovnih godišnjih prihoda opštine u bilo kojoj fiskalnoj godini.

### 3.13.2. Broj dana blokade poslovnih računa Opštine u prethodnoj godini i tekućoj godini do datuma objavljivanja prospekta

Nije bilo blokada poslovnih računa u prethodnoj godini i tekućoj godini do datuma objavljivanja prospekta.

### 3.13.3. Hipoteke, zaloge i druga ograničenja na imovinu emitenta

Opština Petrovo nema hipoteke, zaloge i drugih ograničenja na imovinu.

### 3.13.4. Date garancije

Opština Petrovo nije davala garancije prema drugim pravnim licima.

## **4.REVIZORSKI IZVJEŠTAJI OPŠTINE PETROVO**

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske je u toku 2010.godine izvršila reviziju Konsolidovanih finansijskih izvještaja opštine Petrovo na dan 31.12.2009.godine.

### **4.1. Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja Opštine Petrovo za period 01.01.-31.12.2009. godine**

#### **Predmet**

Izvršili smo reviziju priloženih Konsolidovanih finansijskih izvještaja opštine Petrovo ( u daljem tekstu: Opština) koje čine: bilans stanja na dan 31. decembar 2009. godine i odgovarajući bilans uspjeha, izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan, te reviziju usklađenosti poslovanja i pregled značajnih računovodstvenih politika i drugih objašnjavajućih napomena.

#### **Odgovornost rukovodstva za Konsolidovane finansijske izvještaje**

Načelnik Opštine odgovoran je za pripremu i fer prezentaciju ovih finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju Konsolidovanih finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usljed korupcije i prevare; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvene procjene koje su razumne u datim okolnostima. Načelnik je takođe, odgovoran za usklađenost poslovanja Opštine sa važećim zakonskim i drugih relevantnim propisima.

#### **Odgovornost revizora**

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o Konsolidovanim finansijskim izvještajima na osnovu revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske, INTOSAI revizijskim standardima i Međunarodnim standardima revizije. Ovi standardi nalažu da radimo u skladu sa etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, te da je poslovanje usklađeno sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Revizija uključuje sprovođenje postupaka lu cilju pribavljanja revizorskih dokaza o usklađenosti poslovanja i o iznosima i objelodanivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupka zasnovan je na revizorskom prosuđivanju, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalim usljed korupcije i prevare. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizorskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija takođe, uključuje objenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

#### **Kvalifikacije**

Kao što je objašnjeno u tački 4.1.1 i 4.1.2 Izvještaja, dio aktivnosti pripreme i izvršenja budžeta, nije obavljen prema proceduri utvrđenoj Zakonom o budžetskom sistemu RS, vezano za: izvršenje budžeta, jer su na određenim pozicijama sredstava i

izataka, utvrđena odstupanja od planiranog okvira; način i visinu njihove preraspodjele u okviru i između korisnika; planiranje likvidnosti prema kraćim periodima od jedne godine; i uspostavljanje mehanizma za kontrolu doznačenih sredstava budžetskim korisnicima. Kod obračuna i naplate neporeskih prihoda, nisu uspostavljeni efikasni kontrolni postupci vezano za komunalne takse i naknade.

Kao što smo naveli u tački 4.1.5. Izvještaja, procedure nabavke nisu u potpunosti usaglašene sa odredbama, a ZJN, jer: ocjena ponuda vršena je i u uslovima nepostojanja dovoljnog broja kvalifikovanih i prihvatljivih ponuda: izvođači nisu uvijek obezbijedili безусловnu bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, kvalifikacioni uslovi za ovjenu tehničke i profesionalne sposobnosti nisu uvijek srazmjerni predmetu ugovora.

Kao što je objašnjeno u tački 4.3.1. Izvještaja, obračun amortizacije nije vršen u skladu sa važećim MRS-JS, nije izvršena procjena stalnih sredstava i nisu preduzete dovoljne aktivnosti za prenos prava raspolaganja nad nekretninama na kojima su kao novoci korišćenja upisana druga pravna lica.

Kao što je navedeno u tački 4.1.2 i 4.1.3 Izvještaja, priznavanje i iskazivanje pojedinih bilansnih pozicija nije izvršeno u skladu sa računovodstvenim načelima, pa su zbog pogrešnog evidentiranja tekuće pomoći manje iskazane za 47.762 KM, a dugoročna razgraničenja i dugoročne obaveze više za isti iznos. Zbog pogrešnog evidentiranja neevidentiranja manje su iskazana kratkoročna aktivna razgraničenja za 85.740 KM i razgraničeni prihodi za 7.234 KM, što je objašnjeno u tačkama 4.3.1 i 4.3.2 Izvještaja. Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima više je iskazan za 47.762 KM.

#### Mišljenje

Po našem mišljenju, osim za efekte koje na finansijske izvještaje imaju kvalifikacije navedene u prethodnim pasusima, konsolidovani finansijski izvještaji istinito i objektivno, po svim bitnim pitanjima, prikazuju stanje imovine i obaveze na dan 31. decembra 2009. godine, rezultat poslovanja i izvršenje budžeta Opštine za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Finansijsko poslovanje Opštine u toku 2009. godine, osim za navedena odstupanja od Zakona u budžetskom sistemu RS, Zakona o javnim nabavkama BiH, Zakona o utvrđivanju i prenosu prava raspolaganja imovinom, na jedinice lokalne samouprave, bilo je u svim materijalno značajnim aspektima usklađeno sa važećom zakonskom regulativom.

Banja Luka, 22.06.2010.god.

Glavni revizor  
Mr Boško Čeko

## **5. PODACI O MJESTU , NAČINU, ROKU I VREMENU UPISA I UPLATE OBVEZNICA**

### **5.1. Popis mjesta za upis i uplatu, naziv, sjedište i adresa banke kod koje je otvoren privremeni račun za deponovanje uplata, kao i vrijeme deponovanja i uplate**

Upis se vrši kod ovlaštenih berzanskih posrednika na tržištu hartija od vrijednosti Republike Srpske u skladu sa radnim vremenom ovlaštenih berzanskih posrednika.

Uplata obveznica će se vršiti na račun kod NLB Razvojne banke a.d. Banja Luka, Milana Tepića 4, Banja Luka, Republika Srpska, Bosna i Hercegovina, na privremeni namjenski račun za deponovanje uplata; broj računa: 56200581008745-46.

Upis se vrši na način da potencijalni kupac uplati novac na račun ovlaštenog berzanskog posrednika putem kojeg želi da izda nalog za upis obveznica, te da izda nalog za upis u toku radnog vremena berzanskog posrednika.

Ovlašteni berzanski posrednik transferiše iznos novčanih sredstava koji odgovara broju upisanih obveznica pomnoženih sa cijenom naznačenom na nalogu za upis na račun depozitne banke. Sredstvo plaćanja obveznica prve emisije je novac, konvertibilne marke (KM).

Dan početka razdoblja upisa biće utvrđen i objavljen u javnom pozivu za upis hartija od vrijednosti u dnevnim novinama u kojem će biti naznačena mjesta na kojima se Prospekt može besplatno dobiti, te adresa na kojoj se može besplatno naručiti poštom i Internet adresa sa koje se može preuzeti.

### **5.2. Rok trajanja upisa i uplate**

Početak upisa i uplate obveznica je 15 dana od datuma upućivanja javnog poziva za početak upisa i uplate. Upis i uplata obveznica traju 15 dana.

### **5.3. Naznaka o zadržanom pravu emitenta na odustajanje od javne ponude**

Emitent zadržava pravo na završetak postupka javne ponude hartija od vrijednosti prije isteka utvrđenog roka za njihov upis i uplatu ukoliko je ispunjen kriterijum o uspješnosti emisije iz tačke 5.4. ovog Prospekta.

### **5.4. Kriterijum uspješnosti emisije**

Emisija se smatra uspješnom ako je u roku predviđenom za upis i uplatu upisano i uplaćeno najmanje 60% hartija od vrijednosti ponuđenih u Prospektu.

### **5.5. Način i rokovi povrata uplaćenih sredstava kod odustajanja**

Ako upis i uplata obveznica opštine u javnoj ponudi ne budu izvršeni u skladu sa kriterijumom uspješnosti emisije, navedenim u tački 5.4. ovog Prospekta ili prilikom odustajanja od upisa i uplate, upis obveznica se poništava, a sve izvršene uplate zajedno sa kamatom biće vraćene kupcima u roku od tri dana od dana prijema rješenja Komisije za hartije od vrijednosti.

## **6. IZJAVA O INVESTIRANJU**

### **6.1. Ciljevi investiranja, način korištenja sredstava koja će se pribaviti emisijom i očekivane efekte investiranja**

Cilj investiranja je prikupljanje novčanih sredstava za opremanje javnog komunalnog preduzeća. Sredstva će biti korištena za kupovinu motornih vozila, mašina i druge opreme neophodne za rad preduzeća i kvalitetno pružanje komunalnih usluga. Efekat investiranja je u poboljšanju i povećanju broja komunalnih usluga, te povećanju prihoda preduzeća.

### **6.2. Opis osnovnih rizika investiranja koji su u vezi sa poslovanjem emitenta, prirodom hartije od vrijednosti ili drugim faktorima**

Izdavanje obveznica kao i plaćanje duga može biti pod uticajem određenih rizika. Potencijalni kupci, odnosno investitori, trebaju prije investiranja u obveznice razmotriti podatke navedene u nastavku te ostale podatke navedene u ovom prospektu.

#### **6.2.1. Rizik poreskih prihoda**

Rizik poreskih prihoda sadržan je u vrsti poreskih prihoda Opštine koji su zakonom utvrđeni kao izvori finansiranja, što znači da prihodi zavise od zakonski utvrđenih izvora i nivoa privrednih aktivnosti na koje se utvrđeni porezi obračunavaju. Značajne promjene u jednom od ova dva faktora, uz pretpostavku nepromjenjenih rashoda mogu dovesti do nastanka deficita budžeta Opštine.

#### **6.2.2. Politički rizik**

Politički rizik pojedine države uključuje sve rizike povezane s mogućom političkom nestabilnošću, uključujući cjelovitost i postojanost države kao takve. Uzimajući u obzir trenutne unutrašnje i spoljopolitičke odnose i politike BiH, može se zaključiti da je za BiH glavni spoljopolitički cilj članstvo u Evropskoj Uniji kojeg zastupaju sve parlamentarne političke partije. Uz to što politički rizik zavisi od odnosa BiH sa susjednim državama i svijetom, taj rizik zavisi i od uticaja procesa tranzicije na tržišnu ekonomiju. Za države koje se nalaze u procesu tranzicije karakterističan je povećan politički rizik koji zavisi od odnosa zakonodavne, izvršne i sudske vlasti, te sindikata, ali i odnosa između zajedničkih organa BiH, institucija Republike Srpske i administrativne službe. Politički i opšti društveni rizik svojstven je svim dijelovima jednog društva i na njega se po pravilu iz perspektive pojedinca ne može individualno uticati.

#### **6.2.3. Tržište kapitala Republike Srpske**

Ograničavajući faktor tržišta kapitala Republike Srpske i BiH jeste veličina tržišta, slaba likvidnost za postojeće instrumente, te nepostojanje većeg broja domaćih institucionalnih investitora.

#### **6.2.4. Kamatni rizik**

Kamatne stope ovog izdanja prilagođene su nivou kamatnih stopa na bankarskom tržištu u BiH. Opština nema uticaja na ponašanje kamatnih stopa na tržištu, tako da rast kamatnih stopa na tržištu može prouzrokovati pad cijena ovog izdanja što može negativno uticati na investitore. Takođe, pad kamatnih stopa na tržištu može dovesti do rasta cijena ovog izdanja što bi imalo pozitivne efekte na investitore.

#### 6.2.5.Valutni rizik

Konvertibilna marka (KM) kao zvanična valuta u BiH je vezana za Euro. Centralna banka Bosne i Hercegovina održava monetarnu stabilnost u skladu sa „Currency board“ aranžmanom (1 KM= 1,51129 EUR, odnosno 1 EUR = 1,95583), što znači da izdaje domaću valutu uz puno pokriće u slobodnim konvertibilnim deviznim sredstvima po fiksnom kursu ( 1 KM = 151129 EUR, odnosno 1 EUR = 1,95583)

Radi očuvanja realne vrijednosti, ukoliko dođe do promjene kursa KM u odnosu na EU, primjenjivaće se valutna klauzula (preračun KM u EUR, odnosno EUR u KM) po srednjem kursu, a prema kursnoj listi Centralne banke BiH na dan promjene kursa.

#### 6.2.6.Kreditni rizik

Na cijenu ovog izdanja mogla bi uticati promjena kreditnog rejtinga Bosne i Hercegovine. Promjene će zavisi u najvećoj mjeri od makroekonomskih kretanja u domaćoj ekonomiji, a u slučaju pojave budžetskog deficita i bilansa tekućih transakcija moglo bi dovesti do revizije postojećeg investicijskog kreditnog rejtinga Bosne i Hercegovine, pa i do njenog snižavanja, što bi za posljedicu moglo imati pad cijena svih dužničkih hartija od vrijednosti

#### 6.2.7.Operativni rizik

Operativni rizik (informacioni sistemi, procedure, ljudski faktor, dokumentacije) proizilazi iz dnevnog poslovanja Opštine. Opština je konstantno izložena ovom riziku.

#### 6.2.8.Viša sila – „Force majeure“

Pod ovim pojmom podrazumijevaju se događaji koji imaju negativan uticaj na poslovanje Emitenta kao što su:

1. rat, izvazija, djelovanje vanjskog neprijatelja, terorističko djelovanje, neprijateljstva (bez obzira da li je rat objavljen ili nije), građanski rat, pobuna ili ustanak neprijatelja Republike Srpske i Bosne i Hercegovine,
2. pojava epidemije kojom su pogođeni građani i radnici opštine Petrovo,
3. slučajevi kao što su: zemljotresi, tornada, orkani, poplave, požari izuzev predvidljivih i uobičajenih klimatskih i prirodnih pojava koje uzrokuju oštećenja ili uništenje,
4. bitan zastoj u radu kao i posljedica sudskih naloga, zabrana ili sličnih naloga koje su dobila treće strane,
5. kolektivni radni sporovi, štrajkovi ili radnje demonstranata, osim kada utiču na odnose između opštine Petrovo i njenih radnika.

## **7. PODACI O ODGOVORNIM LICIMA OPŠTINE**

### Načelnik opštine Zoran Blagojević:

Rođen 22.maja 1957.godine u Stuparima, opština Lukavac. Nastanjen je u Mjesnoj zajednici Karanovac, opština Petrovo. Oženjen, otac dvoje djece.

Zanimanje: Doktor medicine , specijalista opšte hirurgije. Stalno zaposlen u Opštoj bolnici „Sveti Apostol Luka“ u Doboju.

Na lokalnim izborima, oktobra 2004.godine izabran je za Načelnika opštine Petrovo, a sada je u drugom mandatu.

### Predsjednik Skupštine opštine Petrovo Jovo Nikolić:

Rođen 5.avgusta 1953.godine u Mičijevićima, opština Lukavac. Oženjen je i otac jednog djeteta. Po zanimanju je inženjer organizacije rada.

Na opštinskim izborima, oktobra 2004.godine izabaran je za Predsjednika Skupštine opštine Petrovo i obavlja drugi mandat.

## **8. PODACI O AGENTU EMISIJE**

Naziv i sjedište agenta emisije:

„Zepter Broker“ AD Banja Luka

Jevrejska bb

78000 Banja Luka

Tel: +387 51 233 170

Fax: + 387 51 233 180

[www.zepterbroker.com](http://www.zepterbroker.com)

e-mail: [zepterbroker@teol.net](mailto:zepterbroker@teol.net)

Direktor:

Bojan Blagojević

Aleja Svetog Save 33

78000 Banja Luka

Tel: + 387 51 233 181



## **9. IZJAVA ODGOVORNIH LICA**

Prema našem uvjerenju i u skladu sa svim našim saznanjima i podacima kojima raspolažemo izjavljujemo da svi podaci iz ovog prospekta čine cjelovit i istinit prikaz imovine i obaveza, gubitaka i dobitaka, finansijskog položaja i poslovanja emitenta, prava sadržanih u hartijama od vrijednosti na koje se odnose, te da činjenice koje bi mogle uticati na potpunost i istinitost ovog prospekta nisu izostavljene. Prospekt ne prikriva podatke od materijalnog značaja i ne sadrži podatke ni informacije koje bi potencijalne investitore dovele u zabludu.

Broj:  
Petrovo:

NAČELNIK OPŠTINE  
Dr Zoran Blagojević